



ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

«**AutoMap GS**»

Версия 2.1.1

Руководство администратора

Казань
2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПО «АУТОМАР GS». ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	4
1.1. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ МОНИТОРИНГА ТРАНСПОРТА АУТОМАР GS.....	4
1.2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНЫМ И АППАРАТНЫМ СРЕДСТВАМ.....	5
2. СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ	6
3. ЗАПУСК ПРОГРАММЫ	8
4. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС ПРОГРАММЫ.....	10
5. УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫМИ ЕДИНИЦАМИ	12
5.1. ОТОБРАЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ (ТС) В СПИСКЕ.....	12
5.2. ОТОБРАЖЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА КАРТЕ	14
5.3. СЛЕЖЕНИЕ ЗА ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ	16
5.4. ИНФОРМАЦИЯ ПО АКТИВНОСТИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ	17
6. СОБЫТИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ	19
6.1. ОБЩИЙ СПИСОК СОБЫТИЙ	19
6.2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ СОБЫТИЯ ПО ТРАНСПОРТНОМУ СРЕДСТВУ	20
7. ДАТЧИКИ	21
7.1. ОТОБРАЖЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ДАТЧИКОВ.....	21
7.2. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКА СОБЫТИЙ ПО ЦИФРОВОМУ ДАТЧИКУ.....	22
7.3. ФОРМИРОВАНИЕ ГРАФИКА ПО ДАННЫМ АНАЛОГОВОГО ДАТЧИКА.....	23
7.4. УПРАВЛЕНИЕ ДАТЧИКАМИ.....	23
8. ПУТЕВЫЕ ЛИСТЫ	25
8.1. ДОБАВЛЕНИЕ ДАННЫХ ПО ПУТЕВОМУ ЛИСТУ ТРАНСПОРТНОЙ ЕДИНИЦЫ	25
8.2. ГРУППОВОЕ ДОБАВЛЕНИЕ ДАННЫХ ПО ПУТЕВЫМ ЛИСТАМ.....	26
9. ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТОВ	28
9.1. ОТЧЕТ ПО ТРАНСПОРТНОЙ ЕДИНИЦЕ.....	28
9.2. ГРУППОВОЙ ОТЧЕТ	36
9.3. РАСШИРЕННЫЙ ОТЧЕТ	41
9.4. ОТЧЕТЫ ПО «ПЛОХИМ» ТС	43
10. ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ КАРТОЙ	44
10.1. ИЗМЕНЕНИЕ МАСШТАБА КАРТЫ	44
10.2. НАВИГАЦИЯ ПО КАРТЕ	45
10.3. ИЗМЕРЕНИЕ РАССТОЯНИЙ.....	45
10.4. ВЫБОР КАРТОГРАФИЧЕСКОЙ ОСНОВЫ.....	47
10.5. НАСТРОЙКА ПОДЛОЖЕК КАРТЫ.....	48

10.6.	УПРАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ СЛОЯМИ.....	49
11.	ГЕОЗОНЫ.....	51
11.1.	ОТОБРАЖЕНИЕ ГЕОЗОН НА КАРТЕ.....	51
11.2.	СОЗДАНИЕ ОТЧЕТОВ ПО ГЕОЗОНАМ.....	53
11.3.	ДОБАВЛЕНИЕ НОВЫХ ГЕОЗОН.....	54
11.4.	ПРИВЯЗКА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ К ГЕОЗОНЕ.....	55
12.	ПОИСК.....	56
13.	ПЕЧАТЬ КАРТЫ.....	58
14.	УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ.....	59
14.1.	ДОБАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ.....	59
14.2.	ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ.....	61
14.3.	ПРИВЯЗКА ЦИФРОВЫХ ДАТЧИКОВ.....	65
14.4.	ПРИВЯЗКА АНАЛОГОВЫХ ДАТЧИКОВ.....	66
14.5.	ПРИВЯЗКА ДАТЧИКОВ, ДОСТУПНЫХ НА CAN-ШИНЕ.....	67
14.6.	ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТС (ПОСТАНОВКА /СНЯТИЕ С ТО).....	68
14.7.	УДАЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА ИЗ ПРОГРАММЫ.....	70
15.	ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ПРОГРАММЫ.....	71
15.1.	ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.....	71
15.2.	ИЗМЕНЕНИЕ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.....	74
15.3.	ОТЧЕТ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.....	75
15.4.	УДАЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.....	76
16.	ЗАЯВКИ.....	77
16.1.	ДОБАВЛЕНИЕ НОВЫХ ЗАЯВОК.....	77
16.2.	РАБОТА С ЗАЯВКАМИ.....	79
17.	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ.....	86
17.1.	ДОБАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ТОЧЕК.....	86
17.2.	РАБОТА С КОНТРОЛЬНЫМИ ТОЧКАМИ.....	87
18.	ВНЕШНИЕ ОТЧЕТЫ.....	89
19.	ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ В ПРОГРАММЕ.....	91

1. ПО «AutoMap GS». Общие сведения

1.1. Описание системы мониторинга транспорта AutoMap GS

Система мониторинга транспорта «AutoMap GS» (далее Программа) — это специализированная система спутникового мониторинга передвижных транспортных единиц с использованием Web-технологий для организации оптимального передвижения транспорта, снижения издержек, связанных с эксплуатацией транспорта, перерасходом горючего, контроля соблюдения расписания, соответствия заданных и реальных маршрутов движения и графиков доставки грузов. Принцип работы Программы построен следующим образом: на транспортное средство устанавливается специальный бортовой блок, содержащий в себе ГЛОНАСС/GPS приемник, который, получая сигнал от спутников, определяет местоположение транспортного средства. Информация о местоположении по каналам сотовой связи передается на центральный сервер Программы, который работает в круглосуточном режиме, с центрального сервера данные поступают в диспетчерский центр клиента, где ведётся работа по анализу данных, мониторингу в режиме реального времени (**Рисунок 1**). Программа позволяет значительно повысить безопасность перевозок за счет кнопки тревожной сигнализации и определения точной траектории движения транспорта и его местоположения. Возможна интеграция Программы с ERP-системами управления рабочими процессами (например, с системами "1С", "АХАРТА") с целью эффективного управления предприятием в едином информационном пространстве.

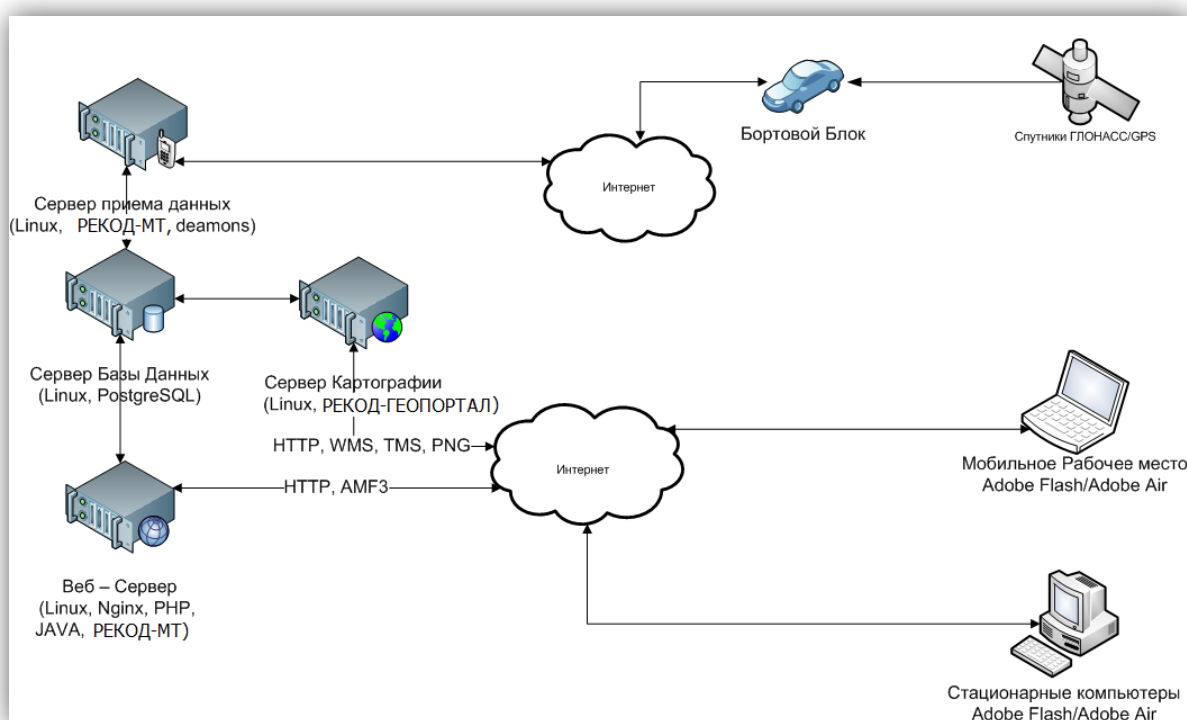


Рисунок 1 — Схема работы программы «AutoMap GS»

Часть функций Программы реализована в виде подключаемых модулей:

- Модуль «Стандартные заявки» позволяет регистрировать в Программе заявки (происшествия, события, задания) с указанием адреса, с целью направления определенного ТС либо групп ТС на место происшествия;
- Модуль «Путевые листы» позволяет заполнять путевые листы по ТС для последующего формирования Программой отчетов со сводной информацией о пробеге по данным путевых листов и показаниям Программы;
- Модуль «Внешние отчеты» предназначен для просмотра дополнительных отчетов и внутренних документов организации, загруженных в Программу системными администраторами.

1.2. Требования к программным и аппаратным средствам

Программа создана с использованием web-технологий, что позволяет запускать ее с любого персонального компьютера, на котором имеется выход в интернет. Для организации рабочего места диспетчера требуется персональный компьютер с техническими характеристиками не ниже следующих:

- процессор Intel Core i3,
- операционная систем Windows 7,
- скорость доступа в интернет не менее 1Мбит/с.

2. Словарь терминов

Аналоговый датчик — это датчик, который преобразует контролируемую величину в аналоговый сигнал (сигнал данных, параметры которого описываются функцией времени и непрерывным множеством возможных значений).

Бортовой блок — устройство, собирающее информацию о выполнении транспортным средством основных предписанных ему операций и о техническом состоянии автомобиля. Блок устанавливается непосредственно на автомобиле и состоит из трех основных узлов: микрокомпьютера, GSM модема, блока спутниковой навигации (ГЛОНАСС, GPS или ГЛОНАСС/GPS). Бортовой блок позволяет определять координаты автомобиля в любой момент времени, предоставлять информацию о скорости его движения, а также обрабатывать дополнительную информацию, такую как: открывание дверей автомобиля, подъем и опускание кузова, количество топлива в баке, соблюдение условий транспортировки грузов и др.

Видимость объекта слоя на карте — это отображение объекта слоя на карте в виде определенного значка, линии или полигона.

Видимость слоя на карте — это отображение всех объектов слоя на карте в виде группы значков, линий или полигонов.

Геозона — виртуальный произвольно ограниченный участок на географической карте. Геозоны используются в системах спутникового мониторинга для задания виртуального периметра, при пересечении границ которого происходит оповещение пользователя или выполняются различные команды.

Глобальная Навигационная Спутниковая Система (ГЛОНАСС) — советская и российская спутниковая система навигации, разработана по заказу Министерства обороны СССР. Одна из двух функционирующих сегодня систем глобальной спутниковой навигации. Основой системы должны являться 24 спутника, движущихся над поверхностью Земли в трёх орбитальных плоскостях с наклоном орбитальных плоскостей $64,8^\circ$ и высотой 19 100 км. Принцип измерения аналогичен американской системе навигации NAVSTAR GPS. В настоящее время развитием проекта ГЛОНАСС занимается Федеральное космическое агентство (Роскосмос) и ОАО «Российские космические системы».

Датчик — первичный преобразователь, элемент измерительного, сигнального, регулирующего или управляющего устройства системы, преобразующий контролируемую величину в удобный для использования сигнал.

Заявки — это некоторые происшествия (события, задания), которые регистрируются в системах мониторинга транспорта с указанием адреса, с целью направления определенного ТС на место происшествия.

Контрольные точки — это виртуальные точки на географической карте, которые используются в системах спутникового мониторинга для отслеживания их посещения транспортным средством в назначенное время.

Координаты — это величины, определяющие положение объекта в пространстве (на плоскости, на прямой).

Масштаб карты — это отношение расстояния на карте и соответствующего расстояния на местности, обычно выражается в виде дроби или отношения. Масштаб 1:100 000 означает, что одна единица на карте соответствует 100 000 этих же единиц измерения на местности.

Масштабная линейка — это элемент карты, позволяющий визуально сопоставлять (измерять) расстояние между объектами карты.

Масштабная шкала — это элемент карты, состоящий из шкалы, отображающей изменение масштаба карты, и расположенного на ней «бегунка», позволяющего изменять масштаб карты.

Панель инструментов — графический интерфейс пользователя с кнопками, позволяющими пользователю выполнять программные команды.

Путевой лист — основной первичный документ учёта работы водителя и пробега, маршрута автомобиля, выдаваемый ежедневно водителям транспортных средств.

Спутниковый мониторинг транспорта — система мониторинга подвижных объектов, построенная на основе систем спутниковой навигации, оборудования и технологий сотовой и/или радиосвязи, вычислительной техники и цифровых карт.

Текстовый курсор — это мерцающая вертикальная черта, показывающая место, куда вводится текст или где он редактируется.

Цифровой датчик — датчик, преобразующий выходной сигнал в цифровой код.

GPS (англ. *Global Positioning System*) — спутниковая система навигации. Позволяет в любом месте Земли (не включая приполярные области), почти при любой погоде, а также в космическом пространстве вблизи планеты определить местоположение и скорость объектов. Система разработана, реализована и эксплуатируется Министерством обороны США. Основным принцип использования системы — определение местоположения путём измерения расстояний до объекта от точек с известными координатами — спутников. Расстояние вычисляется по времени задержки распространения сигнала от посылки его спутником до приёма антенной GPS-приёмника. То есть, для определения трёхмерных координат GPS-приёмнику нужно знать расстояние до трёх спутников и время GPS системы. Таким образом, для определения координат и высоты приёмника используются сигналы как минимум с четырёх спутников.

3. Запуск Программы

Для работы с Программой необходимо, чтобы на компьютере был установлен Adobe Flash Player. В случае отсутствия на компьютере данного программного обеспечения система автоматически предложит бесплатно скачать и установить программу Adobe Flash Player (скачать данную программу можно на сайте <http://get.adobe.com/ru/flashplayer/>).

Для загрузки Программы необходимо запустить интернет-браузер, который поддерживает Adobe Flash Player (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Опера или др.). В адресной строке введите адрес web-страницы системы. Появится окно «Авторизация» (**Рисунок 2**), содержащее две закладки — «Вход в систему» и «Администрирование». Закладка «Вход в систему» предназначена для входа в систему пользователей без административных прав доступа, закладка «Администрирование» предназначена для входа в систему пользователей с административными правами доступа. Выберите закладку «Администрирование», в поле «Имя» введите Ваш логин, в поле «Пароль» введите Ваш пароль. С поле «Сохранить пароль» можно поставить галочку, что позволит в следующий раз входить в систему без повторного набора пароля. Нажмите кнопку «Вход».

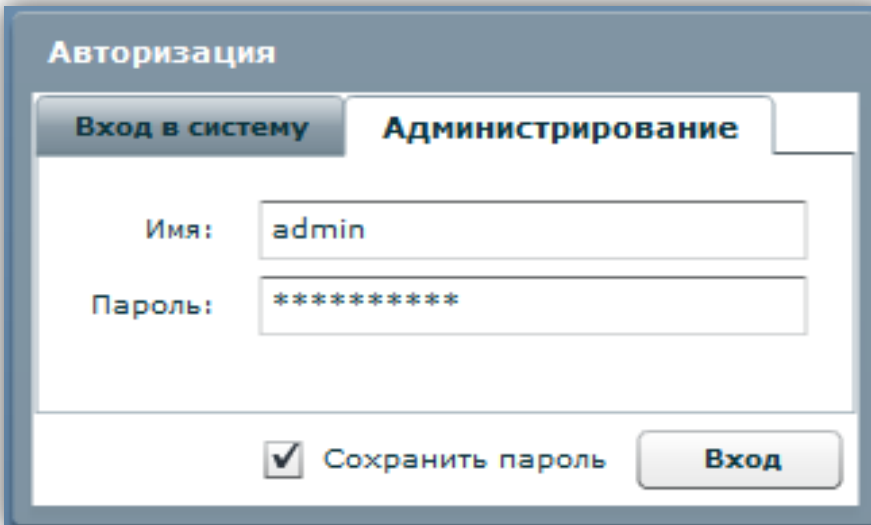


Рисунок 2 — Окно авторизации в Программе

При успешной авторизации в окне браузера загрузится главное окно Программы (**Рисунок 3**).

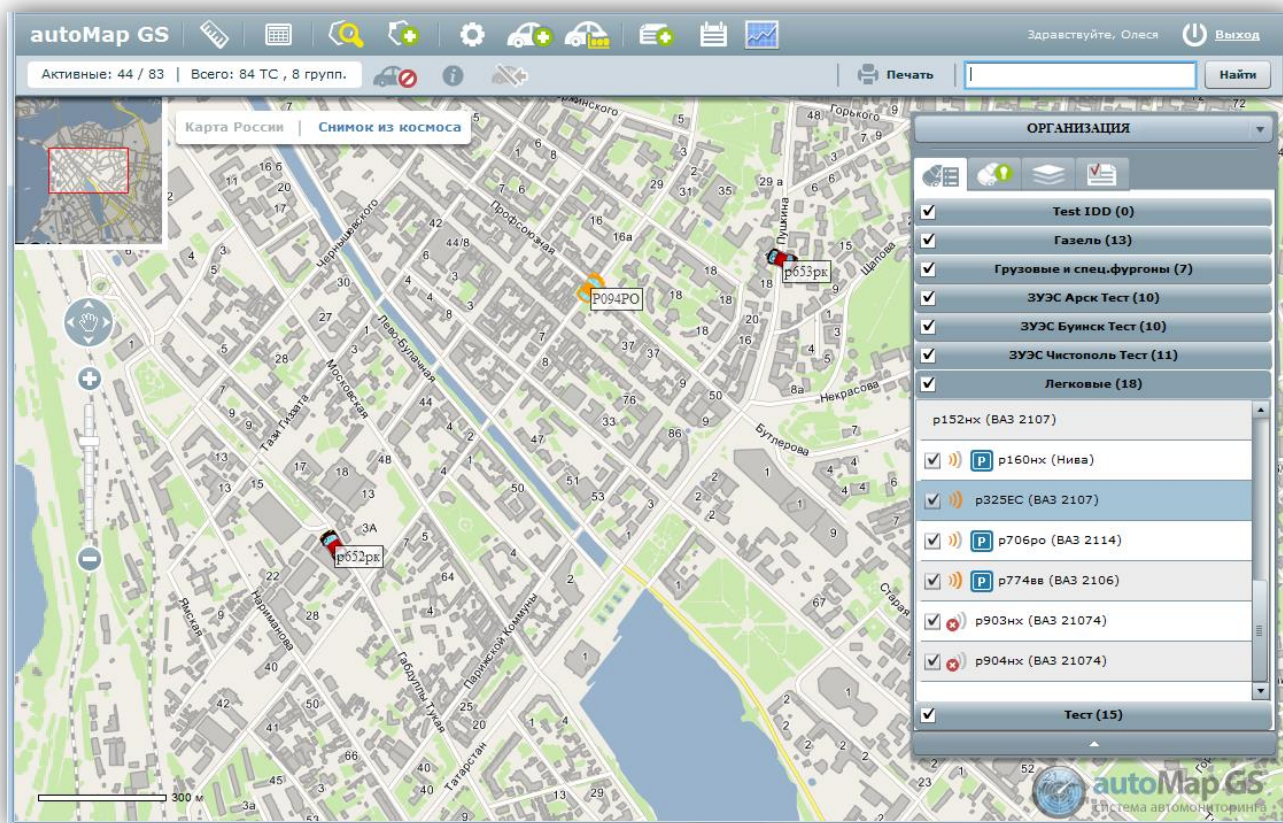


Рисунок 3 – Главное окно Программы

4. Пользовательский интерфейс Программы

Главное окно Программы отображает панель инструментов, информационную панель, область отображения карты, масштабную линейку, панель навигации по карте и окно навигатора (**Рисунок 4**).

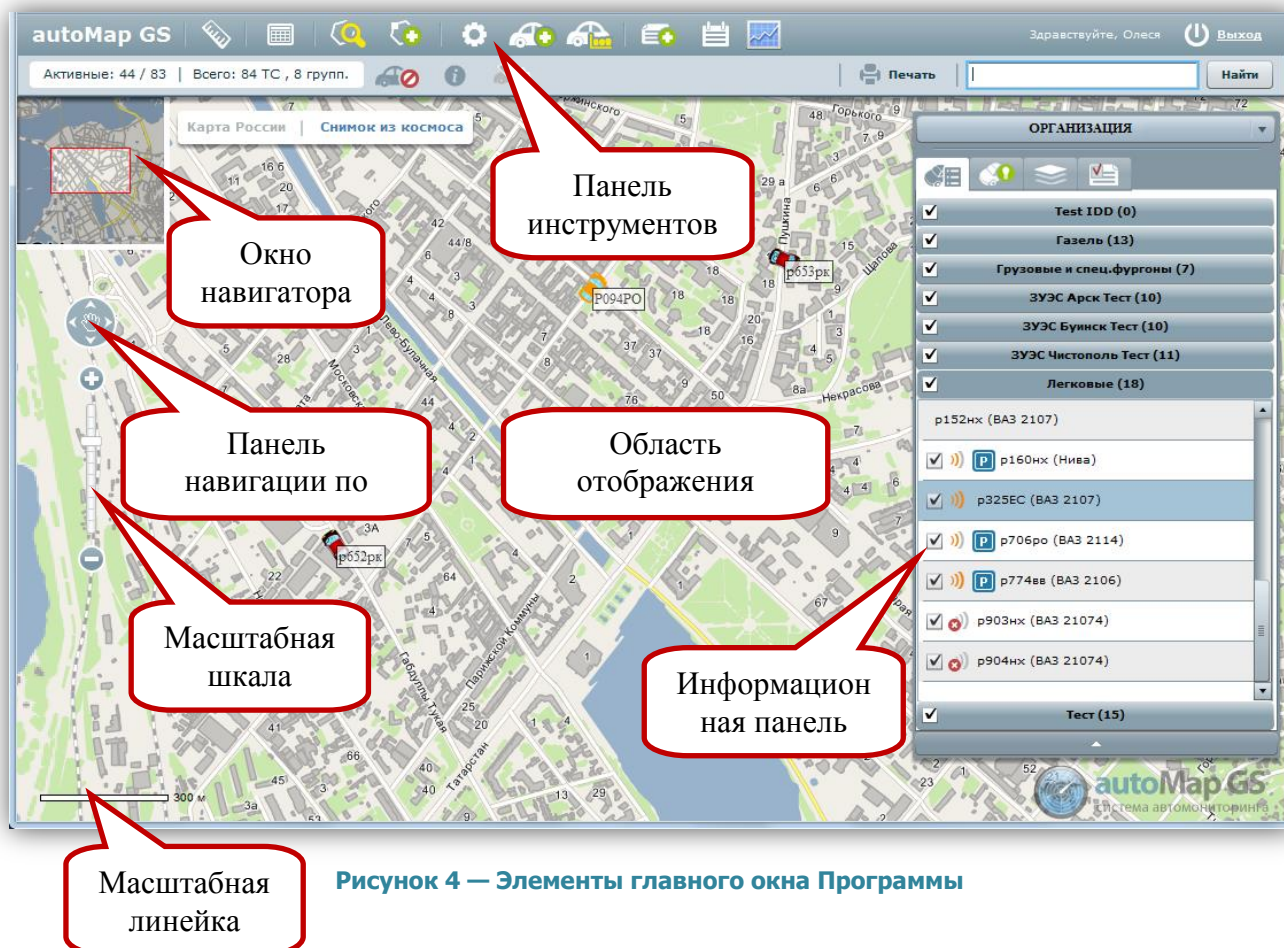















Рисунок 4 — Элементы главного окна Программы

Панель инструментов (**Рисунок 5**) содержит следующие кнопки:



Рисунок 5 – Панель инструментов

-  Измерить расстояние,
-  Групповые отчеты,
-  Показать зоны контроля,
-  Новая Зона контроля,
-  Администрирование,
-  Создать/Добавить ТС,
-  Отчет по «плохим» ТС,
-  Новая заявка,
-  Путевые листы по всем ТС,
-  Дополнительные отчеты,
-  Скрыть неактивные ТС,
-  Текущая статистика,
-  Отмена слежения за ТС.

5. Управление транспортными единицами

5.1. Отображение транспортных средств в списке

На информационной панели (**Рисунок 6**) отображается список транспортных средств (ТС).

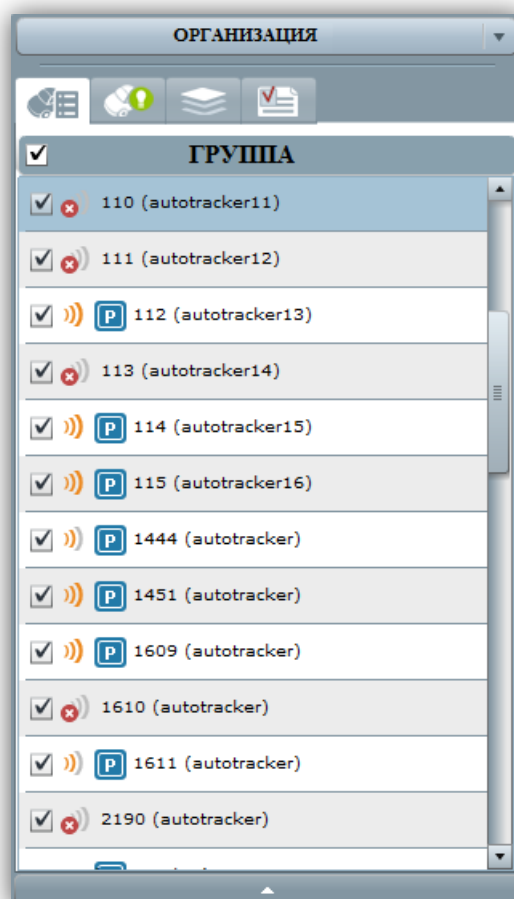


Рисунок 6 – Информационная панель

Каждая единица транспорта может принадлежать определенной группе ТС, а каждая группа может принадлежать организации (или территориальному субъекту). Группы и организации регистрируются в Программе пользователями с административными правами доступа (более подробно регистрация групп и организаций описана в разделе «Пользователи системы»). При регистрации в Программе нескольких организаций и наличии у пользователя прав по работе с транспортными средствами этих организаций в верхней части информационной панели будет расположен выпадающий список, из которого можно будет выбрать необходимую организацию (**Рисунок 7**). При выборе организации откроется список групп, принадлежащих данной организации. Для открытия списка ТС интересующей группы достаточно щелкнуть левой кнопкой мыши по панели группы (**Рисунок 8**).

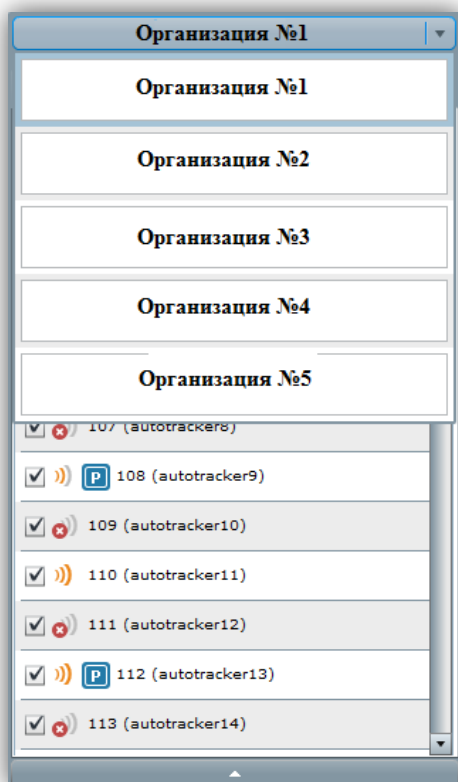


Рисунок 7 – Выбор организации из списка

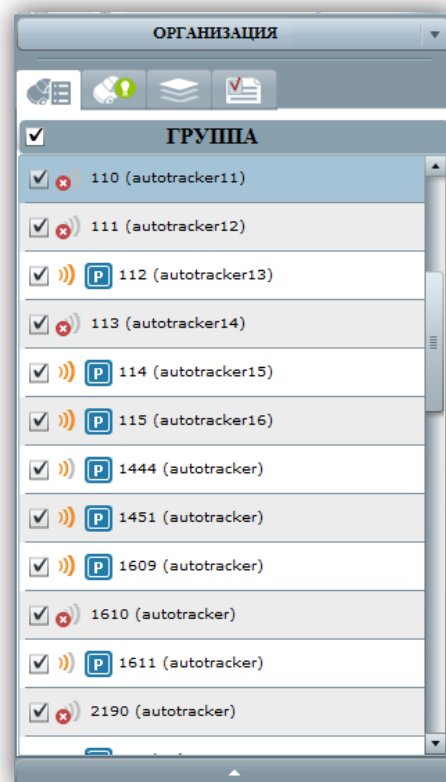







Рисунок 8 – Отображение списка ТС группы

ТС, отображенные как в списке, так и на карте, могут иметь статусы «активных» и «неактивных». «Активные» — это транспортные средства, которые находятся в движении, либо на стоянке и передают последние обновления координат. «Неактивные» — это транспортные средства, которые не присылали данных в течение последних 30 минут.

Слева от наименования ТС расположен значок, характеризующий тип активности ТС:

-  ТС активно, включено зажигание,
-  ТС активно, данные от ТС не приходили в течение последних 10-15 минут,
-  ТС неактивно, либо находится на длительной стоянке (данные от ТС не приходили в течение последних 30 минут),
-  ТС активно, находится в данный момент на стоянке,
-  ТС неактивно, находится на техническом обслуживании.

Слева от значка расположено поле управления видимостью ТС на карте. Вы можете скрыть или отобразить на карте выбранное ТС, сняв или поставив галочку в этом поле.

5.2. Отображение транспортных средств на карте

На карте отображаются ТС, выбранные пользователем из списка. Красным либо желтым цветом обозначены активные ТС, серым – неактивные (**Рисунок 9**). Цвета активных машин задаются пользователями Программы с административными правами доступа (более подробно об этом читайте в разделе «Управление транспортными средствами»). Также в Программе предусмотрено различное отображение автомобилей в виде значков на карте в зависимости от их типа (грузовые, легковые, автобусы и т.п., **Рисунок 10**).

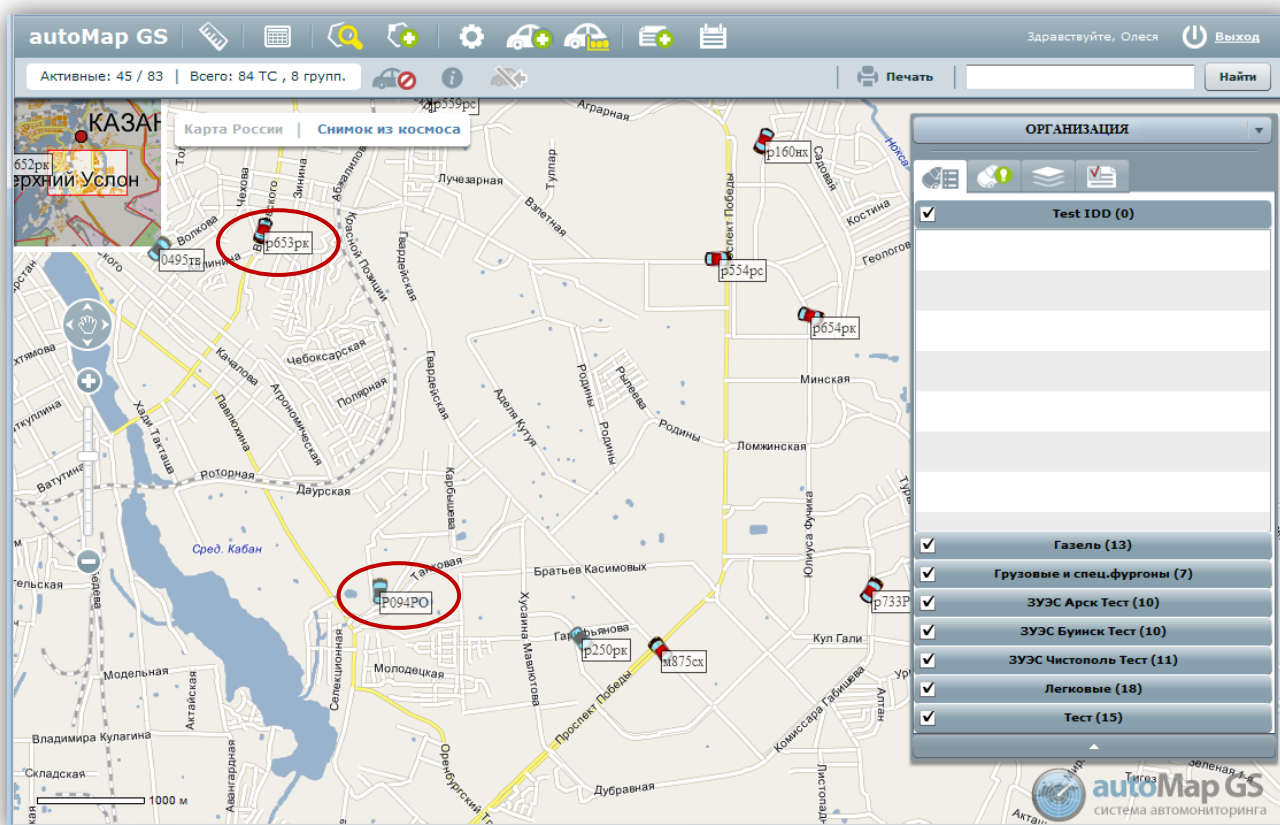


Рисунок 9 – Отображение на карте активных и неактивных ТС

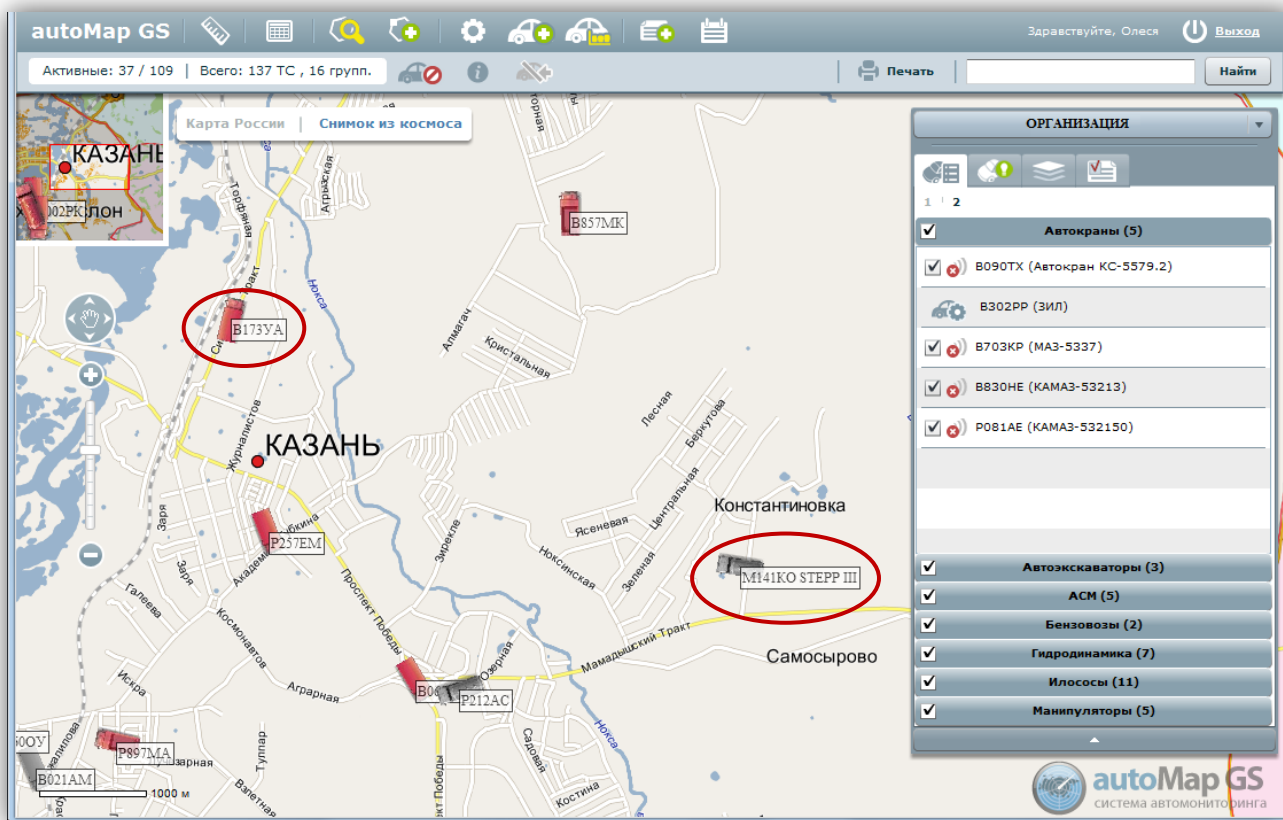


Рисунок 10 – Значки для автомобилей разного типа

Нажатие кнопки «Скрыть неактивные ТС», расположенной на панели инструментов, позволит скрыть на карте все неактивные ТС (Рисунок 11).

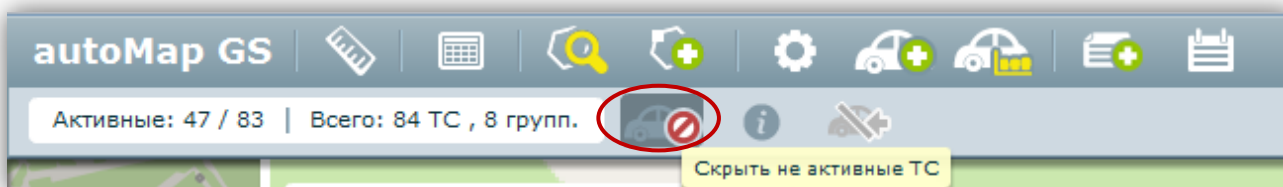


Рисунок 11 – Кнопка «Скрыть неактивные ТС» на панели инструментов

5.3. Слежение за транспортным средством

В Программе реализована функция слежения за ТС (например, за ТС, требующими постоянного контроля: аварийными бригадами; ТС, осуществляющими перевозку опасных грузов и т.п.). Для включения функции слежения за ТС существует несколько способов:

- выбрать ТС в общем списке, затем из предложенных в выпадающем списке вариантов действий выбрать вариант «Следить за ТС»;
- выделить ТС из списка на информационной панели однократным нажатием левой кнопкой мыши, затем в открывшемся окне «Информация о транспорте» выбрать закладку «Информация» и нажать кнопку «Следить за ТС»;
- выделить ТС на карте однократным нажатием правой кнопкой мыши по изображению автомобиля, затем в появившемся меню выбрать вариант «Слежение».

Отслеживаемая единица выделится на карте зеленым цветом (**Рисунок 12**).

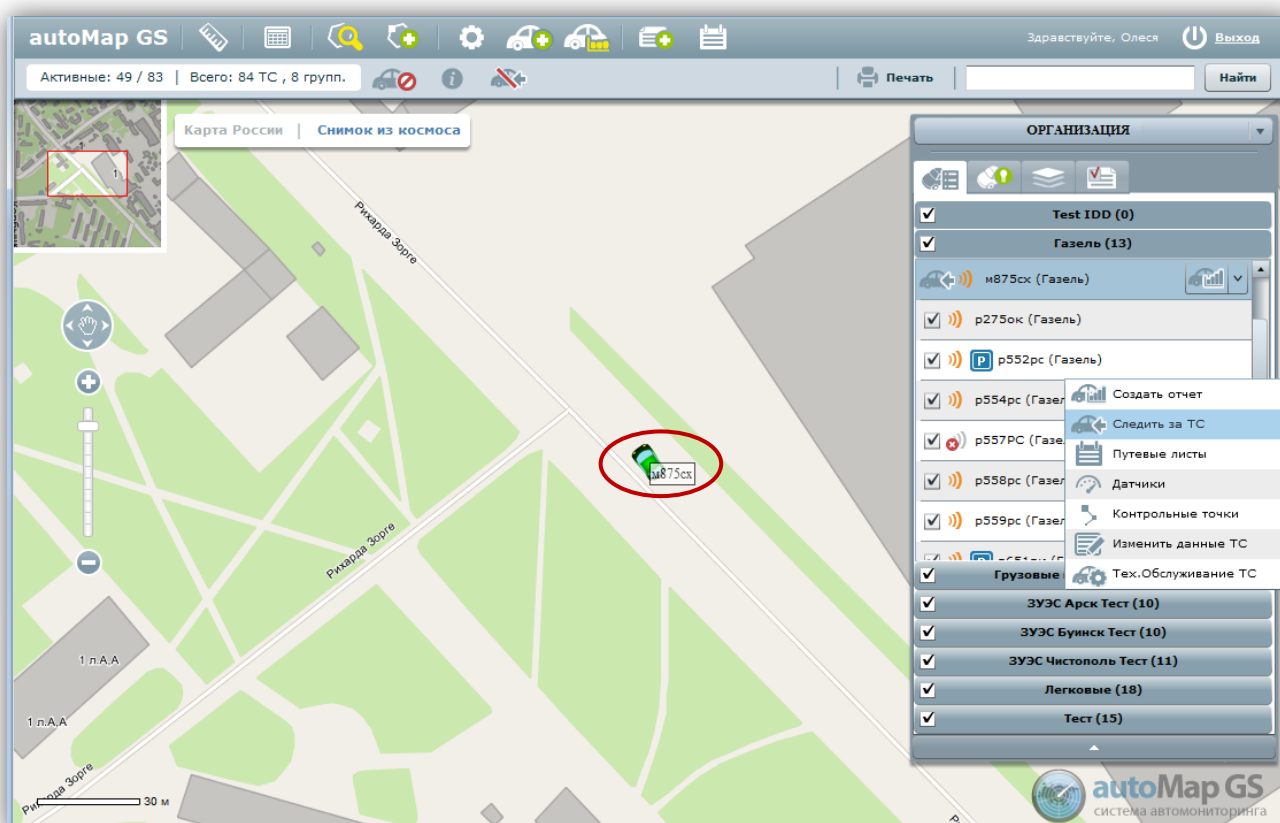


Рисунок 12 – Отображение на карте отслеживаемого ТС

Для отмены слежения необходимо нажать кнопку «Отмена слежения за ТС» на панели инструментов (**Рисунок 13**).

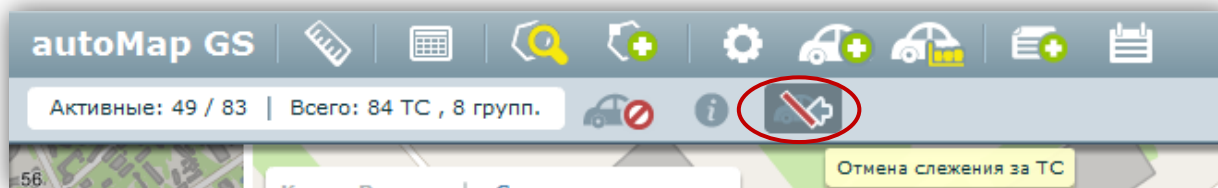


Рисунок 13 – Кнопка «Отмена слежения за ТС» на панели инструментов

Если Вы не нажмете кнопку «Отмена слежения за ТС», при дальнейшей работе Программа будет постоянно указывать на карте местоположение транспортного средства, за которым осуществляется слежение.

5.4. Информация по активности транспортных средств

При нажатии кнопки «Текущая статистика» на панели инструментов (**Рисунок 14**) откроется окно, в котором будут отображены статистические данные по транспортным средствам: количество ТС в списке выбранной группы, количество ТС, отображенных на карте, количество активных ТС на текущий день и на данный момент, количество ТС, находящихся на техническом обслуживании, количество неактивных ТС на текущий день (**Рисунок 15**).



Рисунок 14 – Кнопка «Текущая статистика» на панели инструментов

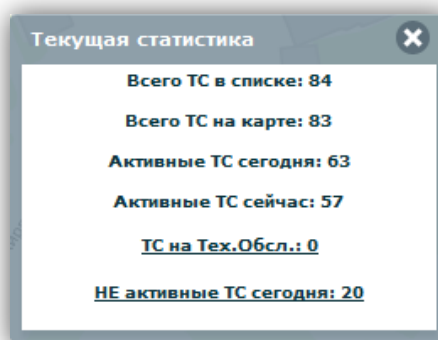


Рисунок 15 – Окно текущей статистики

6. События транспортных средств

6.1. Общий список событий

Выбрав закладку «События» на информационной панели, можно просмотреть события, произошедшие с транспортными средствами выбранной группы за последние два часа. Отобразится список ТС с информацией о типе события и времени его происшествя (**Рисунок 18**).

	Дата+ Время	ТС
🔍	15:44	р086РО (ВАЗ 2114)
🔍	15:41	р774вв (ВАЗ 2106)
🔍	15:39	р774вв (ВАЗ 2106)
🅑	15:37	в053кр (Газ)
🔍	15:37	в053кр (Газ)
🔍	15:36	м372нк (Газель)
🔍	15:34	р095РО (ВАЗ 2114)
🏠	15:34	в053кр (Газ)
🏠	15:34	в053кр (Газ)
🔍	15:31	р652рк (Газель)
🔍	15:31	р652рк (Газель)
🔍	15:30	р095РО (ВАЗ 2114)
🔍	15:30	р903нк (ВАЗ 21074)
🔍	15:29	р095РО (ВАЗ 2114)
🔍	15:27	р653рк (Газель)
🅑	15:27	р653рк (Газель)
🔍	15:27	р084РО (ВАЗ 2114)
🔍	15:25	р325ЕС (ВАЗ 2107)
🔍	15:25	р084РО (ВАЗ 2114)
🔍	15:25	р652рк (Газель)
🔍	15:25	м372нк (Газель)
🔍	15:23	р653рк (Газель)
🅑	15:23	м372нк (Газель)
🔍	15:23	м372нк (Газель)
🔍	15:21	р086РО (ВАЗ 2114)

Рисунок 18 – Общий список событий ТС

Тип события отображен в списке в виде соответствующего значка. При наведении курсора мыши на значок отобразится надпись с краткой характеристикой типа события, которое выбранный значок характеризует. К событиям могут относиться:

включение/выключение датчиков контроля, вход в геозону/выход из геозоны, включение зажигания, остановка, заправка/слив топлива и другие события, в зависимости от наличия на ТС дополнительных датчиков и их типа. Для отображения на карте места происшествия события выберите событие в списке и щелкните левой кнопкой мыши по его названию.

Для просмотра событий, произошедших с ТС за произвольный временной промежуток, в Программе предусмотрена функция формирования отчетов (более подробно это описано в разделе «Формирование отчетов»).

6.2. Индивидуальные события по транспортному средству

Для просмотра событий по определенному ТС, произошедших за последние два часа, выберите ТС в списке на информационной панели, щелкните левой кнопкой мыши по его названию либо по изображению автомобиля на карте. Откроется окно «Информация о транспорте», содержащее четыре закладки: «Информация», «Датчики», «События ТС», «Описание». Выберите закладку «События ТС» (**Рисунок 19**).

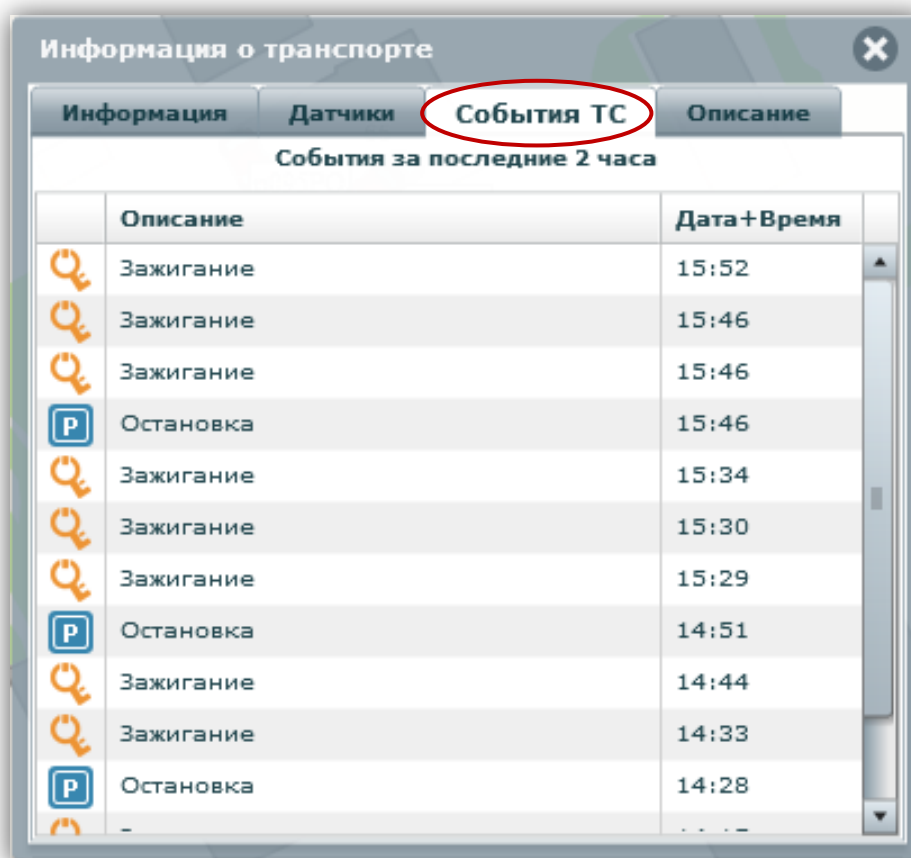
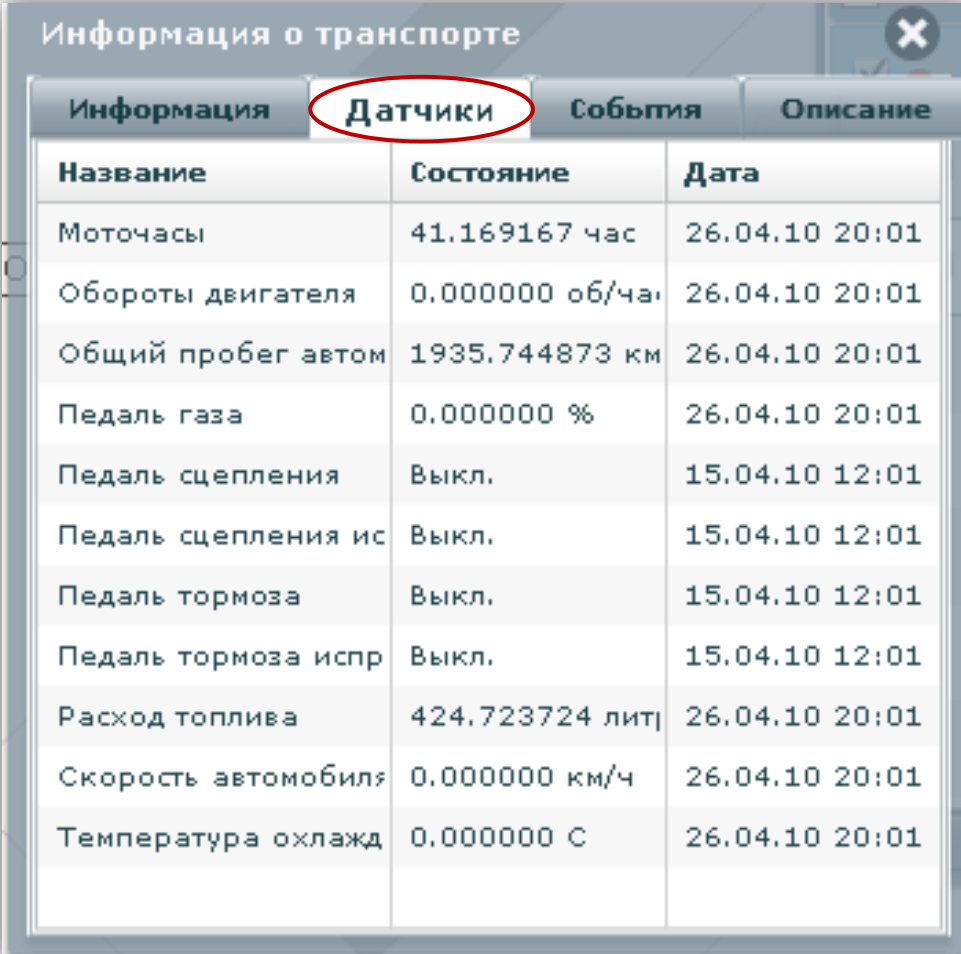


Рисунок 19 – Список индивидуальных событий по выбранному ТС

7. Датчики

7.1. Отображение состояния датчиков

Для просмотра информации о состоянии подключенных к бортовому блоку датчиков необходимо выбрать закладку «Датчики» в окне «Информация о транспорте» (**Рисунок 20**). Для просмотра истории конкретного датчика щелкните правой кнопкой мыши по названию интересующего датчика в списке и в появившемся меню выберите вариант «История датчика».



Информация о транспорте			
Информация	Датчики	События	Описание
Название	Состояние	Дата	
Моточасы	41.169167 час	26.04.10 20:01	
Обороты двигателя	0.000000 об/ча	26.04.10 20:01	
Общий пробег автом	1935.744873 км	26.04.10 20:01	
Педаля газа	0.000000 %	26.04.10 20:01	
Педаля сцепления	Выкл.	15.04.10 12:01	
Педаля сцепления ис	Выкл.	15.04.10 12:01	
Педаля тормоза	Выкл.	15.04.10 12:01	
Педаля тормоза испр	Выкл.	15.04.10 12:01	
Расход топлива	424.723724 лит	26.04.10 20:01	
Скорость автомобиля	0.000000 км/ч	26.04.10 20:01	
Температура охлад	0.000000 С	26.04.10 20:01	

Рисунок 20 – Просмотр информации о состоянии подключенных к ТС датчиков

7.2. Формирование списка событий по цифровому датчику

История цифровых датчиков (например, датчика зажигания) отображается в виде списка событий. В появившемся окне «История датчика» можно выбрать период для отображения истории (задать дату начала периода в поле «С:» и дату окончания периода в поле «До:») и нажать кнопку «Загрузить» (**Рисунок 21**). Нажатие кнопки «Печать» позволит распечатать историю датчика.

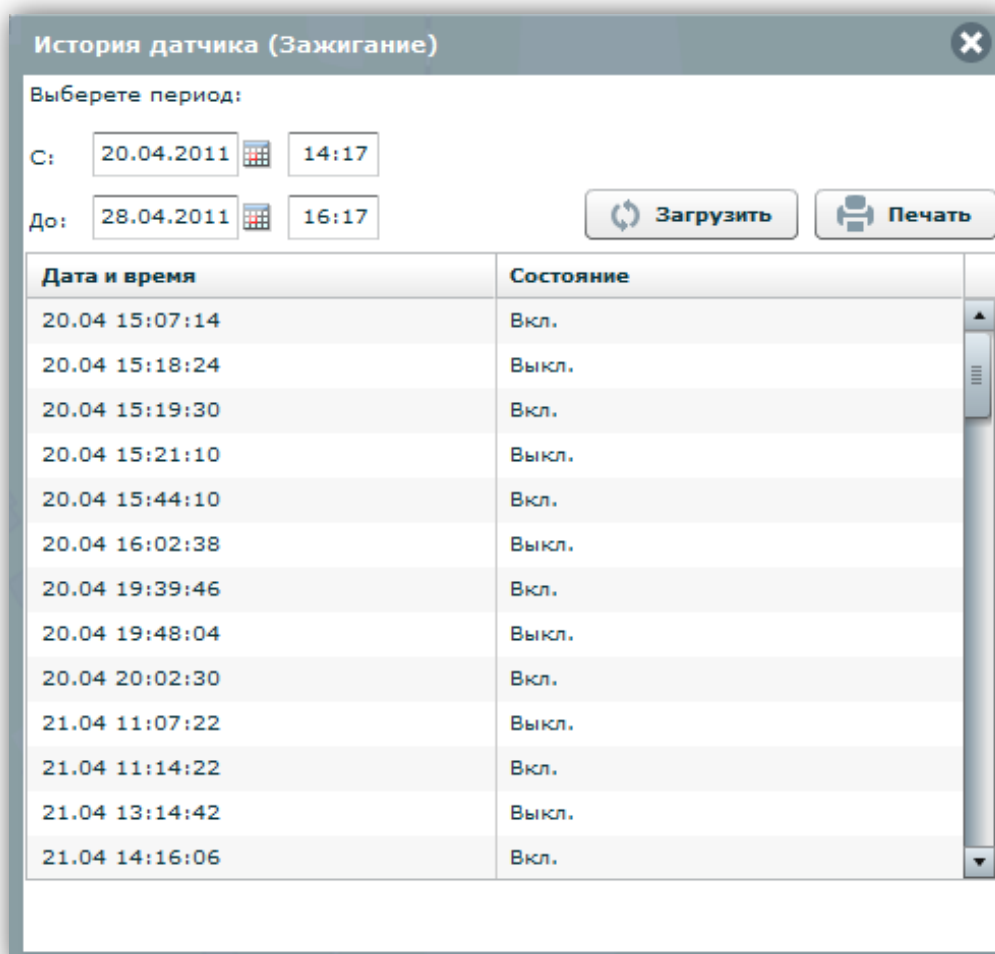


Рисунок 21 – Просмотр истории цифрового датчика

7.3. Формирование графика по данным аналогового датчика

История аналогового датчика (например, датчика топлива) отображается в виде графика. В появившемся окне «История датчика» можно выбрать период для формирования отчета по датчику, затем нажать кнопку «Загрузить» (Рисунок 22). Нажатие на кнопку «Печать» позволит распечатать историю датчика.

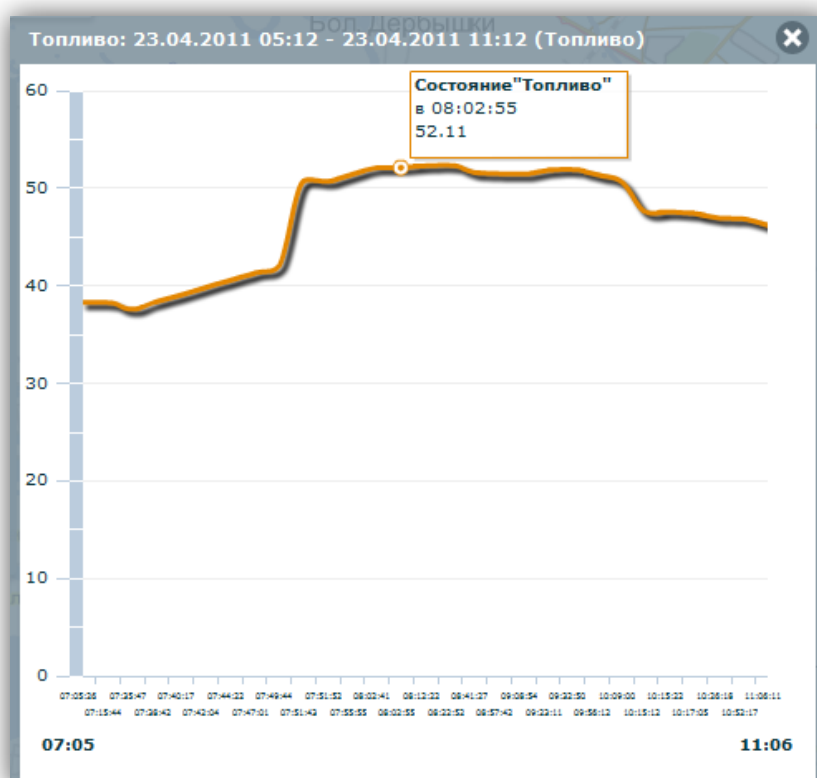


Рисунок 22 – График по данным аналогового датчика

7.4. Управление датчиками

Для открытия списка зарегистрированных в Программе датчиков нажмите кнопку «Администрирование» (Рисунок 23), расположенную на панели инструментов и в открывшемся окне выберите закладку «Датчики» (Рисунок 24).

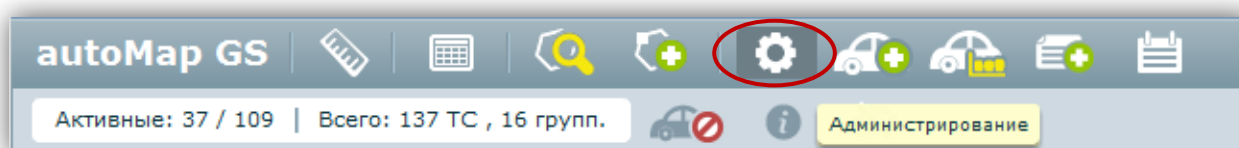


Рисунок 23 – Кнопка «Администрирование» на панели инструментов

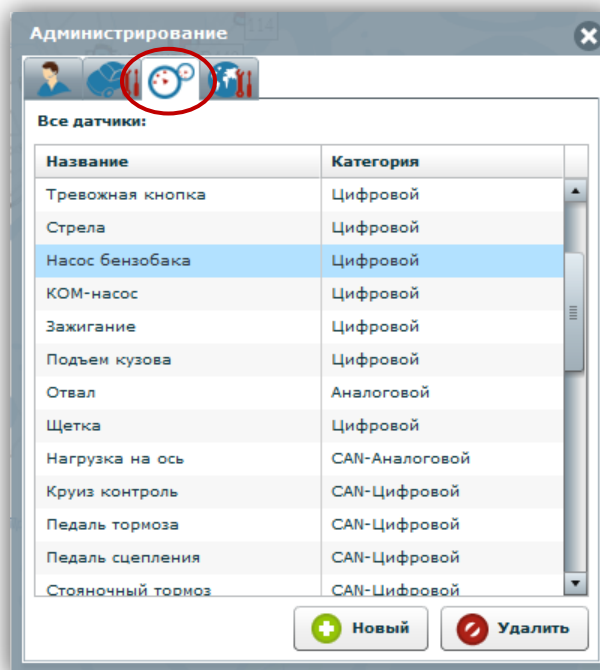


Рисунок 24 – Окно «Администрирование». Управление датчиками

Для регистрации в Программе нового датчика нажмите кнопку «Добавить новый датчик». Откроется окно «Информация», в котором необходимо выбрать тип нового датчика (цифровой, аналоговый, CAN-цифровой или CAN-аналоговый) и указать его название (**Рисунок 25**). Галочка в поле «Всегда выводить сообщение» обеспечит вывод сообщений на экран о событиях датчика, галочка в поле «При включении» обеспечит отображение сообщений о включении датчика.

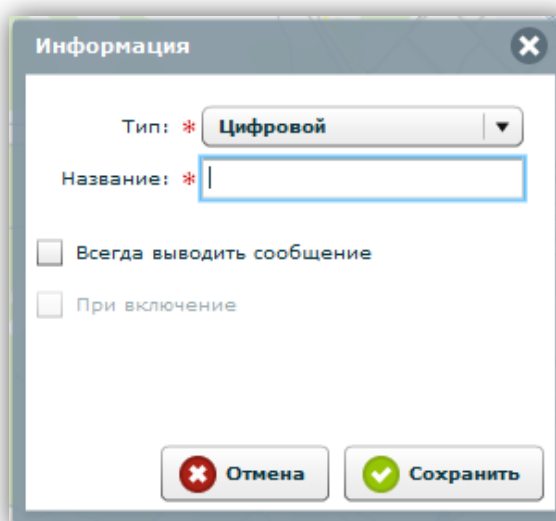


Рисунок 25 – Добавление нового датчика

Для удаления датчика выберите его в списке датчиков и нажмите кнопку «Удалить».

8. Путевые листы

8.1. Добавление данных по путевому листу транспортной единицы

В Программе в виде подключаемого модуля реализована возможность добавления данных по путевым листам ТС для последующего формирования отчетов со сводной информацией о пробеге по данным путевых листов и показаниям Программы.

Добавить данные по путевым листам можно несколькими способами:

- выбрать ТС в общем списке на информационной панели, затем из предложенных в выпадающем списке вариантов выбрать пункт «Путевые листы»;
- выделить ТС в списке однократным нажатием левой кнопкой мыши, затем в открывшемся окне «Информация о транспорте» выбрать закладку «Информация» и нажать кнопку «Путевые листы»;
- выделить ТС на карте однократным нажатием правой кнопки мыши по изображению автомобиля, затем в открывшемся меню выбрать вариант «Путевые листы».

В появившемся окне (**Рисунок 25**) выберите дату внесения информации и в правом нижнем углу окна, в поле «+____км», введите пройденное транспортным средством расстояние. Расстояние отобразится в левом нижнем углу в поле «Пробег». В поле «+____км» данные можно вводить неоднократно. Данные будут просуммированы с введенными ранее. При нажатии кнопки «Выгрузить весь месяц», расположенной справа от поля «Пробег за весь месяц», Программа выдаст общее расстояние, пройденное ТС за месяц (по введенным оператором данным).

Путевые листы (3.6.2011)

p041mx (УАЗ)

Пробег за весь месяц: км

← **Май** 2011 →

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Пробег: км + км

Рисунок 25 – Добавление данных по путевому листу выбранного ТС

8.2. Групповое добавление данных по путевым листам

В Программе существует также возможность быстрого группового заполнения путевых листов. Для этого необходимо нажать кнопку «Путевые листы по всем ТС», расположенную на панели инструментов (**Рисунок 26**).



Рисунок 26 – Кнопка «Путевые листы по всем ТС» на панели инструментов

В появившемся окне «Путевые листы по всем ТС» отобразится список групп ТС. Для отображения списка ТС, принадлежащих конкретной группе, необходимо щелкнуть левой кнопкой мыши по кнопке с изображением серого треугольника, расположенной слева от названия группы (**Рисунок 27**).

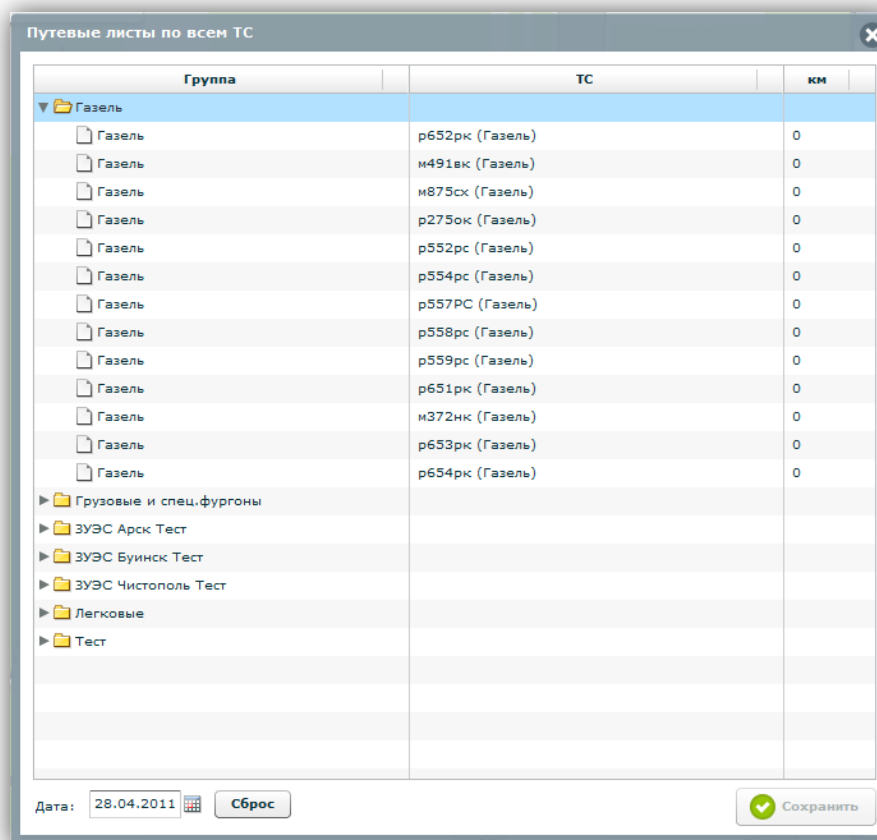


Рисунок 27 – Отображение списка ТС выбранной группы в окне группового добавления данных по путевым листам

Далее в поле «Дата», расположенном в левом нижнем углу окна, следует выбрать дату заполнения данных по путевому листу.

Для заполнения путевых листов по транспортному средству введите необходимое расстояние в соответствующую строку столбца «км» (**Рисунок 28**). Кнопка «Сброс» используется для сброса всех введенных данных в столбце «км». Кнопка «Сохранить» позволит Вам сохранить введенные данные.

Путевые листы по всем ТС

Группа	ТС	км
Газель	р652рк (Газель)	50
Газель	м491вк (Газель)	100
Газель	м875сх (Газель)	0
Газель	р275ок (Газель)	0
Газель	р552рс (Газель)	0
Газель	р554рс (Газель)	0
Газель	р557РС (Газель)	0
Газель	р558рс (Газель)	0
Газель	р559рс (Газель)	0
Газель	р651рк (Газель)	0
Газель	м372нк (Газель)	0
Газель	р653рк (Газель)	0
Газель	р654рк (Газель)	0
Грузовые и спец.фургоны		
ЗУЭС Арск Тест		
ЗУЭС Буинск Тест		
ЗУЭС Чистополь Тест		
Легковые		
Тест		

Дата: 28.04.2011

Рисунок 28 – Групповое добавление данных по путевым листам

9. Формирование отчетов

9.1. Отчет по транспортной единице

Для формирования отчета по ТС Вы можете воспользоваться одним из следующих способов:

- выберите интересующее ТС в списке информационного окна, затем в выпадающем списке вариантов действий выберите вариант «Создать отчет»;
- выделите ТС в списке однократным нажатием левой кнопкой мыши, затем в открывшемся окне «Информация о транспорте» выберите закладку «Информация» и нажмите кнопку «Создать отчет»;
- выделите ТС на карте нажатием правой кнопкой мыши по изображению автомобиля, затем в появившемся меню выберите пункт «Создать отчет».

Появится информационное окно по событиям ТС с двумя закладками: «Обычный отчет» и «Расширенный отчет» (**Рисунок 29**). Для просмотра обычного отчета выберите закладку «Обычный отчет», затем укажите временной промежуток для формирования необходимого отчета из предложенных вариантов либо задайте начало и конец периода в соответствующих полях. Отметьте галочками интересующие Вас события, которые необходимо отразить в отчете (повороты, потери сигнала, остановки, контрольные зоны, контрольные точки, события по датчикам).

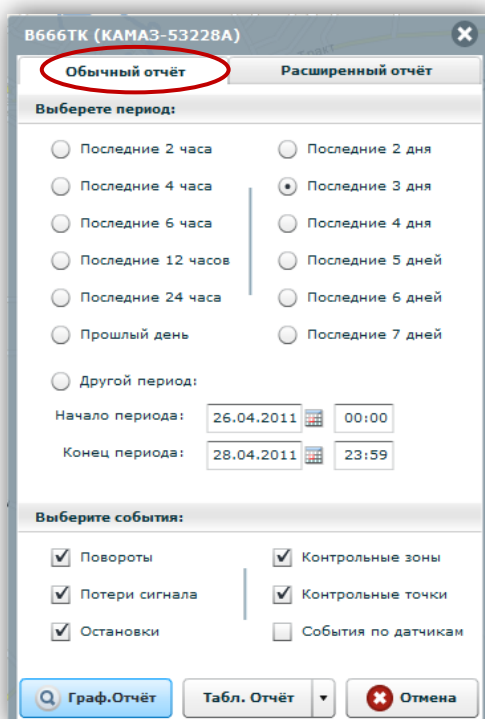


Рисунок 29 – Выбор параметров для формирования обычного отчета

Далее выберите вид отчета: «Граф.Отчет» (графический отчет схематично представит маршрут перемещения ТС на карте за выбранный период) или «Табл.Отчет» (табличный отчет представит данные в виде таблицы документа формата PDF, Excel, Word (2007), RTF, HTML).

На **Рисунке 30** представлен пример графического отчета.

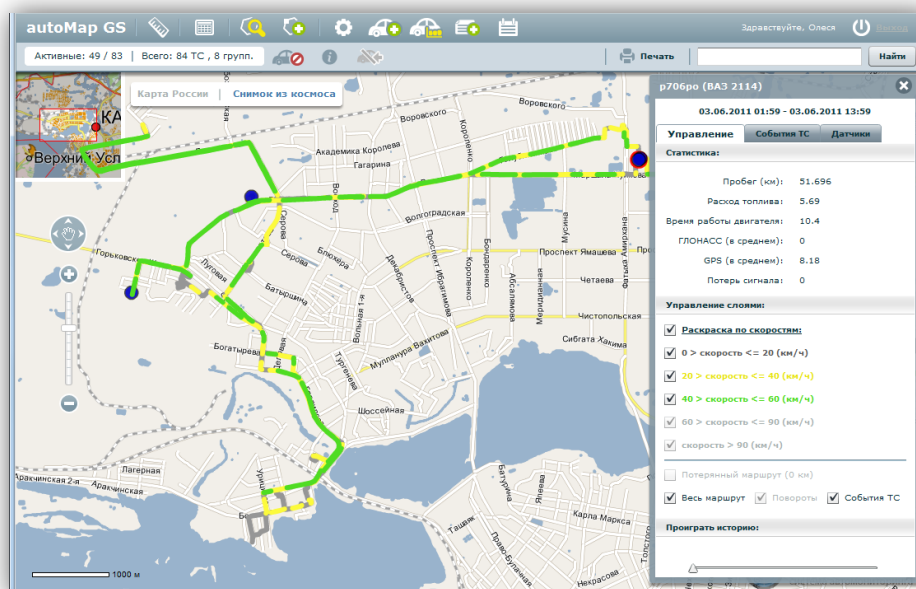


Рисунок 30 – Отображение на карте графического отчета

При выборе графического отчета в окне карты формируется маршрут ТС за выбранный период времени.

В левой части экрана появится окно с тремя закладками: «Управление», «События ТС», «Датчики».

При выборе закладки «Управление» в окне (**Рисунок 31**) отобразится:

1. Сводная статистика за выбранный период времени, а именно количественные характеристики:

- пройденное расстояние (пробег);
- расход топлива;
- время работы двигателя;
- количество спутников ГЛОНАСС (в среднем);
- количество спутников GPS (в среднем);
- количество потерь сигнала.

2. Управление слоями. У Вас появится возможность включить/отключить визуализацию на карте участков движения с выбранными характеристиками:

- > скорость < =20 (км/ч);
- 20 > скорость < =40 (км/ч);
- 40 > скорость < =60 (км/ч);
- 60 > скорость < =90 (км/ч);
- скорость > 90 (км/ч);
- потерянный маршрут;
- весь маршрут;
- повороты;
- события.

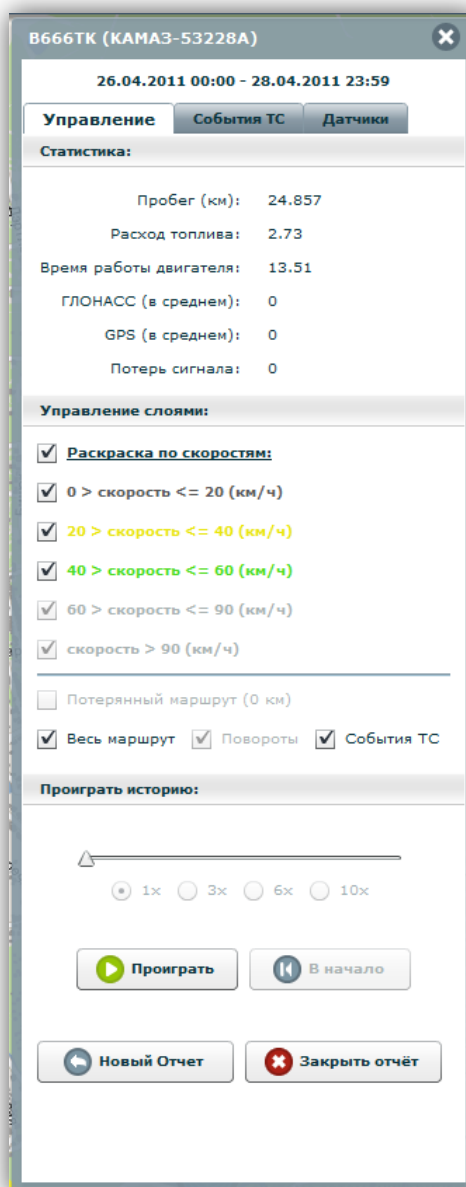


Рисунок 31 – Информационное окно по графическому отчету

Галочка в поле «Раскраска по скоростям» позволит отобразить маршрут движения на карте разными цветами в зависимости от скорости движения (от 0 до 20 км/ч – серым цветом, от 20 до 40 км/ч – желтым, от 40 до 60 км/ч – зеленым, от 60 до км/ч – оранжевым, и красным цветом – при скорости движения более 90 км/ч).

В отчете также предусмотрена возможность просмотра пути автомобиля в соответствии с последовательностью записи маршрута. Для запуска просмотра в информационном окне отчета необходимо нажать кнопку «Проиграть». Появится изображение автомобиля, которое последовательно «пройдет» на карте все точки маршрута. Для управления процессом воспроизведения можно выбрать скорость, использовать кнопки «Пауза», «В начало» (**Рисунок 32**).

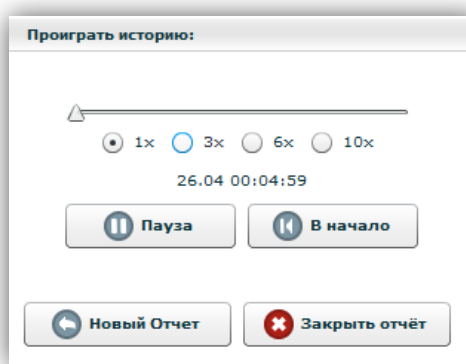


Рисунок 32 – Управление процессом воспроизведения записи пути автомобиля

При наведении курсора мыши на интересующее событие на карте появится его краткое описание (адрес, время, продолжительность).

Основными видами событий в графическом отчете являются:

- «Начало маршрута» — отображается белой точкой с красным контуром (**Рисунок 33**);

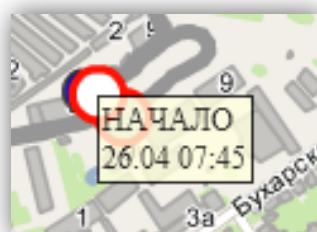


Рисунок 33 – Обозначение начала маршрута в графическом отчете

- «Конец маршрута» — отображается серой точкой с красным контуром (**Рисунок 34**);

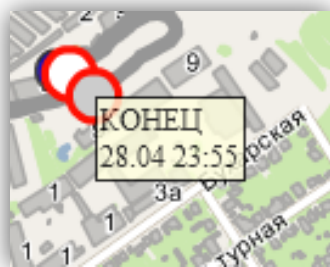


Рисунок 34 – Обозначение конца маршрута в графическом отчете

- «Остановка» — отображается синей точкой на карте (**Рисунок 35**);

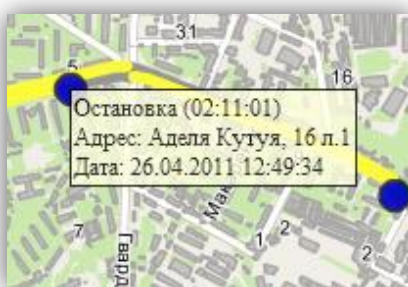


Рисунок 35 – Обозначение остановки в графическом отчете

- «Вход в зону» — отображается красной точкой с синим контуром (**Рисунок 36**);

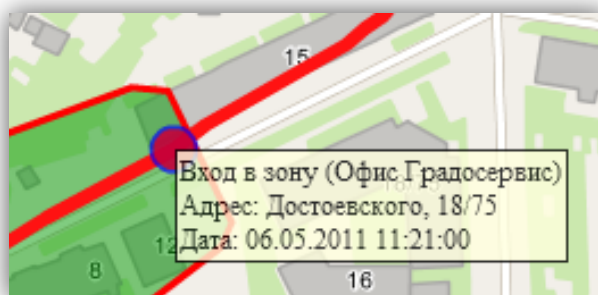


Рисунок 36 – Обозначение входа в определенную зону в графическом отчете

- «**Потеря сигнала**» — обозначается голубой точкой с розовым контуром (**Рисунок 37**);

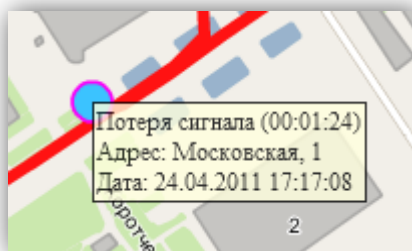


Рисунок 37 – Обозначение потери сигнала в графическом отчете

Программа также построит предполагаемый маршрут движения ТС после потери. Потерянный маршрут будет отображен на карте пунктирной линией (**Рисунок 39**).



Рисунок 39 – Обозначение потерянного маршрута в графическом отчете

- «**Поворот**» — обозначается синим треугольником (**Рисунок 40**)

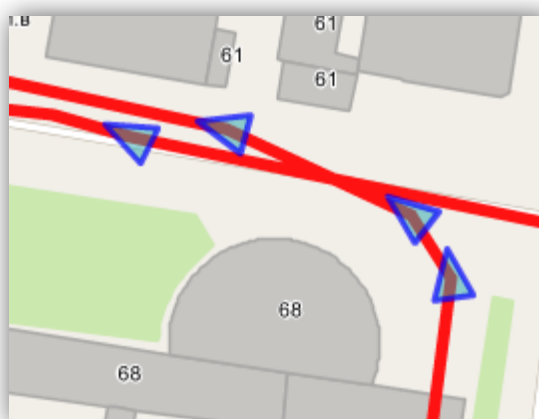
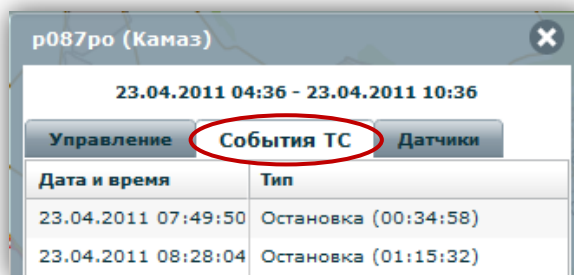


Рисунок 40 – Обозначение поворота в графическом отчете

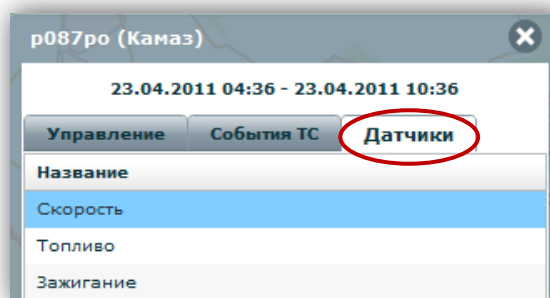
При выборе закладки «События ТС» откроется список событий ТС за выбранный период с указанием даты, времени и типа события (**Рисунок 38**).



23.04.2011 04:36 - 23.04.2011 10:36	
Управление События ТС Датчики	
Дата и время	Тип
23.04.2011 07:49:50	Остановка (00:34:58)
23.04.2011 08:28:04	Остановка (01:15:32)

Рисунок 38 – Список событий ТС, отображенных на графическом отчете

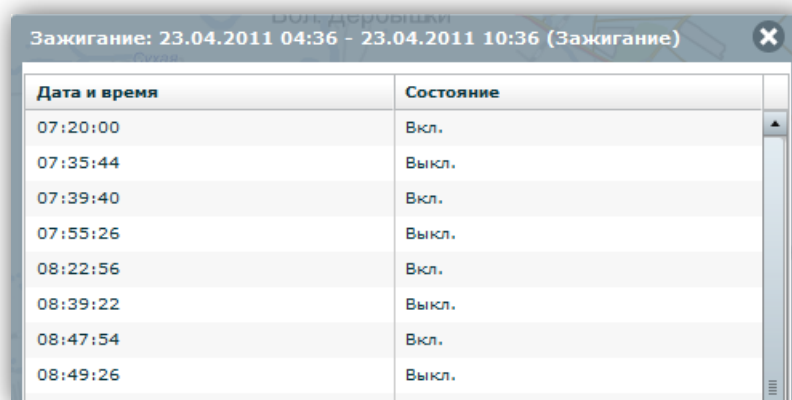
При выборе закладки «Датчики» откроется список всех подключенных к данному ТС датчиков (**Рисунок 39**).



23.04.2011 04:36 - 23.04.2011 10:36	
Управление События ТС Датчики	
Название	
Скорость	
Топливо	
Зажигание	

Рисунок 39 – Список подключенных к ТС датчиков

Для просмотра отчета по датчику за заданный Вами временной промежуток выберите датчик из списка и щелкните левой кнопкой мыши по его названию. На рисунках 40, 41 представлены примеры отчетов по датчикам зажигания и скорости.



Зажигание: 23.04.2011 04:36 - 23.04.2011 10:36 (Зажигание)	
Дата и время	Состояние
07:20:00	Вкл.
07:35:44	Выкл.
07:39:40	Вкл.
07:55:26	Выкл.
08:22:56	Вкл.
08:39:22	Выкл.
08:47:54	Вкл.
08:49:26	Выкл.

Рисунок 40 – Просмотр отчета по датчику зажигания за выбранный период

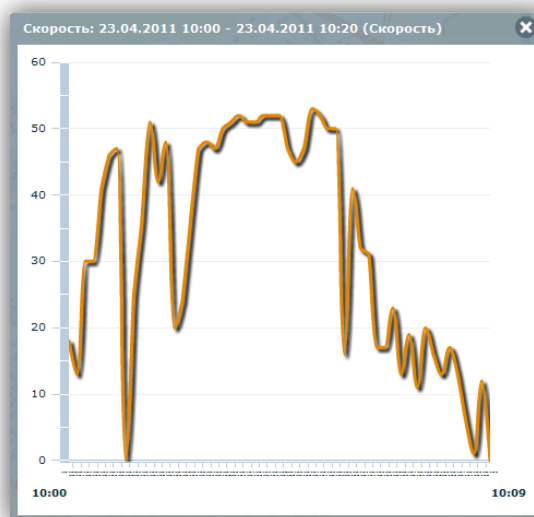


Рисунок 41 – Просмотр отчета по датчику скорости за выбранный период

Кнопка «Новый отчет» (**Рисунок 31**) позволит перейти к окну выбора параметров для формирования нового отчета.

Кнопка «Закреть отчет» (**Рисунок 31**) позволит закрыть отчет.

На **Рисунок 42** представлен пример табличного отчета формата *.pdf.

Табличный отчёт ТС
27.04.2011 0:0 - 28.04.2011 23:59

ГЛОНАСС-ID:	15006	
Гос. номер:	M038KM	
Название:	ВАЗ	
Группа:	Демонстрация	
Марка:	ВАЗ	
Модель:	2115	
Пройденное расстояние (км):	31.662	
Расход топлива (л):	7.89	
Среднее количество спутников ГЛОНАСС:	0.00	
Среднее количество спутников GPS:	6.56	

Все события за данный период

Время	Событие	Адрес
27.04 13:27	Поворот с север на югозапад	улица Николая Ершова
27.04 13:28	Поворот с югозапад на восток	Николая Ершова, 53
27.04 13:28	Поворот с восток на югозапад	Николая Ершова, 53
27.04 13:29	Поворот с югозапад на запад	улица Николая Ершова
27.04 13:30	Поворот с югозапад на запад	Николая Ершова, 29
27.04 13:31	Поворот с запад на северозапад	Николая Ершова, 35а
27.04 13:32	Поворот с запад на северозапад	Карла Маркса, 68
27.04 13:33	Поворот с северозапад на запад	Карла Маркса, 61 л.а
27.04 13:33	Поворот с запад на югозапад	Карла Маркса, 66 л.1
27.04 13:34	Поворот с югозапад на юг	Муштары, 30
27.04 13:35	Поворот с юг на юговосток	улица Щапова
27.04 13:35	Поворот с юговосток на восток	Щапова, 26
27.04 13:36	Поворот с восток на юговосток	улица Щапова
27.04 13:36	Поворот с восток на юговосток	улица Щапова
27.04 13:36	Поворот с юговосток на юг	Казань район

Рисунок 42 - Табличный отчет формата *.pdf по выбранному ТС

9.2. Групповой отчет

Для создания группового отчета (отчета по группам ТС) необходимо на панели инструментов выбрать кнопку «Групповые отчеты» (**Рисунок 43**):

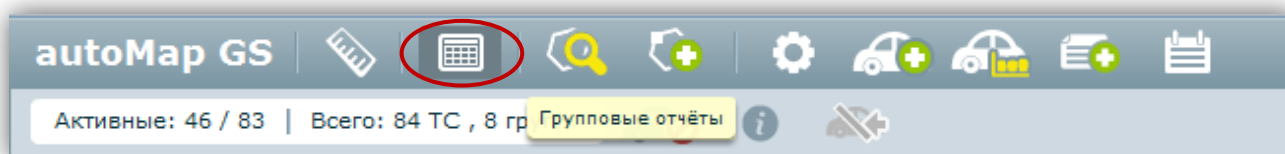


Рисунок 43 – Кнопка «Групповые отчеты» на панели инструментов

Откроется окно «Групповые отчеты» с двумя закладками — «По группе» и «По ТС». Выбор закладки «По группе» (**Рисунок 44**) позволит сформировать отчет для всех ТС выбранной группы, а закладка «По ТС» (**Рисунок 45**) позволит выбрать ТС из разных групп одной организации и сформировать по ним отчет.

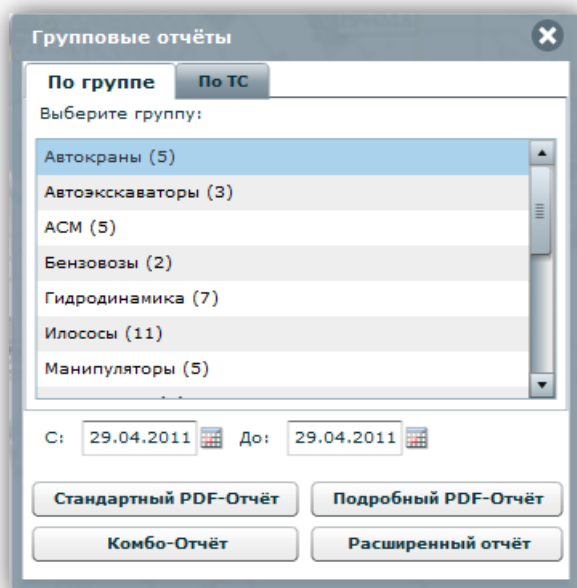


Рисунок 44 – Выбор группы для формирования группового отчета

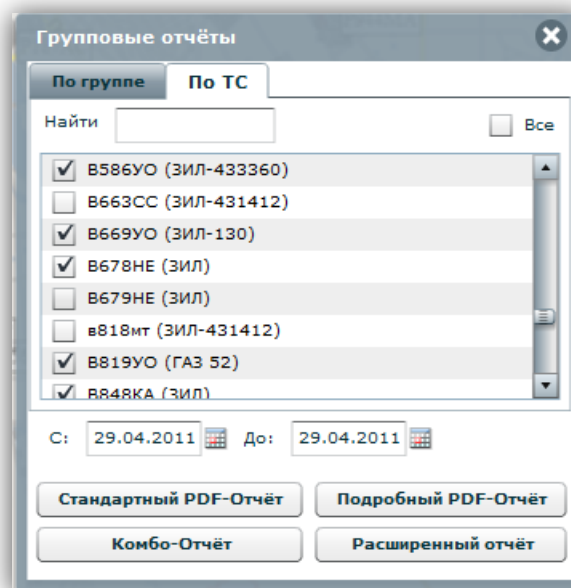
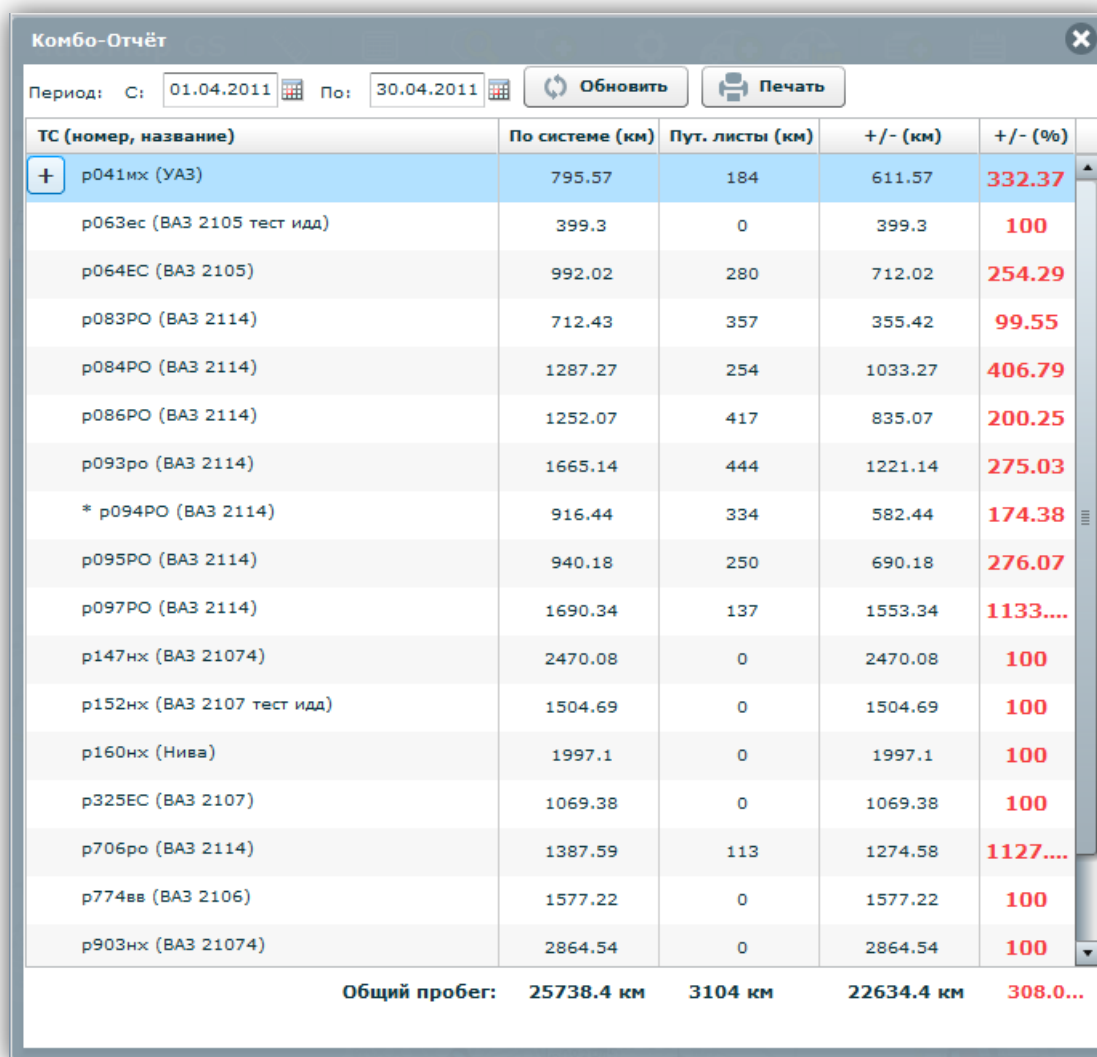


Рисунок 45 – Выбор ТС из разных групп для формирования группового отчета

Для формирования группового отчета выберите сначала группу (в случае закладки «По группам») или отметьте галочками интересующие ТС (в случае закладки «По ТС»), затем задайте временной промежуток и выберите вид отчета.

Виды отчетов:

«Комбо-отчет» — отчет со сводной информацией о пробеге по данным путевых листов, полученных от водителя, и по показаниям Программы. В комбо-отчете указываются также отклонения показаний пробега по путевым листам от показаний пробега по данным Программы в числовом и процентном отношении (**Рисунок 46**).



ТС (номер, название)	По системе (км)	Пут. листы (км)	+/- (км)	+/- (%)
+ р041мх (УАЗ)	795.57	184	611.57	332.37
р063ес (ВАЗ 2105 тест илд)	399.3	0	399.3	100
р064ЕС (ВАЗ 2105)	992.02	280	712.02	254.29
р083РО (ВАЗ 2114)	712.43	357	355.42	99.55
р084РО (ВАЗ 2114)	1287.27	254	1033.27	406.79
р086РО (ВАЗ 2114)	1252.07	417	835.07	200.25
р093ро (ВАЗ 2114)	1665.14	444	1221.14	275.03
* р094РО (ВАЗ 2114)	916.44	334	582.44	174.38
р095РО (ВАЗ 2114)	940.18	250	690.18	276.07
р097РО (ВАЗ 2114)	1690.34	137	1553.34	1133....
р147нх (ВАЗ 21074)	2470.08	0	2470.08	100
р152нх (ВАЗ 2107 тест илд)	1504.69	0	1504.69	100
р160нх (Нива)	1997.1	0	1997.1	100
р325ЕС (ВАЗ 2107)	1069.38	0	1069.38	100
р706ро (ВАЗ 2114)	1387.59	113	1274.58	1127....
р774вв (ВАЗ 2106)	1577.22	0	1577.22	100
р903нх (ВАЗ 21074)	2864.54	0	2864.54	100
Общий пробег:	25738.4 км	3104 км	22634.4 км	308.0...

Рисунок 46 – Комбо-отчет

Звездочкой в списке отмечены ТС, находившиеся на техническом обслуживании в выбранный временной промежуток (**Рисунок 46**, ТС Р094РО (ВАЗ 2114)).

При наведении курсора мыши на наименование ТС в списке, слева от наименования появится кнопка с изображенным на ней плюсом. Нажатие на эту кнопку позволит просмотреть подробный отчет по пробегу ТС (по данным путевых листов и показаниям системы) по всем дням выбранного временного промежутка (**Рисунок 47**).

Дата	По системе (км)	Пут. листы (км)	+/- (км)	+/- (%)
01.04.11	26.08	28	1.92	6.86
02.04.11	0	0	0	0
03.04.11	0	0	0	0
04.04.11	43.02	47	3.98	8.47
05.04.11	51.84	58	6.16	10.62
06.04.11	45.67	51	5.33	10.45
07.04.11	29.34	0	29.34	100
08.04.11	1.98	0	1.98	100
09.04.11	0	0	0	0
10.04.11	0	0	0	0
11.04.11	51.52	0	51.52	100
12.04.11	31.25	0	31.25	100
13.04.11	50.44	0	50.44	100
14.04.11	43.33	0	43.33	100
15.04.11	47.23	0	47.23	100
16.04.11	0	0	0	0
17.04.11	0	0	0	0

Печать

Рисунок 47 – Подробный отчет по пробегу выбранного ТС

«Стандартный PDF-отчет». При выборе данного вида отчета формируется сводная информация о ТС за выбранный период времени в табличном виде, которая содержит общую информацию о группе ТС (**Рисунок 48**):

- период времени, за который производился отчет;
- наименование группы;
- количество ТС в данной группе;
- общий пробег по данным системы;
- общий пробег по путевым листам;
- отклонение показаний системы от показаний путевых листов;
- процент отклонения;

Табличный отчет по группе	
29.04.2010 - 29.04.2010	
Группа:	2
Кол-во ТС:	21
Общий пробег (система):	1502.91 км
Общий пробег (пут. листы):	1045 км
Отклонение:	457.91 км
Процент отклонения:	43.82 %

Рисунок 48 – Стандартный отчет в формате *.pdf. Общая информация по группе ТС

а также подробную информацию по каждому ТС (**Рисунок 49**):

- название ТС;
- пробег по данным системы (столбец «Система»);
- пробег по путевым листам (столбец «Путевые листы»);
- отклонение показаний в процентах (столбец «+/- %»).

Название ТС	Пробег (км)		
	Система	Пут. листы	+/- %
автотрекер (p654рк)	44.91	50	10.18
автотрекер (P557PC)	70.62	77	8.29
автотрекер (p652рк)	37.63	48	21.6
автотрекер (P274OK)	53.29	81	34.21
автотрекер (P064EC)	0.56	0	100
автотрекер (P084PO)	85.63	94	8.9
автотрекер (P086PO)	74.49	80	6.89

Рисунок 49 - Стандартный отчет в формате *.pdf. Подробная информация по каждому ТС

«**Подробный PDF-отчет**». При выборе данного вида отчета в окне системы формируется сводная информация о каждом ТС отдельно, которая содержит следующие показатели (**Рисунок 50, Рисунок 51**):

- период времени, за который производился отчет;
- наименование группы;
- количество ТС в данной группе;
- общий пробег по данным системы;
- общий пробег по путевым листам;
- отклонение показаний системы от показаний путевых листов;
- процент отклонения.

Табличный отчет по группе	
07.05.2010 - 07.05.2010	
Группа:	1
Кол-во ТС:	18
Общий пробег (система):	557.8 км
Общий пробег (пут. листы):	0 км
Отклонение:	557.8 км
Процент отклонения:	100 %

Рисунок 50 - Подробный отчет в формате *.pdf. Общая информация по группе ТС

- название ТС;
- пробег по данным системы;
- пробег по данным путевых листов;
- количество потерь сигнала;
- количество остановок;
- количество входов в зоны;
- количество выходов из зон.

Название ТС:	р552рс (автотрекер)
Пробег (система):	102.68
Пробег (пут. листы):	0
Количества событий	
Потери сигнала:	0
Остановки:	10
Входы в зоны:	4
Выходы из зон:	5

Рисунок 51 - Подробный отчет в формате *.pdf. Подробная информация по ТС

9.3. Расширенный отчет

«Расширенный отчет» — отчет с информацией о событиях. Для создания отчета необходимо выбрать из выпадающего списка тип отчета (**Рисунок 52**), указать период времени и программу для выгрузки отчета (PDF, Excel, Word (2007), RTF, HTML).

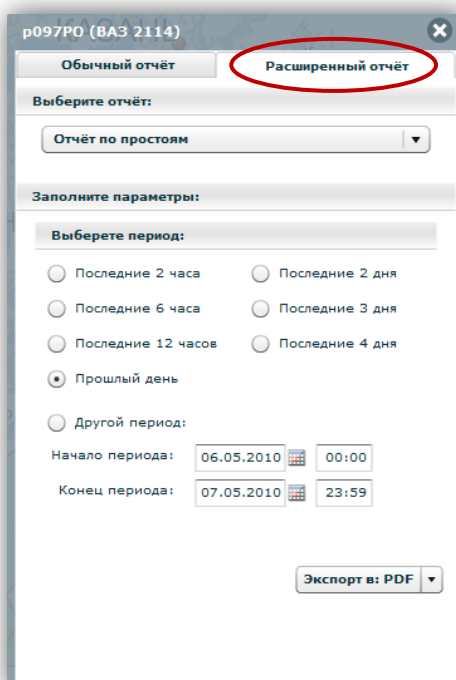


Рисунок 52 – Выбор параметров для формирования расширенного отчета

На **Рисунке 53** изображен отчет по простоям группы ТС (выбрана программа выгрузки отчета Excel).

Отчет по простоям групп ТС за период 06.05.2010 00:00:00 - 07.05.2010 00:00:00				
ТС	Пробег за период	Время движения	Время простоев (чч.мм.сс)	Кол-во простоев
р552рс (автотрекер)	296.59	21:37:42	14:13:26	36
м372нк (автотрекер)	48.74	08:48:10	04:08:14	9
P095PO (автотрекер)	106.57	08:28:24	20:14:10	14
р558рс (автотрекер)	0.24	00:17:34	00:00:00	0
р653рк (автотрекер)	54.46	09:12:32	20:48:40	14
р160нх (автотрекер)	64.98	08:24:04	20:44:06	9
в665нв (автотрекер)	59.41	08:26:20	20:00:32	12

Рисунок 53 – Расширенный отчет по простоям групп ТС, выгруженный в программу Microsoft Excel

На **Рисунке 54** изображен расширенный отчет датчика топлива (выбрана программа выгрузки отчета Excel).

Отчет датчика топлива объекта р087ро (Камаз) за период 23.04.2011 00:00 - 23.04.2011 23:59							
Объем топлива на начало периода (л)	Объем топлива на конец периода (л)	Пробег за период (км)	Время движения (чч.мм.сс)	Расход по норме (л)	Расход по датчику за период (л)	Расход по датчику (л/ч)	Разница (расхождение по норме и по датчику) (л)
38.30	0.00	109.55	02:33:34	51.98	15.31	3.74	36.67

Заправки / сливы						
№ п/п	Дата (дд.мм.гггг)	Время (чч:мм:сс)	Событие (слив/заправка)	Начальное значение (л)	Конечное значение (л)	Объем изменений (л)
1	23.04.2011	7:03:51	слив	60.05	54.05	6.00
2	23.04.2011	8:20:43	заправка	20.00	74.05	54.05
3	23.04.2011	11:32:05	слив	10.00	64.05	54.05

Рисунок 54 – Расширенный отчет датчика топлива, выгруженный в программу Microsoft Excel

9.4. Отчеты по «плохим» ТС

«Плохими» ТС назовем ТС, в маршрутах которых имеется большое число потерь сигналов связи. В Программе реализована возможность отслеживания «плохих» ТС и формирования отчетов по ним. Для формирования отчета достаточно нажать кнопку «Отчет по плохим ТС», расположенную на панели инструментов (**Рисунок 55**).



Рисунок 55 – Кнопка «Отчет по плохим ТС» на панели инструментов

Откроется окно «Отчет по плохим ТС» (**Рисунок 56**), в котором необходимо задать временной период и нажать кнопку «Выгрузить». В окне отобразится список «плохих» ТС, их ID, число потерь по каждому ТС, суммарное время потери, километры потерянного пути, длина потерянного пути по путевым листам и по показаниям Программы.

ID	Название	Номер	Группа	Потери	Сум. Время	КМ потери	КМ пут.лст.	КМ система
12417	Беларусь	8275то	ЗУЭС Арск Тест	3	00:00:35.70	35	0	190
12396	Беларусь	0604от	ЗУЭС Буинск Тест	4	00:01:10.21	66	0	162
12403	Газ	р611ва	ЗУЭС Буинск Тест	5	01:25:00.47	58	0	128
12149	Камаз	р487во	Грузовые и спец.фургоны	5	09:05:13.74	0	0	23
12157	Газель	р275ок	Газель	3	00:27:06	15	0	1248
12169	Газель	р651рк	Газель	2	02:11:25.62	0	0	317
12172	Газель	р653рк	Газель	3	04:12:31.04	0	0	266
12171	Газель	р654рк	Газель	2	02:20:03.01	0	0	148
12175	ВАЗ 2105	р064ЕС	Легковые	1	00:46:09.28	0	0	196
12167	Газ	в665нв	Грузовые и спец.фургоны	4	12:42:29.24	25	0	188
12387	ВАЗ 2105 тест идд	р063ес	Легковые	3	04:17:33.75	0	0	0
12170	Нива	р160нх	Легковые	3	12:10:57.39	0	0	578
12144	ВАЗ 21074	р904нх	Легковые	1	01:14:43.90	0	0	0
12164	Зил	р733РХ	Грузовые и спец.фургоны	1	02:06:13.58	0	0	274
12185	ВАЗ 2114	р094РО	Легковые	9	01:43:56.96	54	0	641
12239	УАЗ	р041их	Легковые	3	05:12:37.44	0	0	191
12228	Газ	в053кр	Грузовые и спец.фургоны	2	04:01:42.88	0	0	158
12384	ВАЗ 2105	р058ес	Тест	2	03:02:46.15	0	0	249
12383	УАЗ	р581ну	Тест	38	47:02:55.63	37	0	478

Рисунок 56 – Окно формирования отчета по «плохим» ТС

10. Инструменты управления картой

10.1. Изменение масштаба карты

Для увеличения или уменьшения масштаба карты (то есть для приближения или удаления от объектов карты) используйте ролик мыши. Прокручивание ролика мыши от себя приближает к карте, то есть увеличивает масштаб, прокручивание ролика мыши на себя удаляет от карты, то есть уменьшает масштаб карты.

Также для регулировки масштаба карты можно использовать кнопки «+» (увеличение масштаба) и «-» (уменьшение масштаба), находящиеся в левой части главного окна Программы (**Рисунок 57**). Нажатие на кнопку «+» увеличит масштаб карты, нажатие на кнопку «-» уменьшит масштаб карты.



Рисунок 57 – Кнопки изменения масштаба карты и масштабная шкала

Между кнопками «+» и «-» расположена масштабная шкала, на которой отражается увеличение или уменьшение масштаба карты. Перемещение «бегунка» масштабной шкалы вверх позволит увеличить масштаб карты, перемещение вниз позволит, соответственно, уменьшить масштаб карты.

В левом нижнем углу окна расположена масштабная линейка, которая отражает текущий масштаб карты (например, **Рисунок 4**).

10.2. Навигация по карте

Для навигации по карте необходимо нажать левой кнопкой мыши на произвольный участок карты, и, удерживая левую кнопку мыши, перемещать курсор по карте.

Также для перемещения по карте в различных направлениях можно воспользоваться панелью навигации по карте, расположенной в левой части главного окна Программы (**Рисунок 58**). Нажатие на кнопки «Вправо», «Влево», «Вверх», «Вниз» позволит перемещаться по карте в соответствующих направлениях.



Рисунок 58 – Панель навигации по карте

10.3. Измерение расстояний

Кнопка «Измерить расстояние» (**Рисунок 59**) позволяет измерять расстояния между точками на карте.



Рисунок 59 – Кнопка «Измерить расстояние» на панели инструментов

Можно измерять расстояния между населенными пунктами, улицами, кварталами, домами и другими объектами. Для измерения расстояний рекомендуется предварительно выбрать масштаб карты в соответствии с типами объектов, расстояние между которыми необходимо измерить (например, для измерения расстояний между домами масштаб карты должен быть достаточно крупным, таким, чтобы на карте были видны строения), затем нажать кнопку «Измерение расстояния», расположенную на панели инструментов, щелкнуть левой кнопкой мыши по первому выбранному объекту на карте, далее переместиться на второй объект на карте и снова щелкнуть кнопкой мыши. На карте отобразится отрезок, соединяющий выбранные объекты, и рядом со вторым объектом на карте отобразится расстояние между ними (**Рисунок 60**).



Рисунок 60 – Измерение расстояния между двумя объектами

Возможно измерить расстояние между несколькими объектами на карте. Для этого необходимо последовательно обозначить на карте несколько точек, сделав на каждой точке по одному щелчку кнопкой мыши, за исключением последней точки, на ней необходимо сделать двойной щелчок кнопкой мыши. Выбранные точки будут последовательно соединены отрезками, рядом с каждой точкой отобразится расстояние от предыдущей точки до текущей, а также суммарное расстояние от первой точки до текущей (**Рисунок 61**).

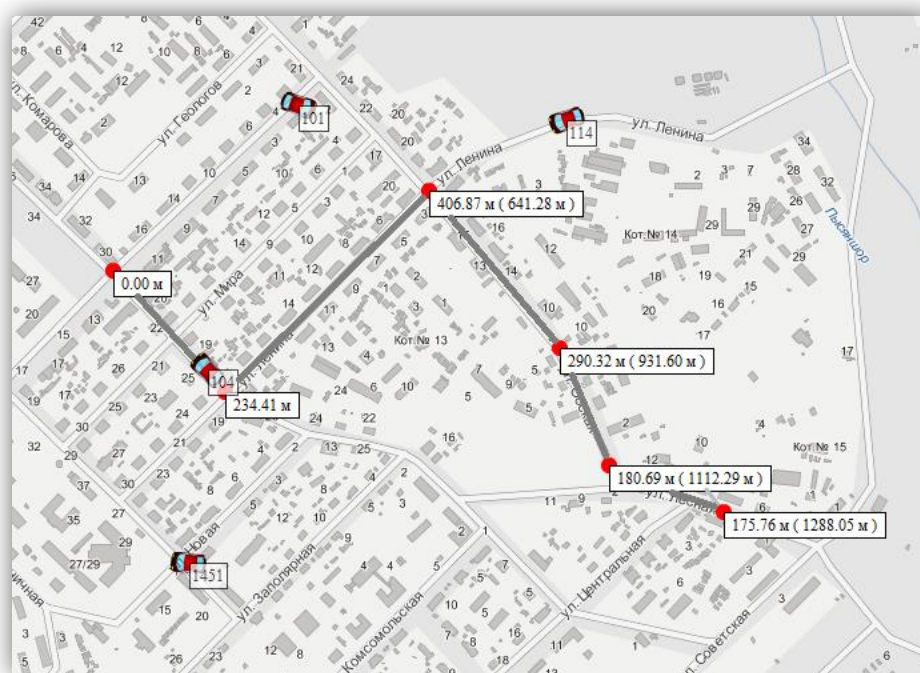


Рисунок 61 – Измерение расстояния между несколькими объектами

Повторное нажатие кнопки «Измерение расстояния» или клавиши «Esc» на клавиатуре позволит выйти из режима измерения расстояния. Все прочерченные отрезки, соединяющие объекты, автоматически исчезнут с карты.

10.4. Выбор картографической основы

По умолчанию при входе в Программу включен режим отображения территории Российской Федерации «Карта России». Нажатие на кнопку «Снимок из космоса», находящуюся под панелью инструментов, позволит просмотреть местность в виде снимка из космоса (**Рисунок 62**).

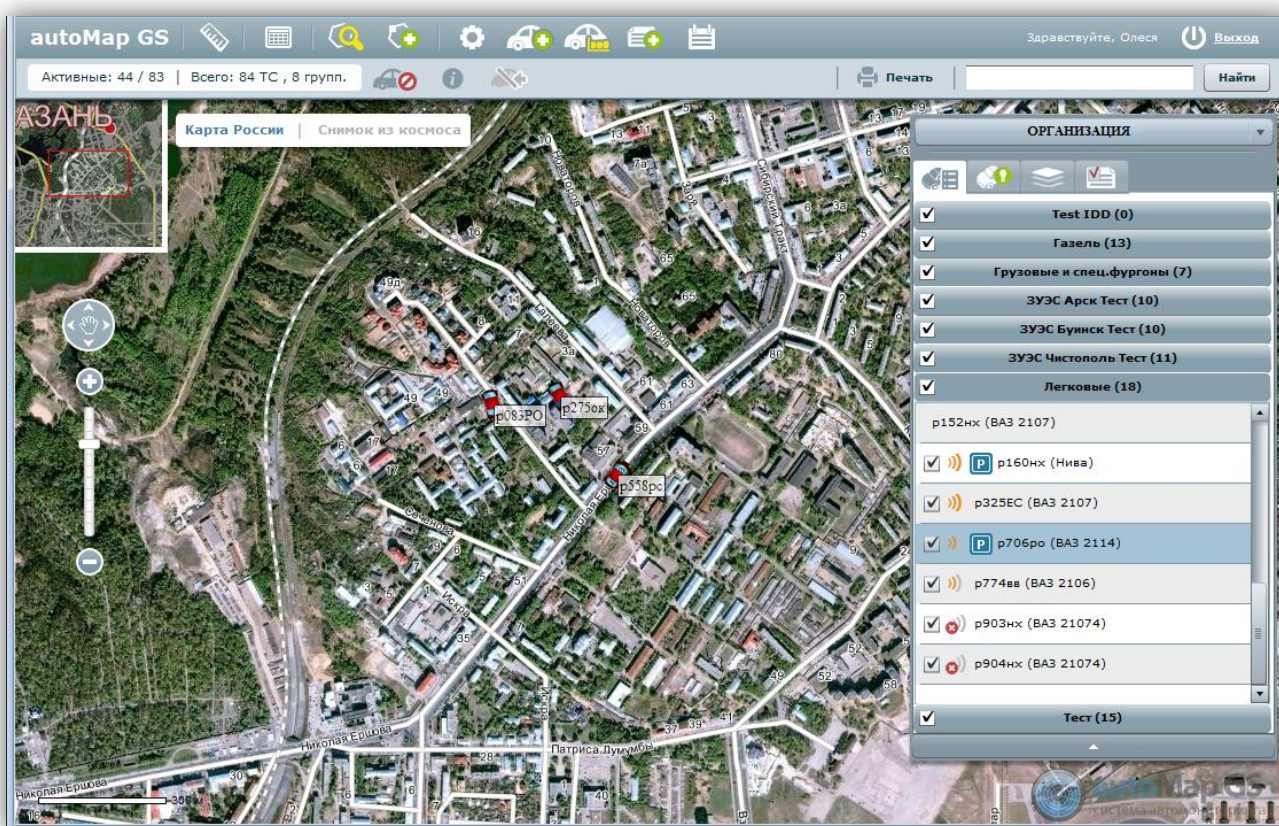


Рисунок 62 – Режим отображения территории «Снимок из космоса»

Для возврата к схематической карте необходимо нажать кнопку «Карта России».

10.5. Настройка подложек карты

У пользователей с административными правами доступа имеется возможность добавления в Программу новых слоев подложки карты. Нажмите кнопку «Администрирование», расположенную на панели инструментов, и в появившемся окне выберите закладку «Настройка подложек». Откроется список всех загруженных в Программу слоев подложки карты (**Рисунок 63**).

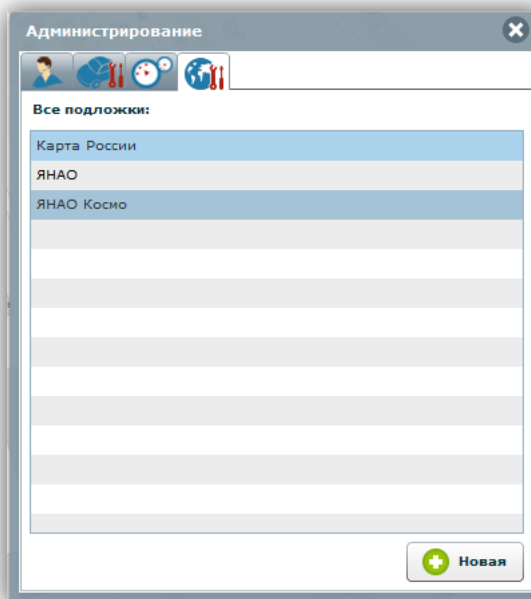


Рисунок 63 – Окно «Администрирование». Настройка подложек карты

Для добавления в Программу нового слоя подложки карты нажмите кнопку «Добавить новую подложку», в открывшемся окне «Новая подложка» (**Рисунок 64**) выберите (или создайте новый) класс подложки, заполните поля «Название», «URL», «Слои» и нажмите кнопку «Сохранить». Добавленный Вами слой подложки появится в общем списке слоев подложки.

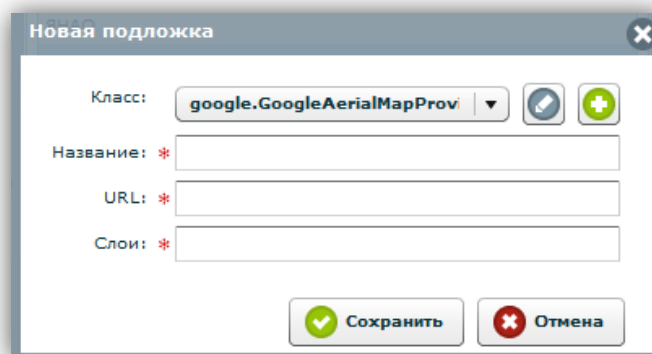


Рисунок 64 – Окно добавления нового слоя подложки

10.6. Управление дополнительными слоями

В Программе реализована возможность отображения на карте дополнительных тематических слоев. Слои могут представлять собой, например, космические снимки отдельных местностей, объекты, дороги и т.п. Для отображения слоев на карте необходимо выбрать закладку «Управление слоями» на информационной панели, щелкнуть левой кнопкой мыши по панели группы слоев, в открывшемся списке слоев группы поставить галочки в поле управления видимостью слоев (**Рисунок 65**). Объекты выбранных слоев отобразятся на карте (**Рисунок 66**).

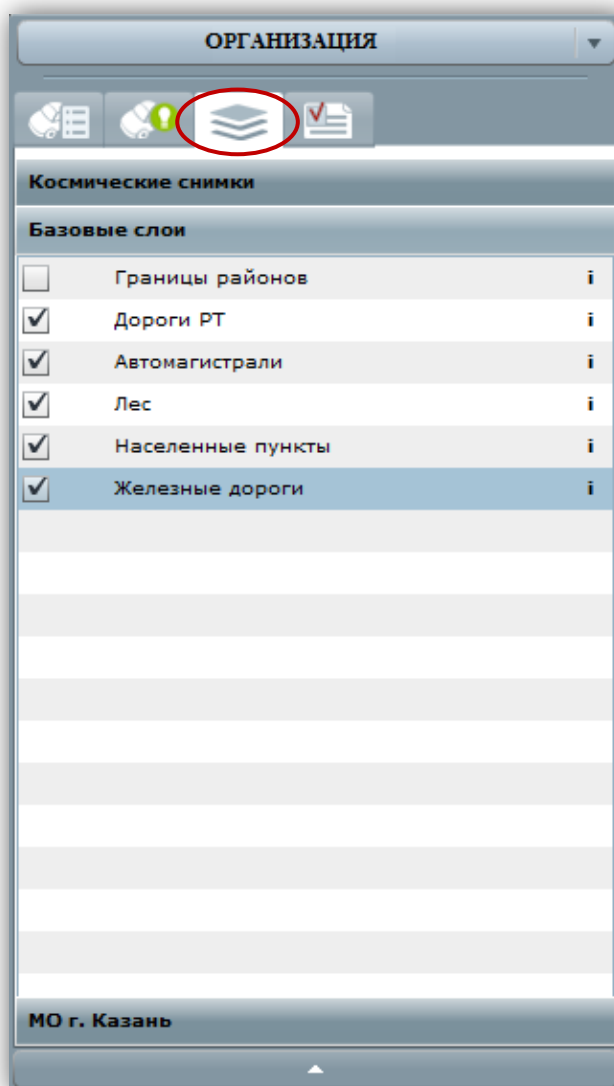


Рисунок 65 – Управление видимостью дополнительных слоев

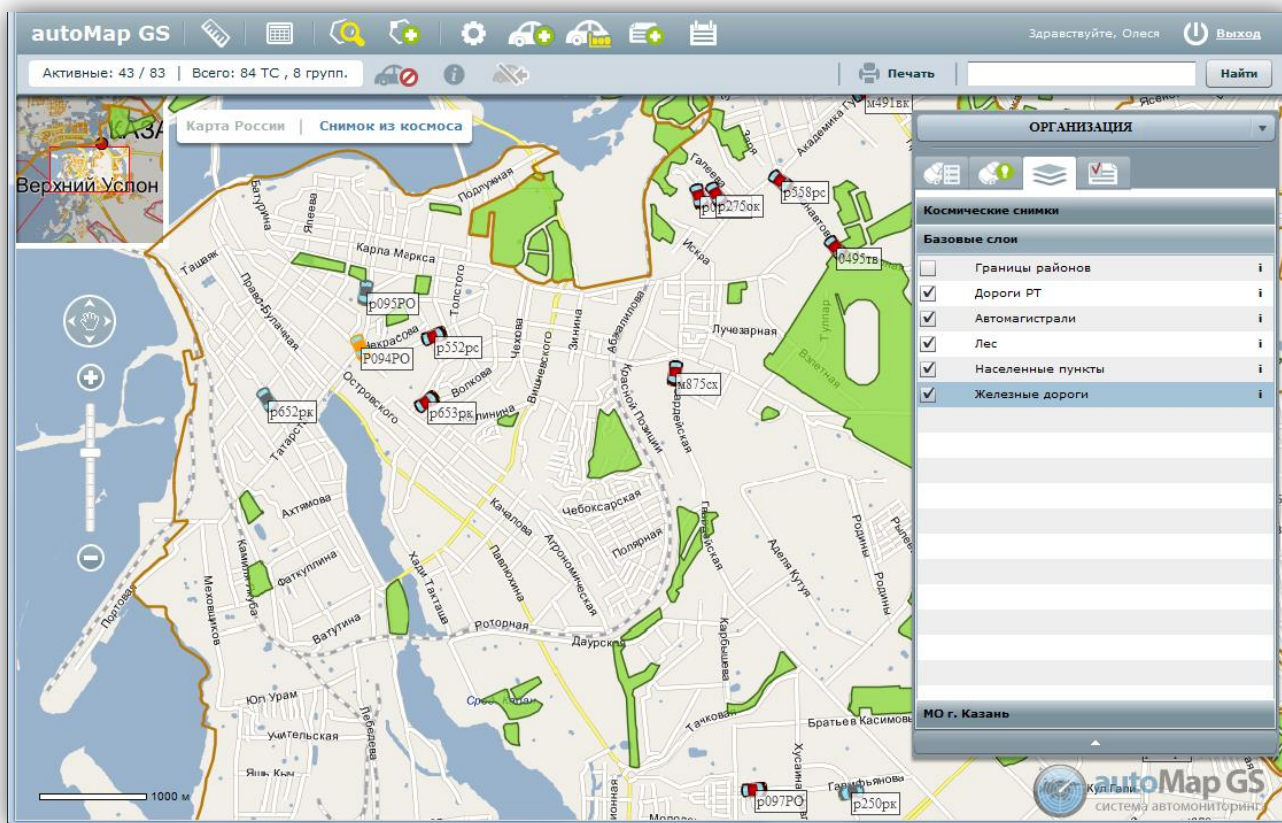


Рисунок 66 – Отображение на карте видимых слоев

Можно также просмотреть краткую дополнительную информацию по слою, нажав на кнопку «i» (information), расположенную справа от названия слоя (**Рисунок 67**).

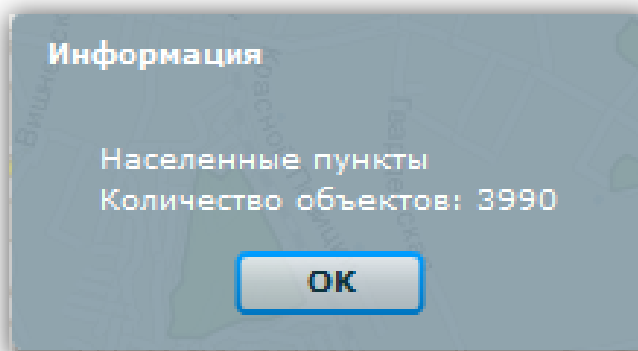


Рисунок 67 – Просмотр дополнительной информации по слою

11. Геозоны

Геозона — виртуальный произвольно ограниченный участок на географической карте. Геозоны используются в системах спутникового мониторинга для задания виртуального периметра, при пересечении границ которого происходит оповещение пользователя или выполняются различные команды.

11.1. Отображение геозон на карте

Для просмотра существующих зон, необходимо нажать кнопку «Показать Зоны контроля» на панели инструментов (**Рисунок 68**).

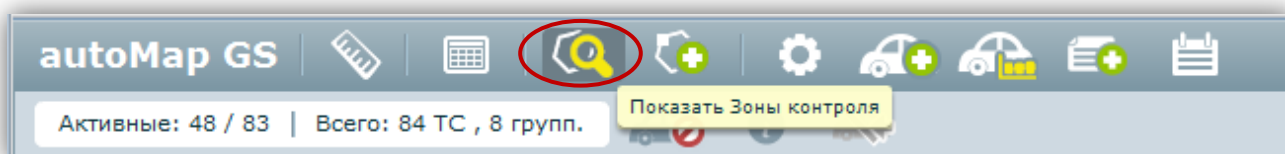


Рисунок 68 – Кнопка «Показать Зоны контроля» на панели инструментов

Откроется список зарегистрированных в Программе геозон. Для отображения на карте интересующей Вас зоны щелкните левой кнопкой мыши по ее названию (**Рисунок 69**).

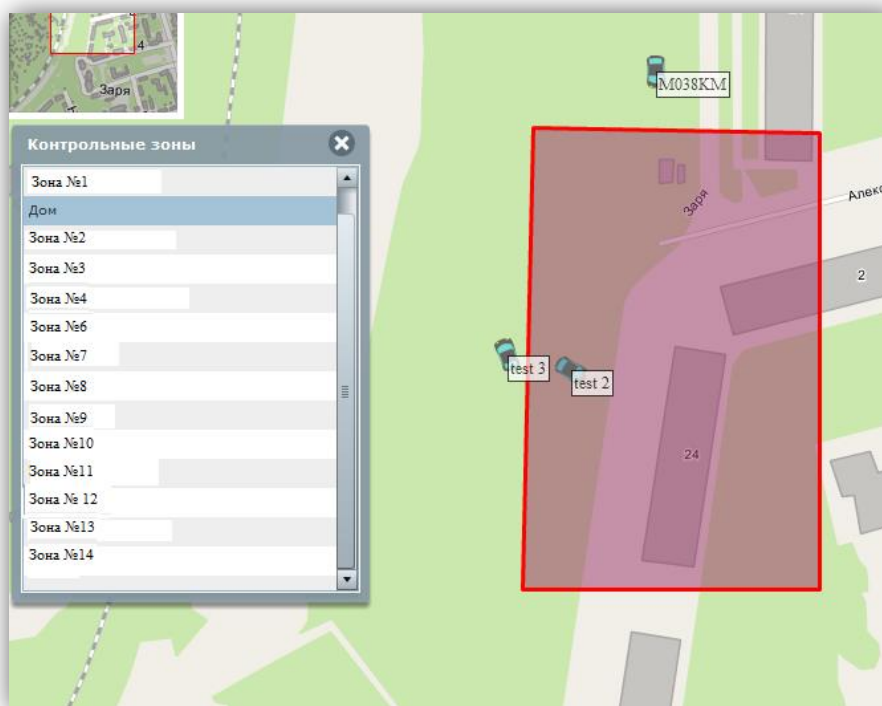


Рисунок 69 – Отображения списка геозон

Также можно отредактировать название зоны и параметры ее отображения на карте (цвет геозоны), назначить для выбранной зоны ТС. Для этого дважды щелкните левой кнопкой мыши по названию интересующей зоны и внесите необходимые изменения в окне «Редактирование зоны» (**Рисунок 70**).

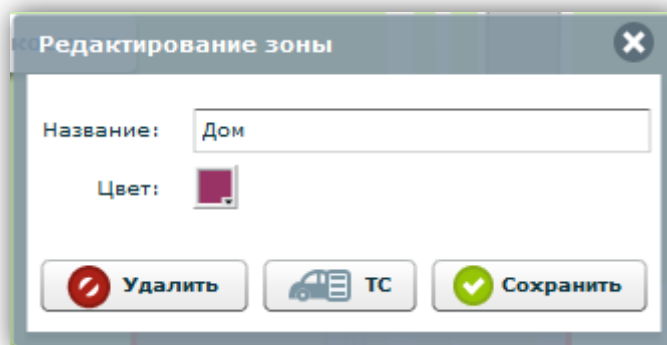


Рисунок 70 – Окно редактирования геозоны

При нажатии кнопки «Назначить ТС» откроется дополнительное окно (**Рисунок 71**), в котором Вы сможете выбрать транспортные средства для данной зоны (поставив галочки в соответствующих полях).

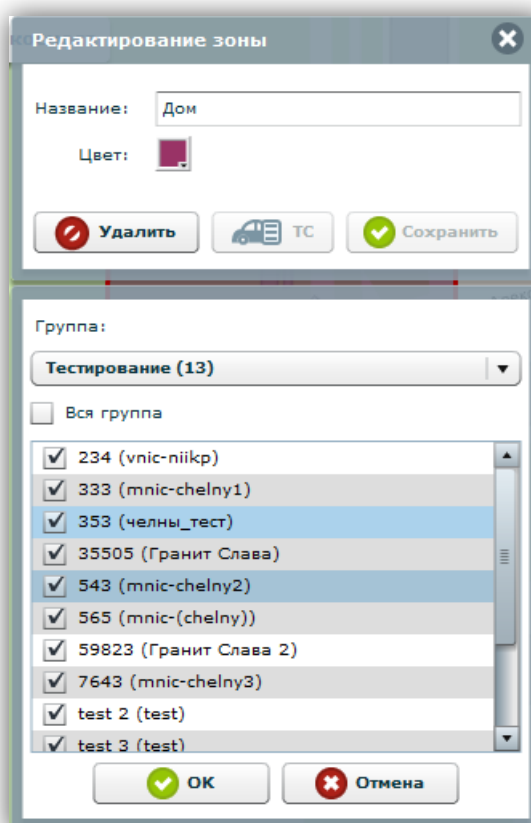


Рисунок 71 – Привязка ТС к геозоне

11.2. Создание отчетов по геозонам

Для формирования отчета по посещению транспортным средством выбранной зоны необходимо щелкнуть правой кнопкой мыши по названию зоны в списке и в открывшемся меню выбрать вариант «Отчет по зоне». Откроется окно, в котором необходимо задать период времени для отчета, после чего нажать кнопку «Загрузить». Появится список ТС, которые въезжали в геозону или выезжали из нее в течение выбранного периода времени. Для просмотра подробного списка событий с указанием точного времени въезда или выезда по конкретному ТС нажмите кнопку с изображением серого треугольника, расположенную слева от названия ТС (**Рисунок 72**).

ТС	Дата+Время	Статус
▼ МОЗ8КМ (ВАЗ)		
МОЗ8КМ (ВАЗ)	05.05.2011 00:01:38	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	03.05.2011 09:13:30	Выход из зоны (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	03.05.2011 09:24:50	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	03.05.2011 09:33:08	Выход из зоны (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	03.05.2011 19:06:04	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 09:57:00	Выход из зоны (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 11:08:14	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 11:08:30	Выход из зоны (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 14:22:52	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 14:22:54	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 14:46:38	Выход из зоны (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 17:50:26	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	04.05.2011 21:47:08	Выход из зоны (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	02.05.2011 14:24:24	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	05.05.2011 08:28:40	Выход из зоны (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	05.05.2011 08:29:12	Вход в зону (Дом)
МОЗ8КМ (ВАЗ)	05.05.2011 08:29:26	Выход из зоны (Дом)

Рисунок 72 – Окно формирования отчета по геозоне

11.3. Добавление новых геозон

Для добавления новой геозоны нажмите кнопку «Новая Зона контроля», расположенную на панели инструментов (**Рисунок 73**).



Рисунок 73 – Кнопка «Новая Зона контроля» на панели инструментов

Затем последовательно обозначьте на карте вершины области. Для обозначения вершин сделайте по одному щелчку левой кнопкой мыши в местах расположения вершин, а при обозначении последней вершины сделайте двойной щелчок кнопкой мыши. Откроется окно «Новая контрольная зона», в котором Вы сможете задать название зоны и цвет ее отображения на карте (**Рисунок 74**).

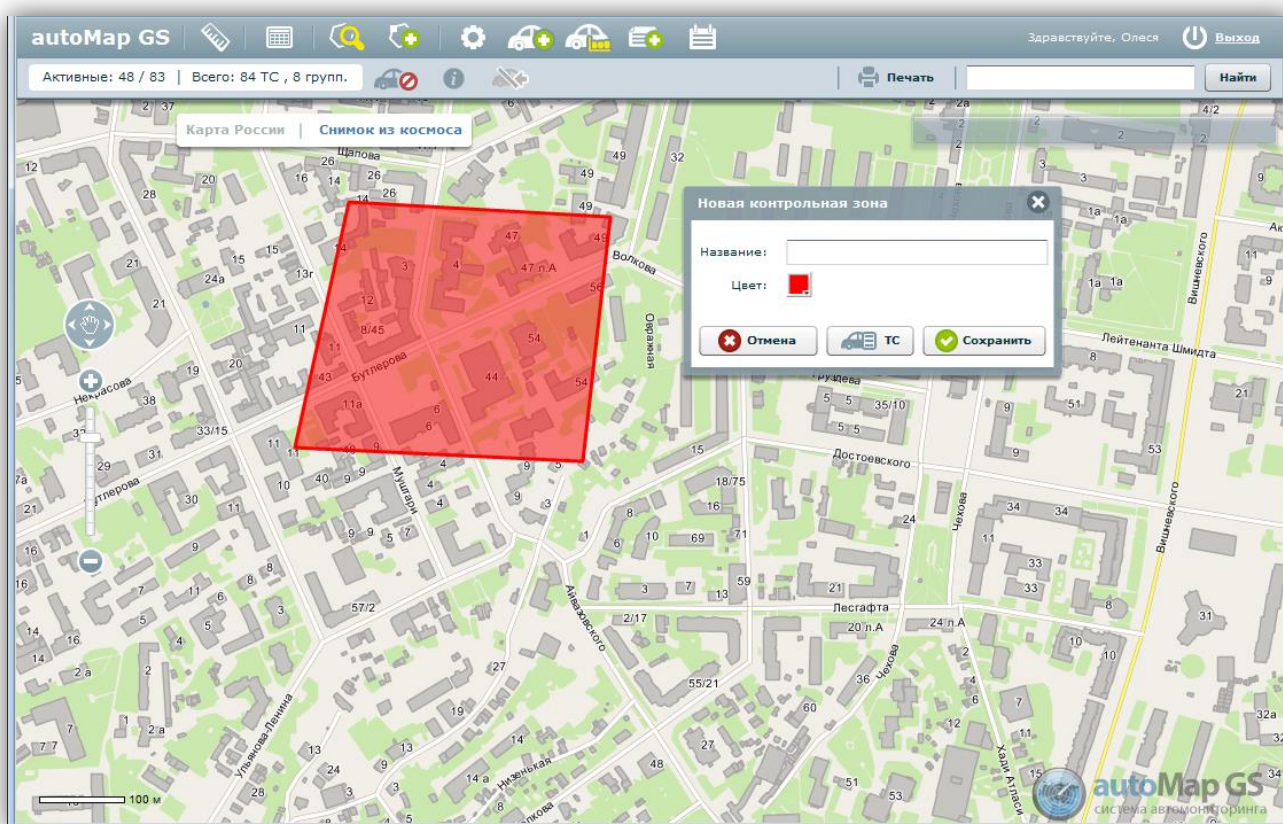


Рисунок 74 – Внесение данных по новой геозоне

11.4. Привязка транспортных средств к геозоне

Для привязки ТС к определенной зоне контроля необходимо в окне «Редактирование зоны» (**Рисунок 70**) нажать кнопку «Назначить ТС». Откроется дополнительное окно (**Рисунок 75**), в нем Вы сможете выбрать ТС, для которых данная зона будет контрольной (поставив галочки слева от наименования ТС). Можно также привязать к контрольной зоне целую группу ТС, выбрав группу и поставив галочку в поле «Вся группа».

Назначить ТС можно сразу при создании геозоны. Для этого необходимо нажать кнопку «Назначить ТС» в окне «Новая зона контроля» и проделать все действия по назначению ТС, описанные выше.

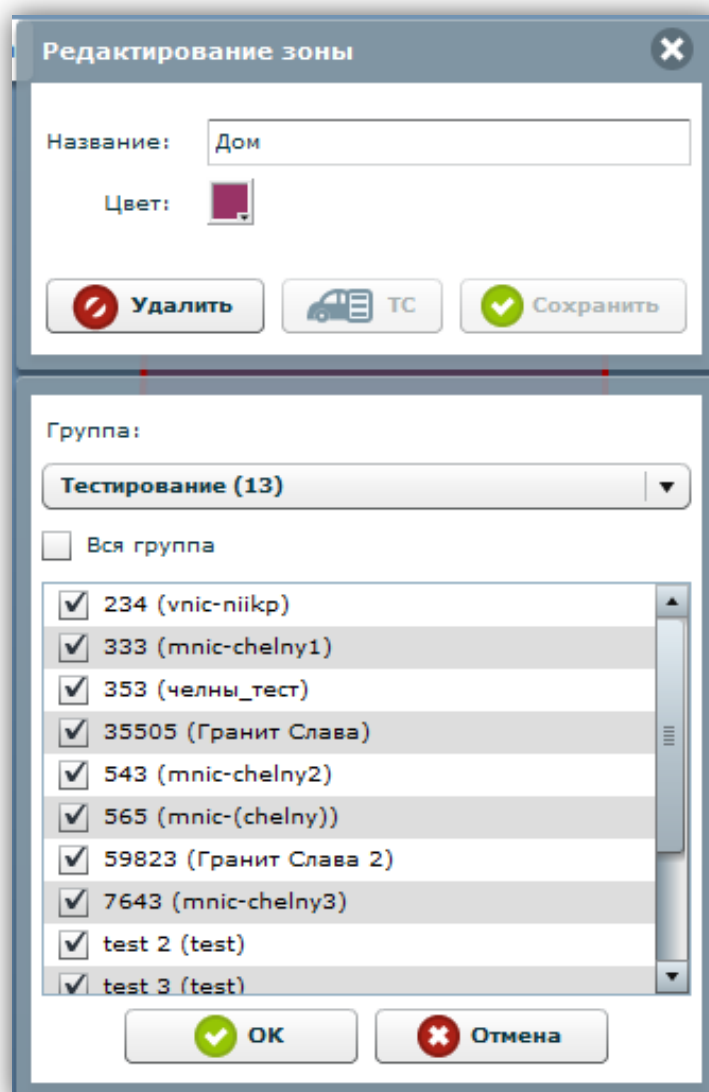
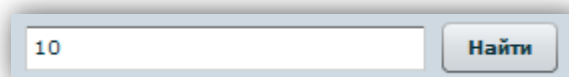


Рисунок 75 – Привязка ТС к геозоне

12. Поиск

Для упрощения поиска транспортных средств и объектов слоев на карте в Программе предусмотрена функция поиска. Чтобы найти ТС или объект слоя, необходимо ввести его название или часть названия в поле поиска, расположенном на панели инструментов, после чего нажать кнопку «Найти»:



В левой части главного окна Программы появятся окна, в которых будет представлен список найденных ТС, либо список найденных объектов слоев, удовлетворяющих заданным параметрам поиска (**Рисунок 76**).

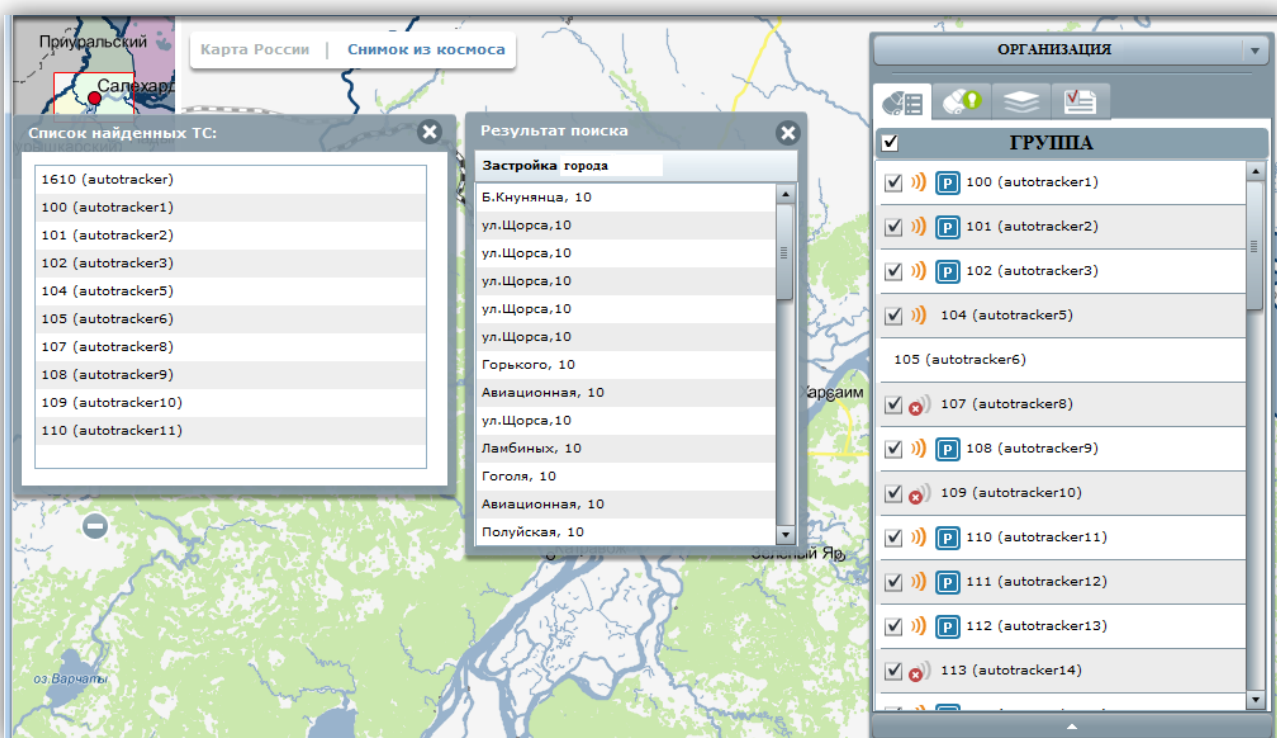


Рисунок 76 – Отображение списков найденных объектов

Для отображения найденного ТС на карте необходимо щелкнуть левой кнопкой мыши по названию ТС в списке. Найденное ТС будет расположено в центре экрана, также откроется окно информации о ТС, и на информационной панели ТС будет выделено из списка (**Рисунок 77**).

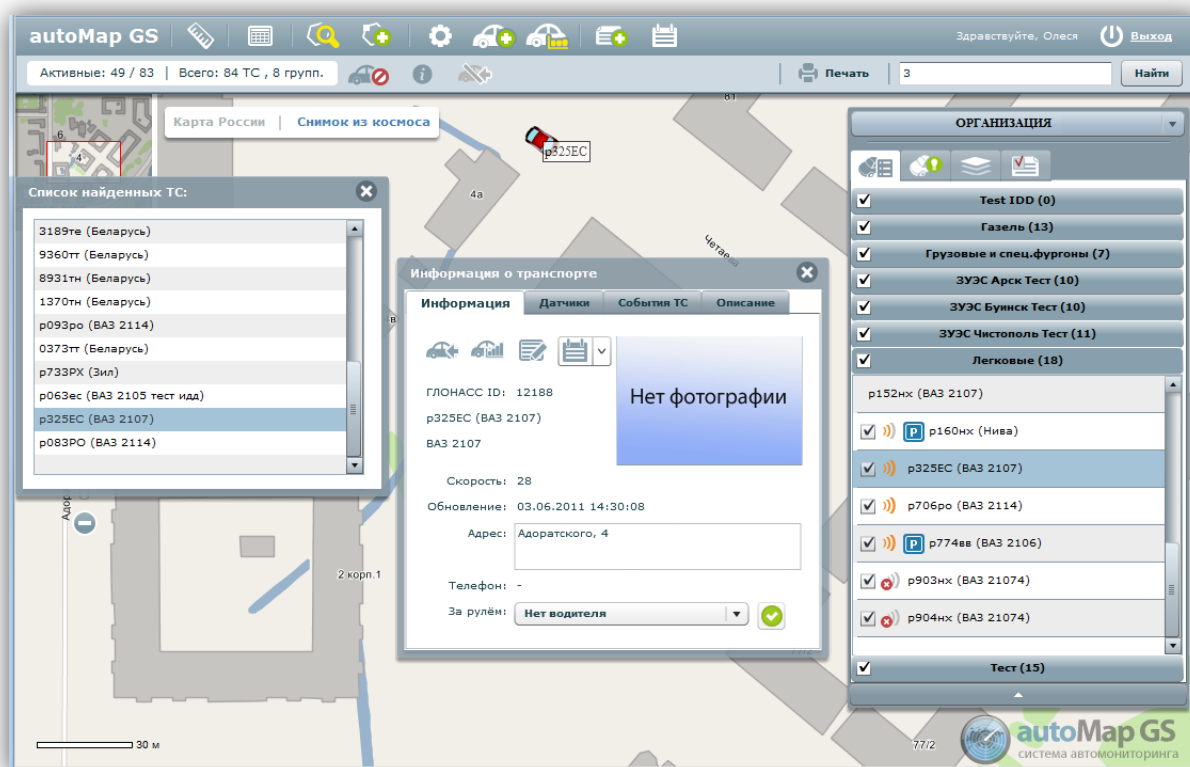


Рисунок 77 – Отображение искомого ТС на карте

Для отображения объекта на карте необходимо в окне «Результаты поиска» выделить интересующий Вас вариант из списка однократным нажатием левой кнопкой мыши. Найденный объект будет расположен в центре экрана и обозначен красной точкой (**Рисунок 78**).

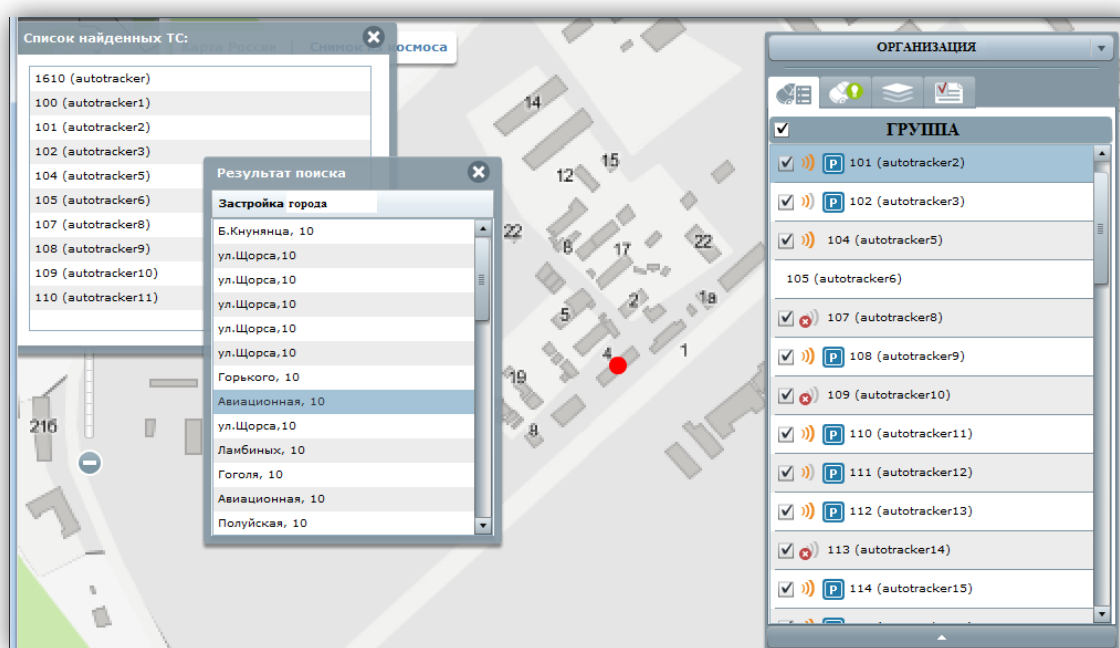
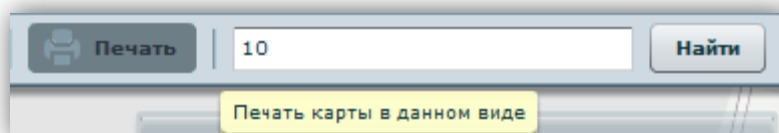


Рисунок 78 – Отображение результатов поиска на карте

13. Печать карты

Для того чтобы распечатать видимую Вам область карты (возможно, с изображенными на ней ТС, маршрутами их движения, отчетами, объектами слоев), достаточно нажать кнопку «Печать», расположенную на панели инструментов.



14. Управление транспортными средствами

14.1. Добавление транспортных средств

Для добавления в Программу нового ТС необходимо нажать кнопку «Создать/Добавить ТС», расположенную на панели инструментов (**Рисунок 79**), или нажать правой кнопкой мыши по изображению любого автомобиля на карте, затем в появившемся меню выбрать пункт «Создать/Добавить ТС».



Рисунок 79 – Кнопка «Создать/Добавить ТС» на панели инструментов

В открывшемся окне (**Рисунок 80**) введите общую информацию о ТС (название, идентификационный номер блока (ГЛОНАСС ID), государственный номер машины), техническую информацию (марка, модель, количество километров до прохождения следующего технического осмотра, краткое техническое описание ТС, телефонный номер блока), информацию о водителях данного ТС; выберите для данного ТС группу. Обязательные для заполнения поля отмечены звездочкой.

The image shows a dialog box titled 'Создать/Добавить ТС' (Create/Add Vehicle). It contains several sections for data entry:

- Описание:** Fields for 'Название:' (Name), 'ГЛОНАСС ID:', and 'Гос. Номер:' (State Number), each with a red asterisk indicating it is required.
- Группа:** A dropdown menu showing 'ПАТП Север' (PA TP North) with a green plus icon and a refresh icon.
- Машина:** Fields for 'Марка:' (Brand) with 'ALFA ROMEO' selected, 'Модель:' (Model) with '145' selected, and 'KM следующего ТО:' (KM next inspection). Each dropdown has a green plus icon and a refresh icon.
- Описание:** A text area for 'Описание:' (Description).
- Тел. блока:** A text field for 'Тел. блока:' (Block phone number).
- Водители:** A dropdown menu for 'Имя:' (Name) with a blue plus icon and a refresh icon.

At the bottom, there are two buttons: 'Сохранить' (Save) with a green checkmark and 'Отмена' (Cancel) with a red X.

Рисунок 80 – Окно добавления нового ТС

Справа от полей «Группа», «Марка», «Модель» расположено по две кнопки — «Добавить» и «Изменить данные». Эти кнопки позволят Вам создать новые элементы соответствующих полей (например, **Рисунок 81**, **Рисунок 83**) и отредактировать параметры уже существующих элементов (например, **Рисунок 82**, **Рисунок 84**).

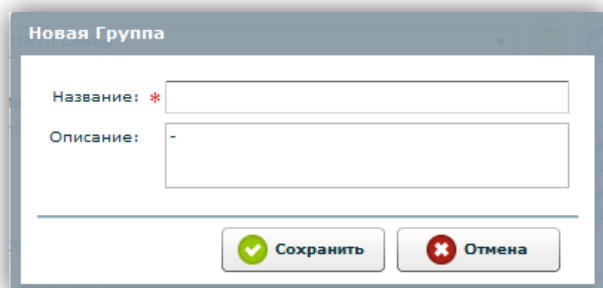


Рисунок 81 – Добавление новой группы ТС

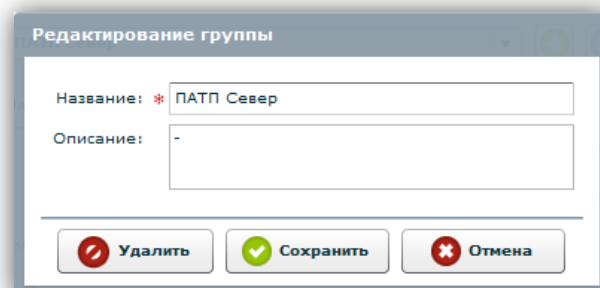


Рисунок 82 – Редактирование параметров группы ТС

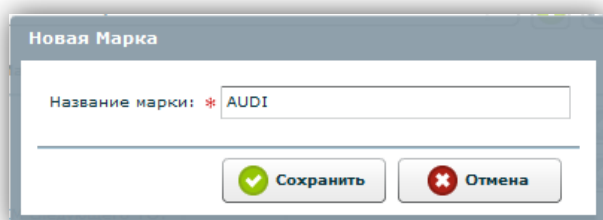


Рисунок 83 – Добавление новой марки ТС

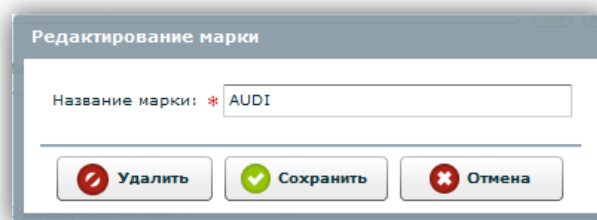
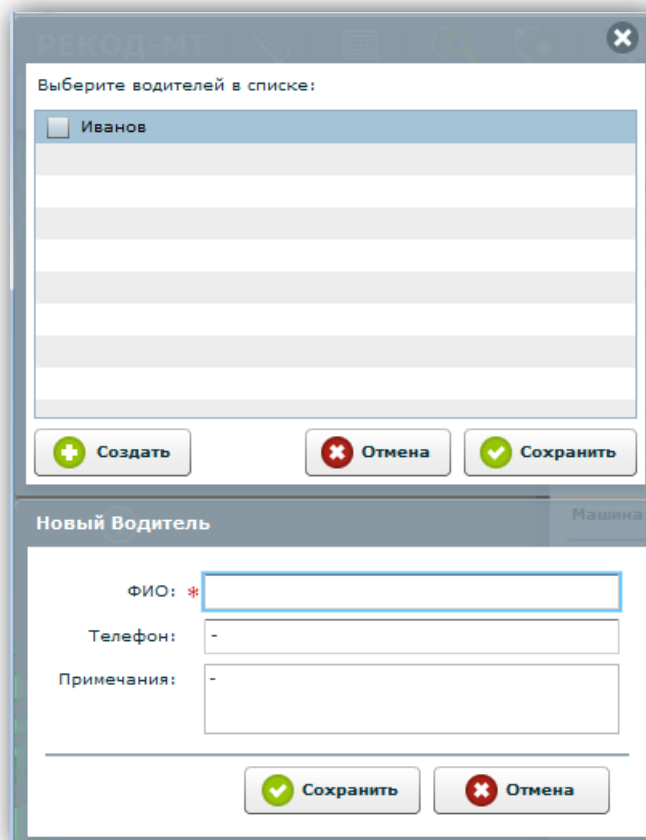


Рисунок 84 – Редактирование параметров марки ТС

Справа от поля «Водитель» расположены две кнопки «Назначить водителей» и «Изменить данные водителя». Кнопка «Назначить водителей» позволит Вам выбрать водителя из списка либо добавить нового (**Рисунок 85**). Кнопка «Изменить данные водителя» позволит изменить его данные, в том числе контактную информацию.



Выберите водителей в списке:

Иванов

Создать Отмена Сохранить

Новый Водитель

ФИО: *

Телефон: -

Примечания: -

Сохранить Отмена

Рисунок 85 – Назначение водителей ТС

После заполнения всех полей окна «Создать/Добавить ТС» нажмите кнопку «Сохранить» для сохранения информации.

14.2. Изменение данных

Для изменения данных по ТС необходимо воспользоваться одним из следующих способов:

- выберите ТС в списке информационного окна, затем из предложенных в выпадающем списке вариантов действий выберите вариант «Изменить данные ТС»;
- выделите ТС в списке однократным нажатием левой кнопкой мыши, затем в открывшемся окне «Информация о транспорте» выберите закладку «Информация» и нажмите кнопку «Изменить данные ТС» (**Рисунок 86**);
- выделите ТС на карте однократным нажатием правой кнопкой мыши по изображению автомобиля, после чего в открывшемся меню выберите пункт «Изменить данные ТС».

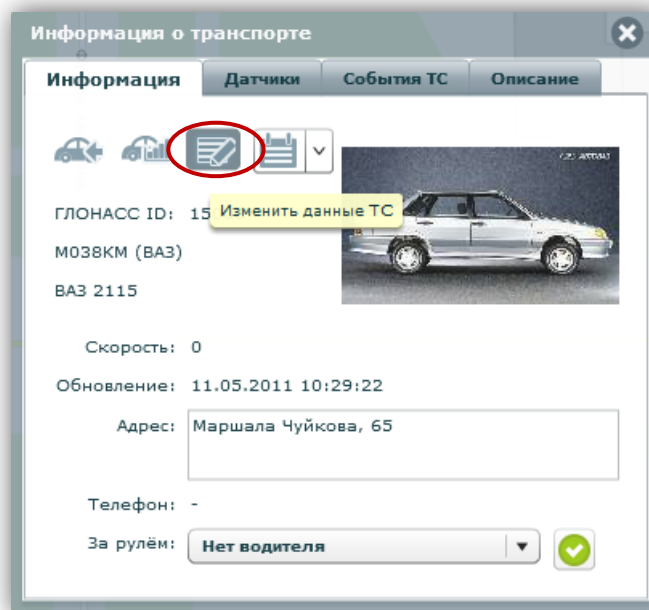


Рисунок 86 – Кнопка «Изменить данные ТС»

Откроется окно (**Рисунок 87**), в котором Вы сможете отредактировать внесенную ранее информацию по ТС. Так же, как и при создании ТС, Вы сможете создать новые элементы полей «Группа», «Марка», «Модель», «Водитель» и отредактировать параметры уже существующих элементов.

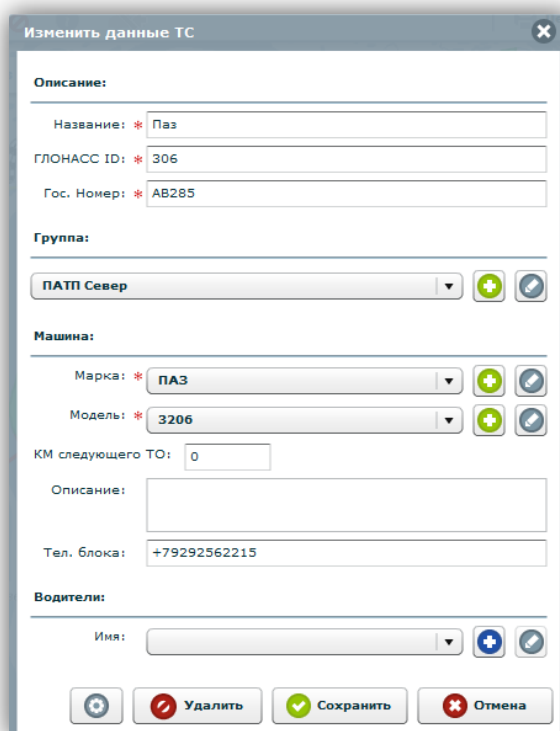


Рисунок 87 – Окно изменения данных ТС

Для того чтобы поместить ТС в определенную группу, а группу — в определенную организацию, необходимо выбрать кнопку «Администрирование» на панели инструментов, а затем перейти к закладке «Менеджер ТС». Далее для перемещения ТС в группу выберите в закладке «ТС» из выпадающих списков организацию и группу, которым ТС принадлежит на данный момент, затем найдите ТС в списке группы, выделите его галочкой, нажмите кнопку «Переместить ТС в ...» и выберите группу для перемещения (**Рисунок 88**).

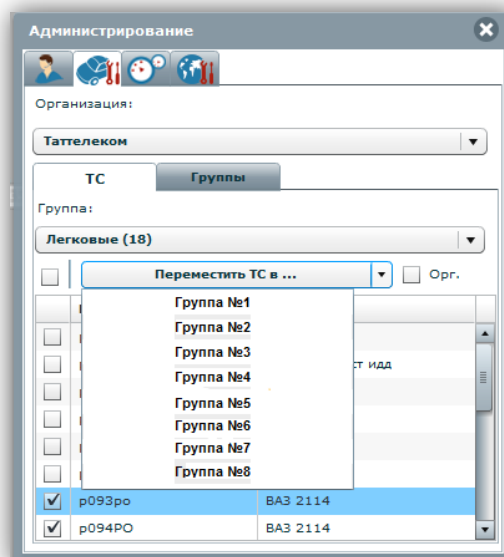


Рисунок 88 – Перемещение ТС в группу

Для перемещения группы в организацию выберите в закладке «Группы» организацию, к которой группа относится на данный момент, затем нажмите кнопку «Переместить группы в ...» и выберите организацию (**Рисунок 89**).

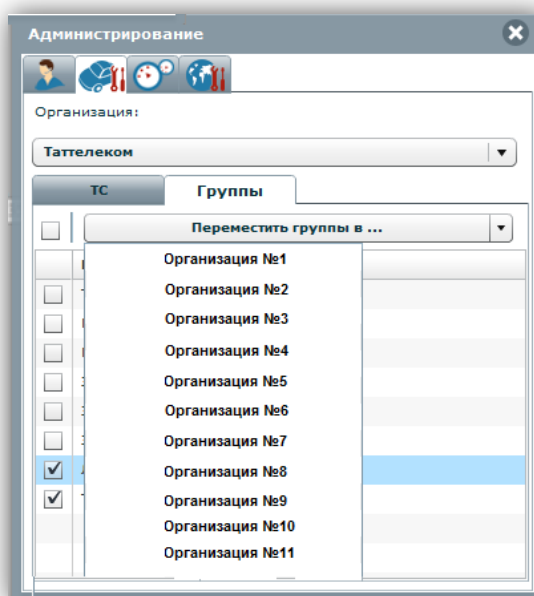


Рисунок 89 – Перемещение группы в организацию

Для назначения (изменения) значка отображения ТС согласно его типу (легковой, грузовой автомобиль и др.) на карте нажмите кнопку «Дополнительные настройки» в окне «Изменить данные ТС», далее в закладке «Иконка» выберите значок отображения ТС на карте (**Рисунок 90**).

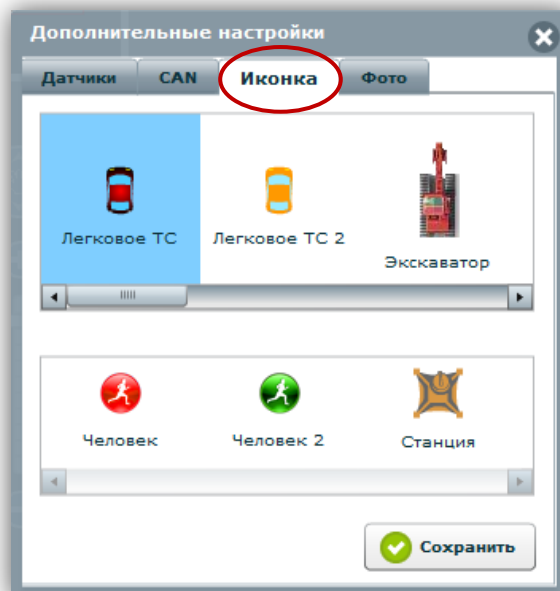


Рисунок 90 – Назначение значка ТС

Для добавления (редактирования) фотоизображения ТС выберите в окне дополнительных настроек закладку «Фото», нажмите кнопку «Загрузить» (**Рисунок 91**). Вы сможете загрузить лишь одно фотоизображение для одного транспортного средства, размер которого не превышает 3Мб.

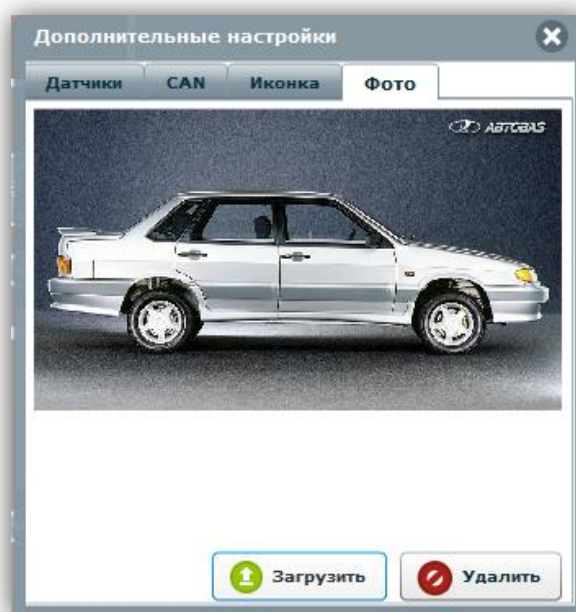


Рисунок 91 – Добавление/редактирование фото ТС

Вся отредактированная Вами информация отобразится в окне «Информация о транспорте» (**Рисунок 92**).

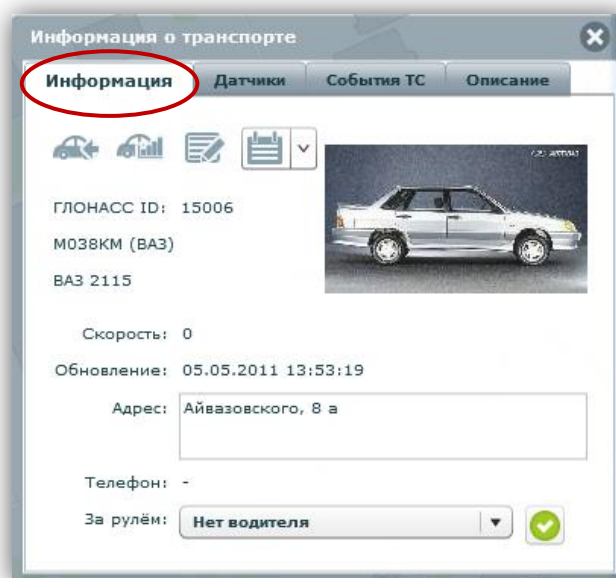


Рисунок 92 – Отображение информации в окне «Информация о транспорте»

14.3. Привязка цифровых датчиков

Для привязки к ТС цифрового датчика откройте окно «Изменить данные ТС», далее нажмите кнопку «Дополнительные настройки», расположенную в левом нижнем углу. В окне дополнительных настроек выберите закладку «Датчики». Откроется список датчиков, привязанных к ТС, с указанием номера порта (**Рисунок 93**). Нажмите кнопку «Добавить».

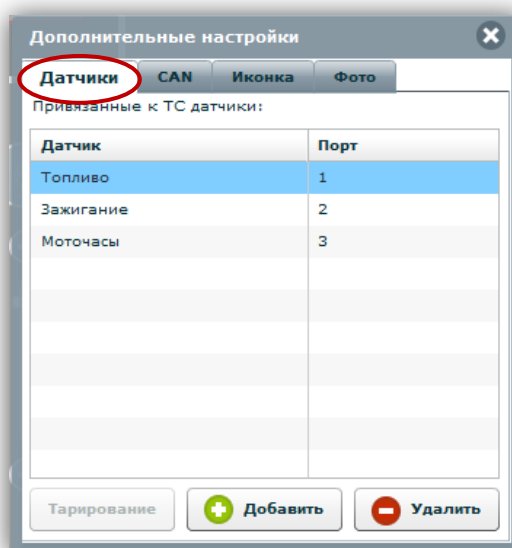


Рисунок 93 – Список датчиков, привязанных к ТС

В открывшемся окне выберите тип датчика — «Цифровой», вид датчика, укажите номер порта привязки. При необходимости поставьте галочки в полях «Выводить оповещение на экран» (для вывода на экран сообщений о срабатывании датчика) и «Инвертировать» (**Рисунок 94**).

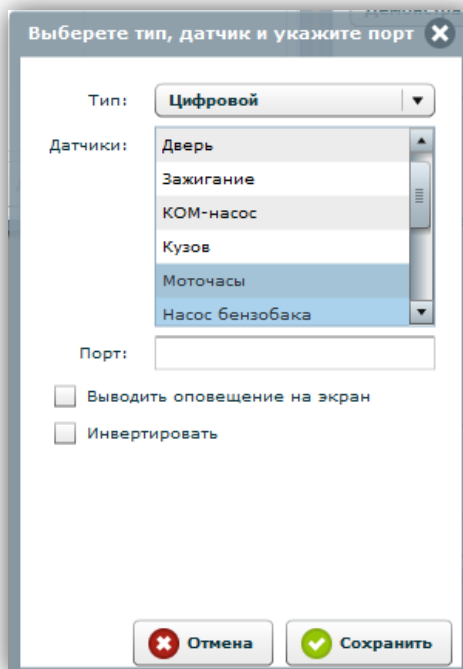


Рисунок 94 – Привязка к ТС цифрового датчика

Цифровыми датчиками являются: датчик открывания двери, датчик зажигания, датчик моточасов, датчик подъема кузова и некоторые другие.

14.4. Привязка аналоговых датчиков

Для привязки к ТС аналогового датчика откройте окно «Изменить данные ТС», нажмите кнопку «Дополнительные настройки». В окне дополнительных настроек выберите закладку «Датчики». Нажмите кнопку «Добавить». В открывшемся окне выберите тип датчика — «Аналоговый», вид датчика, укажите номер порта привязки (**Рисунок 95**). Также в качестве событий Вы можете зафиксировать изменения показателей датчика на заданное число. Для этого поставьте галочки в полях «При изменении < », «При изменении > », «При изменении на шаг < » и задайте числовые параметры в соответствующих полях. То значение, которое Вы укажете, будет являться «шагом» для данного события. Поставьте галочку в поле «Выводить оповещения на экран» для того, чтобы получать сообщения об изменениях показателей датчика.

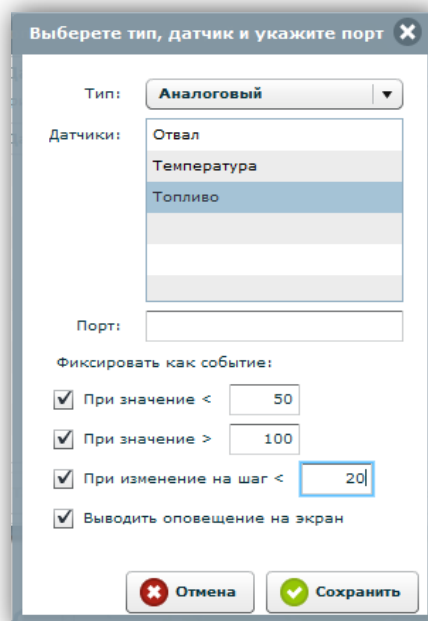


Рисунок 95 – Привязка к ТС аналогового датчика

Аналоговыми датчиками являются: датчик температуры, датчик топлива.

14.5. Привязка датчиков, доступных на CAN-шине

Для привязки к ТС датчиков, доступных на CAN-шине, откройте окно «Изменить данные ТС», нажмите кнопку «Дополнительные настройки». В окне дополнительных настроек выберите закладку «CAN». В открывшемся списке доступных на CAN-шине датчиков отметьте галочками необходимые Вам датчики, после чего нажмите кнопку «Сохранить» (Рисунок 96).

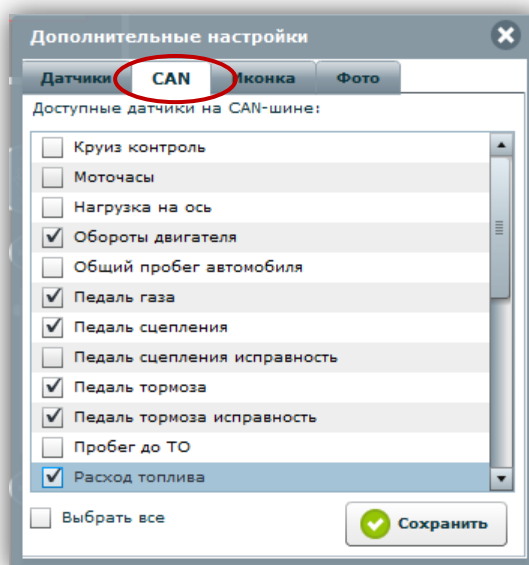


Рисунок 96 – Привязка к ТС датчика, доступного на CAN-шине

Датчиками, доступными на CAN-шине, являются: датчик оборотов двигателя, датчик педали газа, датчик педали сцепления, датчик общего пробега автомобиля и некоторые другие штатные датчики автомобиля.

14.6. Техническое обслуживание ТС (Постановка /Снятие с ТО)

Для постановки ТС на техническое обслуживание выберите ТС в списке информационного окна, затем из предложенных в выпадающем списке вариантов выберите «Тех.Обслуживание ТС». Также можно выделить ТС на карте однократным нажатием правой кнопкой мыши по изображению автомобиля, затем в появившемся меню выбрать пункт «Тех.Обслуживание ТС». Откроется окно «Тех.Обслуживание» (**Рисунок 97**), в котором можно выбрать причину постановки на ТО, при необходимости добавить комментарий, отметить вариант «Поставить на ТО» и нажать кнопку «Сохранить».

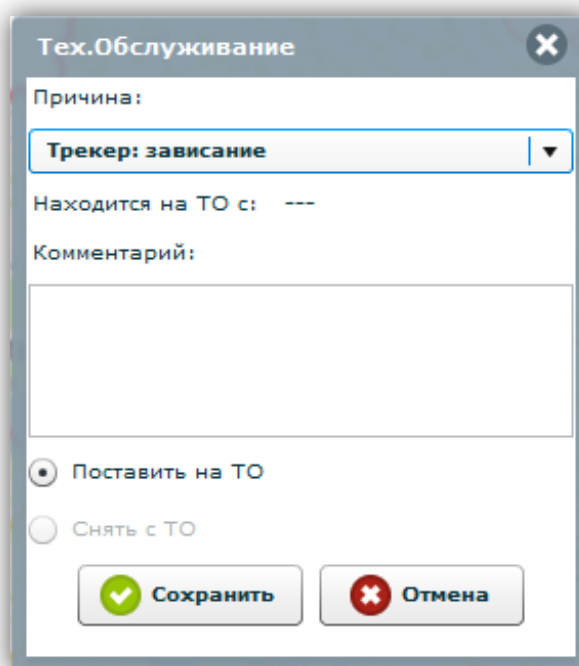


Рисунок 97 – Постановка ТС на ТО

После постановки ТС на техническое обслуживание появится окно с подтверждением постановки (**Рисунок 98**), и машина не будет отображаться на карте.

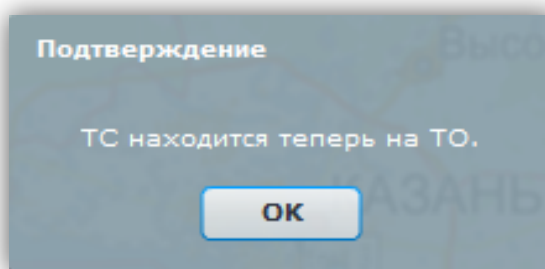


Рисунок 98 – Информационное сообщение Программы о постановки ТС на ТО

Для снятия ТС с технического обслуживания выделите ТС в списке информационного окна, из предложенных в выпадающем списке вариантов выберите «Тех.Обслуживание ТС». В открывшемся окне «Тех.Обслуживание» отметьте вариант «Снять с ТО» и нажмите кнопку «Сохранить» (Рисунок 99). Появится окно с подтверждением (Рисунок 100), и машина снова будет отображаться на карте.

Рисунок 99 – Снятие ТС с ТО

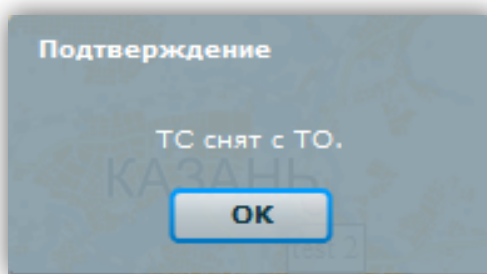
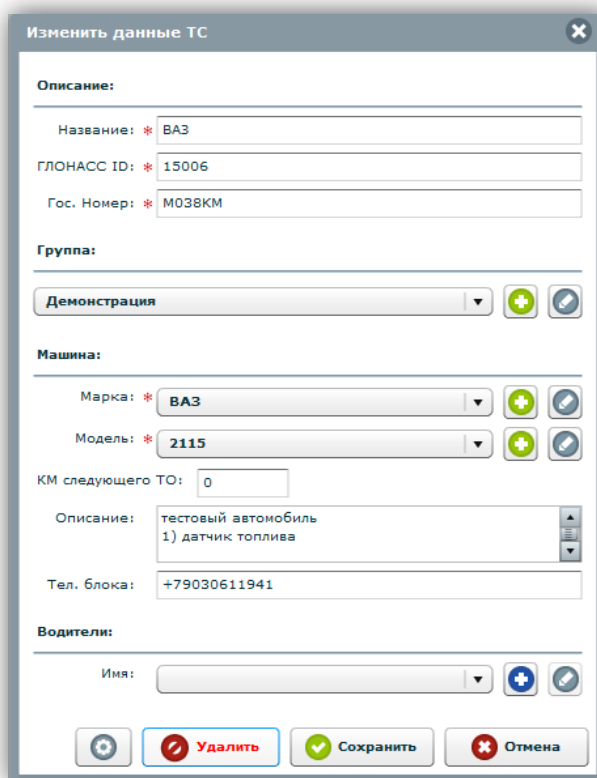


Рисунок 100 - Информационное сообщение Программы о снятии ТС с ТО

14.7. Удаление транспортного средства из Программы

Для удаления ТС из Программы выберите ТС в списке информационного окна, затем из предложенных в выпадающем списке вариантов действий выберите «Изменить данные ТС». В окне изменения данных ТС нажмите кнопку «Удалить», расположенную в нижней части окна (Рисунок 101).



Изменить данные ТС

Описание:

Название: * ВАЗ

ГЛОНАСС ID: * 15006

Гос. Номер: * М038КМ

Группа:

Демонстрация

Машина:

Марка: * ВАЗ

Модель: * 2115

КМ следующего ТО: 0

Описание: тестовый автомобиль
1) датчик топлива

Тел. блока: +79030611941

Водители:

Имя:

Удалить Сохранить Отмена

Рисунок 101 – Удаление ТС из Программы

15. Пользователи Программы

15.1. Добавление нового пользователя

В Программе введено разграничение прав доступа для пользователей. Существует несколько уровней доступа к Программе с неограниченным количеством пользователей (пользователь с административными правами доступа, демо-пользователь, диспетчер, диспетчер, имеющий возможность работы с дополнительными подключаемыми модулями, например, с возможностью заполнения путевых листов).

Права доступа к Программе задаются для группы пользователей, следовательно, права пользователя будут зависеть от его принадлежности определенной группе и от прав членов этой группы (например, группа администраторов, группа диспетчеров). При регистрации нового пользователя необходимо определить (или создать новую) группу, которой он будет принадлежать.

Для добавления в Программу нового пользователя нажмите кнопку «Администрирование», расположенную на панели инструментов (**Рисунок 102**).



Рисунок 102 – Кнопка «Администрирование» на панели инструментов

В открывшемся окне выберите закладку «Логин менеджер». Выберите организацию и группу, которой создаваемый пользователь будет принадлежать, нажмите кнопку «Создать» (**Рисунок 103**). Откроется дополнительное окно «Информация о пользователе» (**Рисунок 104**), в котором Вы сможете ввести личные данные пользователя (ФИО и телефон) и задать параметры для его входа в Программу (логин, пароль). Вы можете поставить галочку в поле «Видим при старте» для того, чтобы имя пользователя содержалось в выпадающем списке в окне авторизации при запуске Программы.

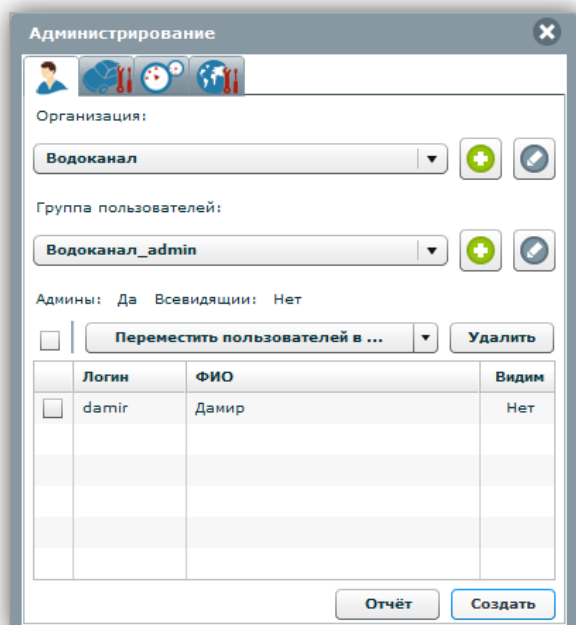


Рисунок 103 – Добавление нового пользователя

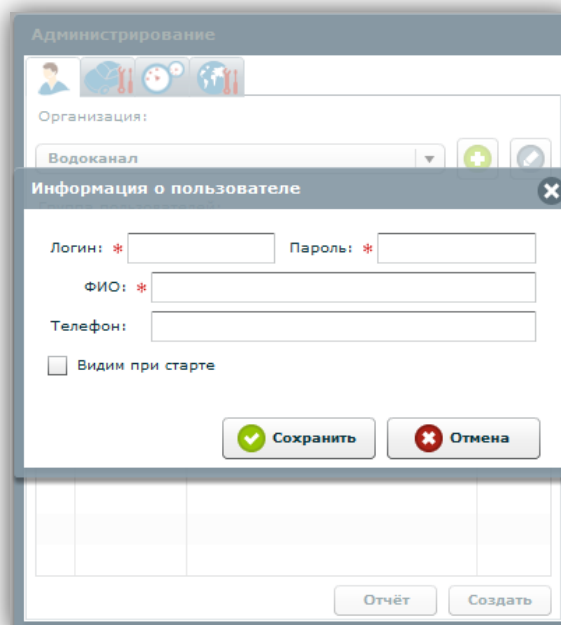


Рисунок 104 – Внесение информации по новому пользователю

Вы также сможете создать новую организацию и новую группу для пользователя, воспользовавшись кнопками «Добавить новую организацию» и «Добавить новую группу пользователей» соответственно (**Рисунок 105, Рисунок 106**).

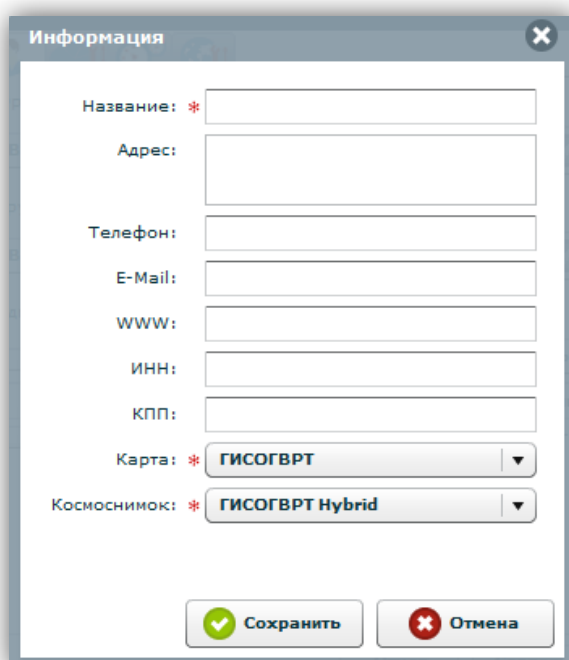


Рисунок 105 – Добавление новой организации

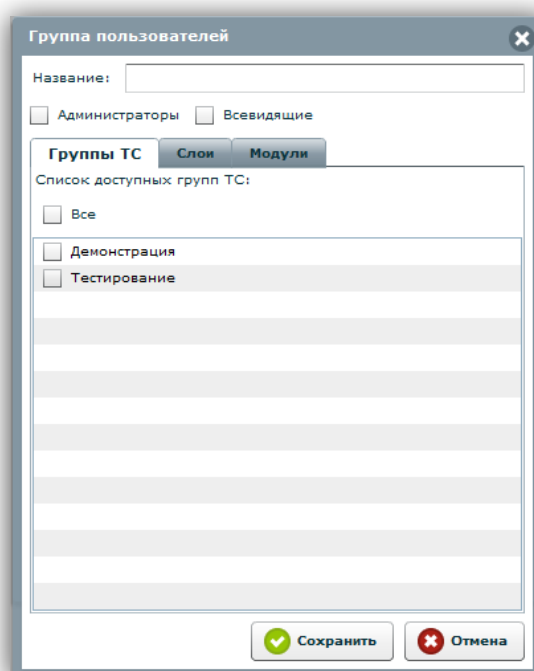


Рисунок 106 – Добавление новой группы пользователей

Для определения прав группы пользователей откройте окно «Группа пользователей» (окно откроется при нажатии кнопки «Добавить новую группу пользователей» или «Изменить данные группы пользователей»). В верхней части окна «Группа пользователей» расположены поля «Администраторы» и «Всевидающие». Поставив галочку в поле «Администрирование», Вы сможете наделить группу пользователей административными правами. Галочка в поле «Всевидающие» даст группе пользователей возможность видеть все группы и организации, зарегистрированные в Программе. В случае отсутствия галочки в поле «Всевидающие» пользователь будет иметь возможность работы лишь с одной организацией, которая на данный момент выбрана у Вас на информационной панели, остальные организации будут находиться вне зоны его видимости.

Окно «Группа пользователей» содержит три закладки — «Группы ТС», «Слои» и «Модули». При выборе соответствующих закладок Вы сможете отметить галочками доступные группы ТС, видимые слои и доступные пользователям модули (**Рисунки 107, 108, 109**).

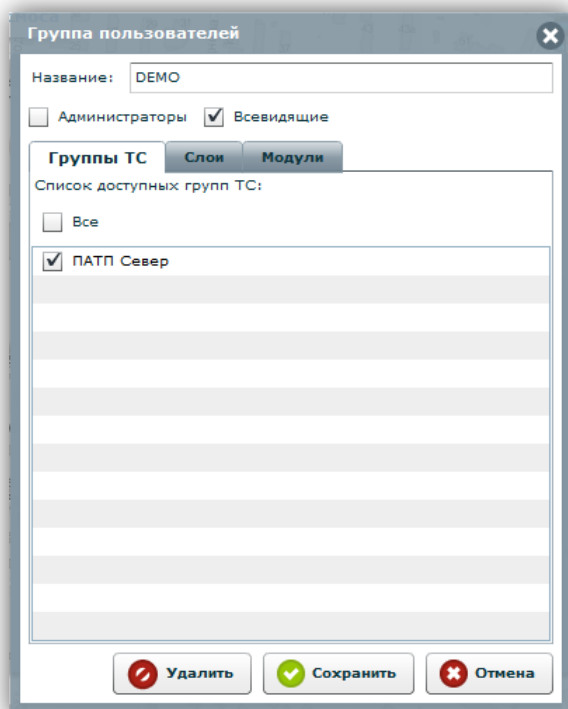


Рисунок 107 – Назначение групп ТС, доступных группе пользователей

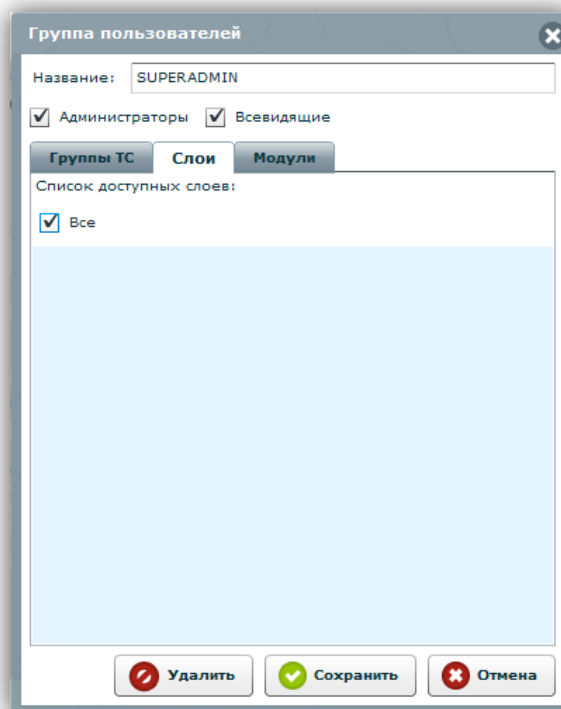


Рисунок 108 – Назначение слоев, видимых группе пользователей

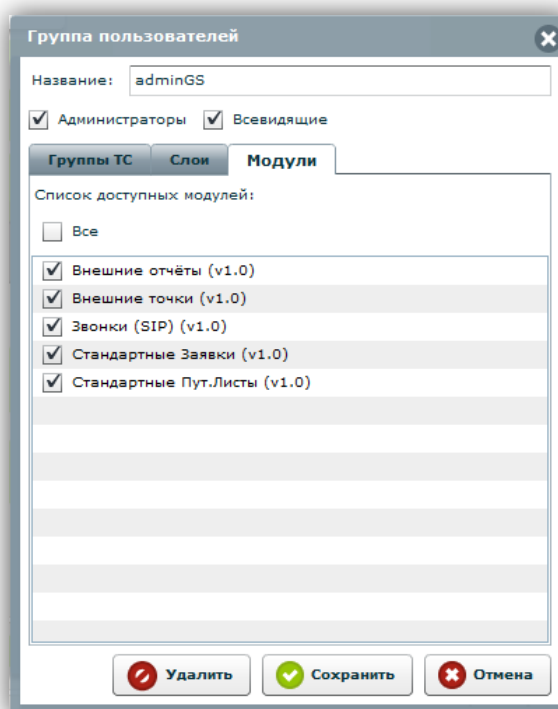


Рисунок 109 – Назначение модулей, доступных группе пользователей

15.2. Изменение данных пользователя

Для изменения данных пользователя нажмите кнопку «Администрирование», расположенную на панели инструментов, и в открывшемся окне выберите закладку «Логин менеджер». Выберите организацию и группу, которой пользователь принадлежит. Откроется список пользователей выбранной Вами группы. Для редактирования личных данных пользователя дважды щелкните левой кнопкой мыши по имени пользователя в списке. Откроется окно «Информация о пользователе», в котором Вы сможете изменить личные данные и параметры входа в Программу пользователя (**Рисунок 110**).

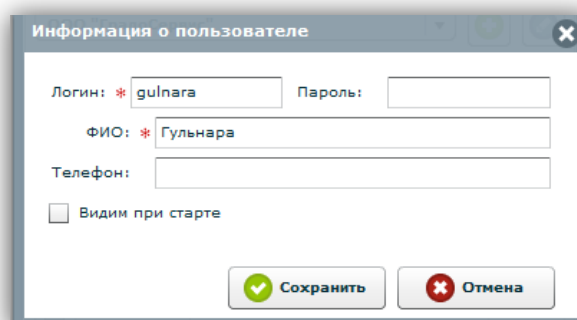


Рисунок 110 – Окно редактирования данных пользователя

Для изменения прав пользователя необходимо изменить права группы пользователей. Нажмите кнопку «Изменить данные группы пользователей», отредактируйте в соответствующих закладках права группы пользователей по управлению группами ТС, видимости слоев и доступным модулям.

15.3. Отчет по действиям пользователя

Для формирования отчета по действиям пользователя во вкладке «Логин менеджер» окна «Администрирование» выберите организацию и группу, которым пользователь принадлежит, отметьте пользователя галочкой и нажмите кнопку «Отчет» (**Рисунок 111**).

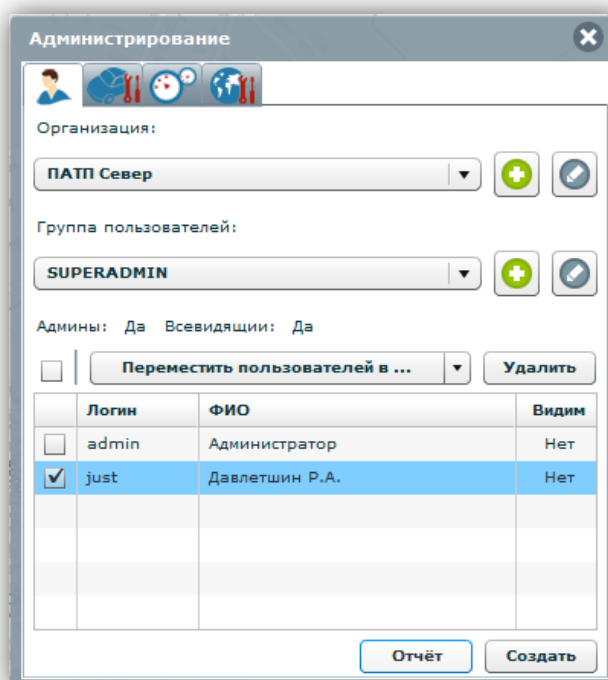


Рисунок 111 – Выбор пользователя для формирования отчета по его действиям

Откроется окно «Отчет действий пользователей», в котором для формирования отчета необходимо задать интересующий Вас временной промежуток и нажать кнопку «Обновить» (**Рисунок 112**).

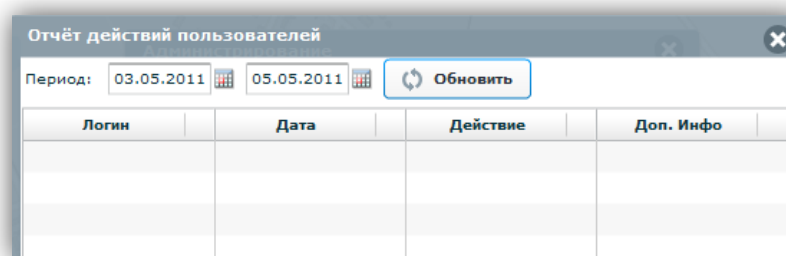


Рисунок 112 – Окно формирования отчета по действиям пользователя

Программа сформирует список действий пользователя за выбранный Вами промежуток с указанием даты и времени действий.

15.4. Удаление пользователя

Для удаления пользователя из Программы откройте окно «Администрирование», закладку «Логин менеджер», выберите организацию и группу, которым пользователь принадлежит, отметьте пользователя в списке галочкой и нажмите кнопку «Удалить» (Рисунок 113).

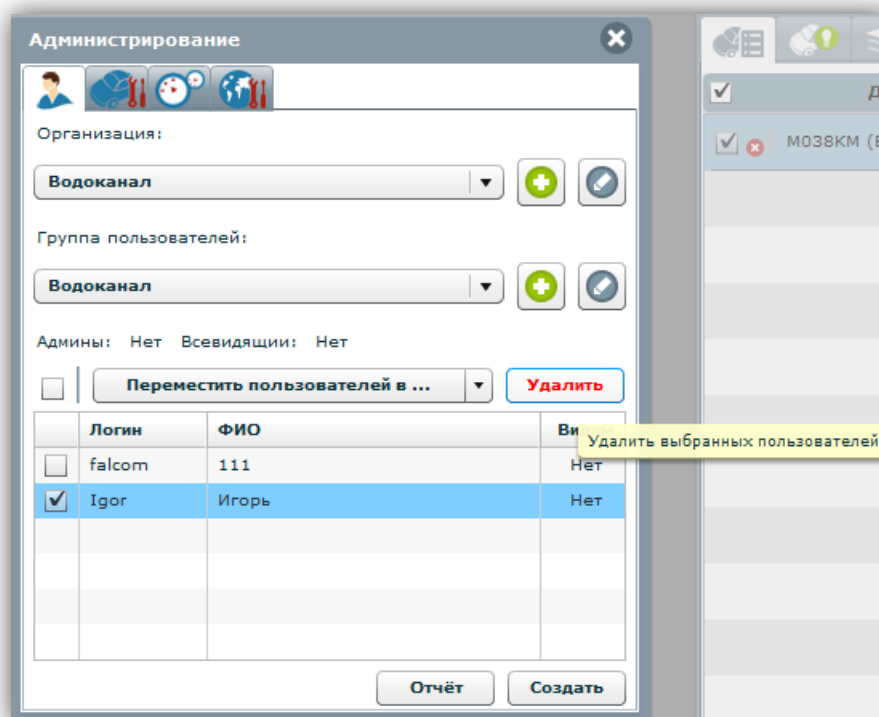


Рисунок 113 – Удаление пользователя

16. Заявки

16.1. Добавление новых заявок

В Программе в виде подключаемого модуля реализованы возможности регистрации и назначения заявок. Заявки — это некоторые происшествия (или события, задания), которые регистрируются в Программе с указанием адреса, с целью направления определенного ТС на место происшествия.

Для регистрации новой заявки необходимо нажать кнопку «Новая заявка» на панели инструментов (**Рисунок 114**).



Рисунок 114 – Кнопка «Новая заявка» на панели управления слоями

Откроется окно «Новое происшествие», в котором необходимо заполнить атрибутивные поля, характеризующие происшествие, — «Название», «Адрес», «Описание» (**Рисунок 115**).

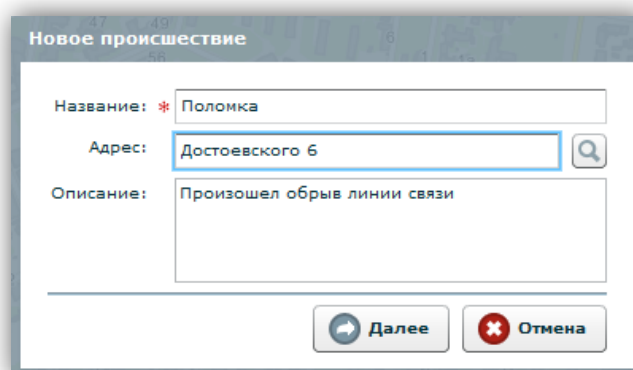
The image shows a dialog box titled 'Новое происшествие'. It has three input fields: 'Название: *' with the value 'Поломка', 'Адрес:' with the value 'Достоевского 6' and a search icon, and 'Описание:' with the text 'Произошел обрыв линии связи'. At the bottom, there are two buttons: 'Далее' (Next) and 'Отмена' (Cancel).

Рисунок 115 – Добавление данных по происшествию

После заполнения регистрационной формы необходимо найти на карте местоположение происшествия. Для этого Вы можете воспользоваться кнопкой «Поиск», расположенной справа от поля «Адрес» (**Рисунок 115**). Программа осуществит поиск объекта по введенному Вами адресу и отметит его на карте красной точкой. Также Вы можете самостоятельно найти объект на карте, для этого необходимо нажать кнопку «Далее» и использовать инструменты навигации по карте (**Рисунок 116**).

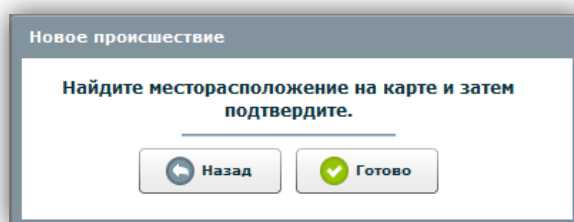


Рисунок 116 – Информационное сообщение Программы о необходимости указать на карте место происшествия

Для того чтобы отметить место происшествия, щёлкните левой кнопкой мыши по необходимой точке на карте (**Рисунок 117**), после чего отмеченная Вами точка выделится красным цветом (**Рисунок 118**).

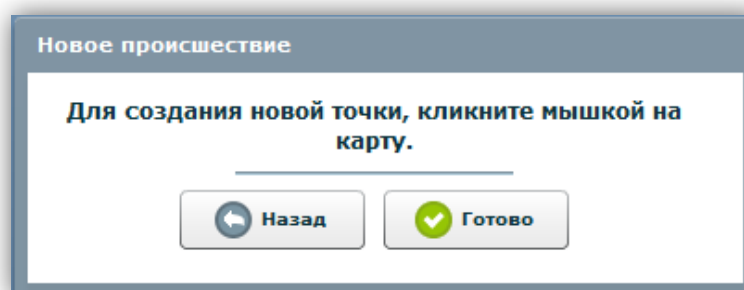


Рисунок 117 – Информационное сообщение Программы о способе выделения места происшествия на карте

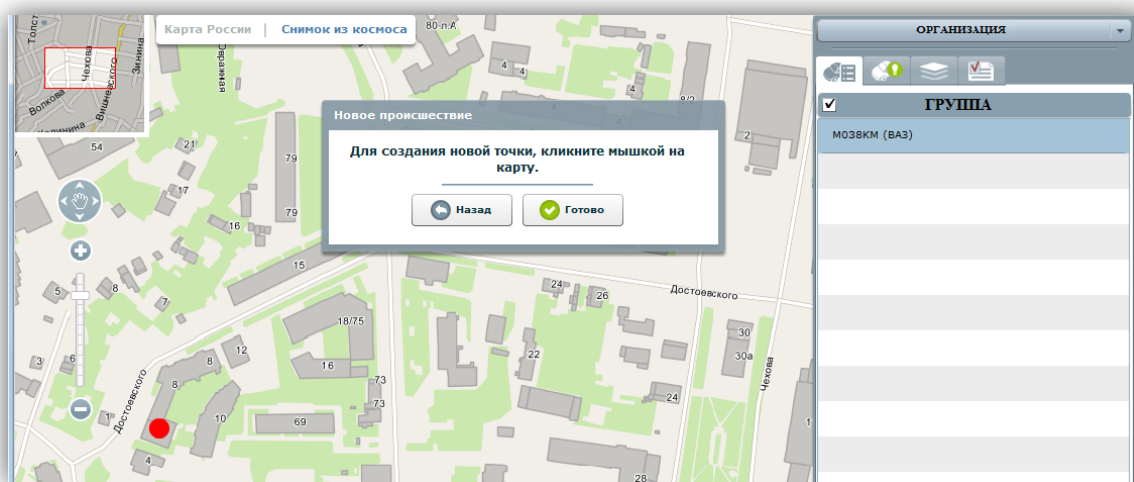


Рисунок 118 – Отображение места происшествия в виде точки на карте

Для того чтобы Программа зарегистрировала заявку, необходимо нажать кнопку «Загрузить» (Рисунок 119).

 The image shows a registration form titled 'Новое происшествие' (New Incident). It has three input fields: 'Название: *' (Name) with the value 'Поломка' (Breakdown), 'Адрес:' (Address) with the value 'Достоевского 6' (Dostoevskogo 6), and 'Описание:' (Description) with the value 'Произошел обрыв линии связи' (Communication line break occurred). At the bottom, there are two buttons: 'Загрузить' (Load) with a green arrow icon and 'Отмена' (Cancel) with a red 'X' icon.

Рисунок 119 – Регистрация происшествия

16.2. Работа с заявками

После регистрации новой заявки у пользователей Программы, имеющих права доступа к заявкам, при выборе закладки «Активные» («Заявки» → «Активные») информационного окна откроется список происшествий, в котором новая заявка будет отмечена красной стрелкой (Рисунок 122). При двойном нажатии левой кнопкой мыши по названию заявки откроется дополнительное окно с подробной информацией о происшествии (Рисунок 120).

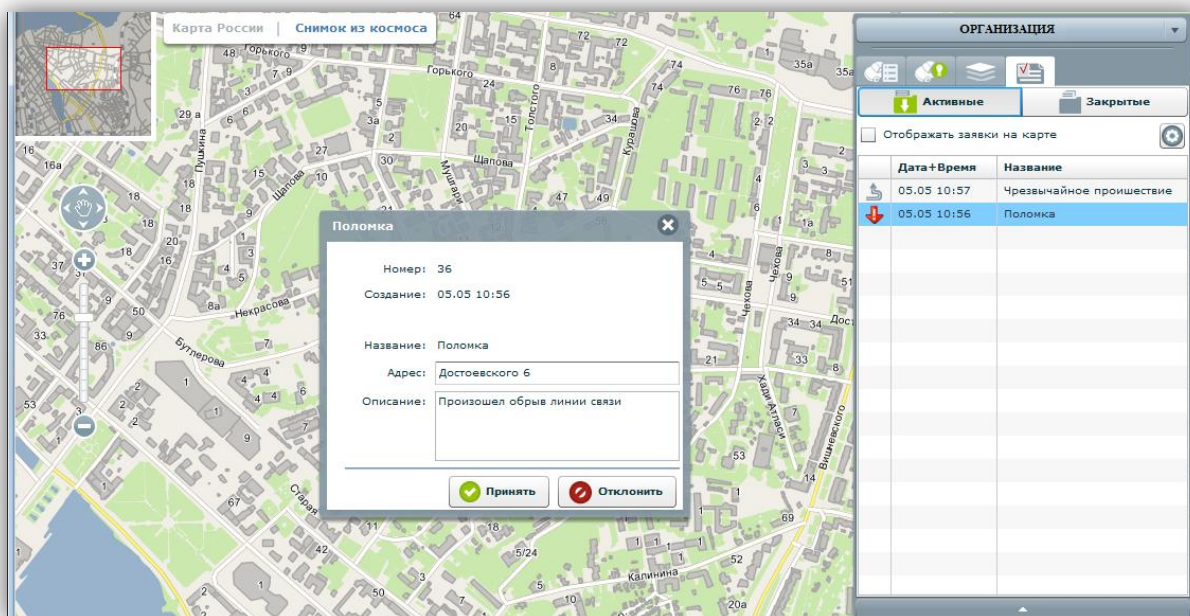


Рисунок 120 – Отображение подробной информации о происшествии

Для наделения группы пользователей правами работы с заявками можно нажать кнопку «Настройки», расположенную в правом верхнем углу окна «Заявки». Откроется окно (Рисунок 121), в котором Вы сможете из выпадающего списка выбрать группу пользователей, галочками отметить членов группы, которые будут иметь возможность работы с заявками.

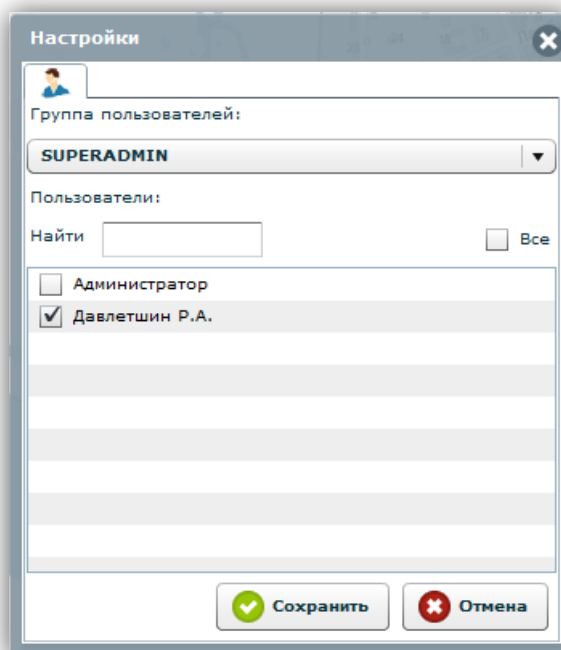


Рисунок 121 – Наделение группы пользователей правами работы с заявками

После ознакомления с информацией по новой заявке пользователь принимает решение о принятии или отклонении заявки (**Рисунок 122**, кнопки «Принять» или «Отклонить»).

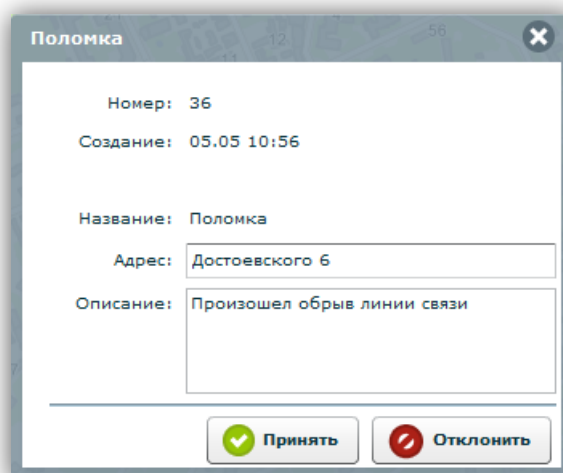


Рисунок 122 – Принятие (отклонение) заявки

При нажатии кнопки «Принять» значок с красной стрелкой около заявки сменится на значок с серой стрелкой, у Вас появится возможности назначить ТС на выполнение данной заявки и сохранить заявку (**Рисунки 123, 124**).

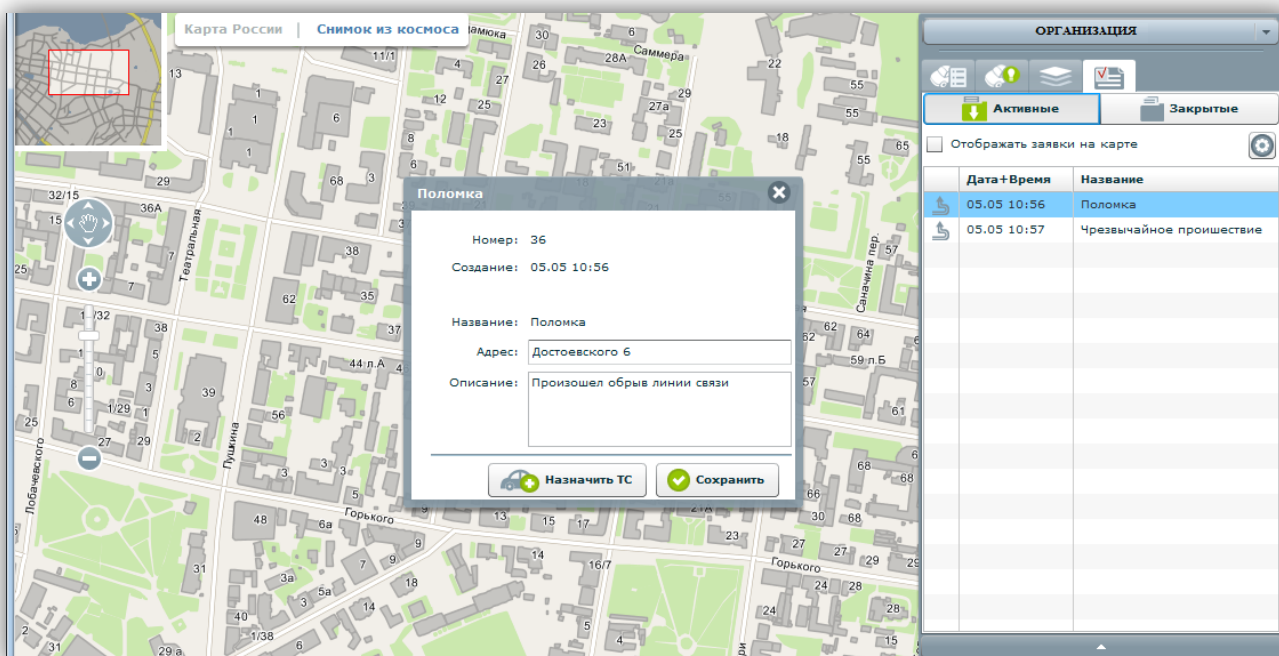


Рисунок 123 – Отображение принятой заявки в списке

При нажатии кнопки «Назначить ТС» откроется дополнительное окно «ТС, привязанные к происшествию» (Рисунок 125), в котором будет представлен список машин. Отметьте галочкой необходимые ТС и нажмите кнопку «Назначить».

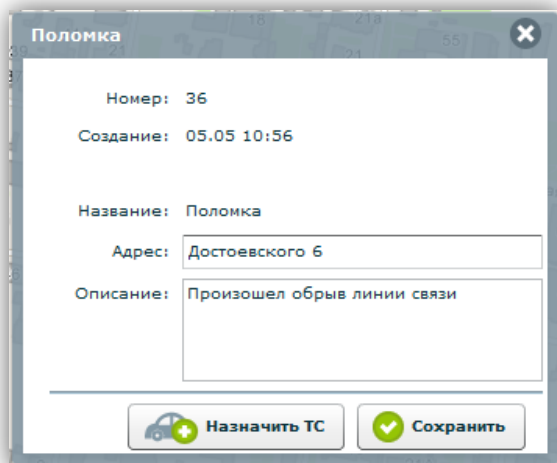


Рисунок 124 – Назначение ТС на выполнение заявки

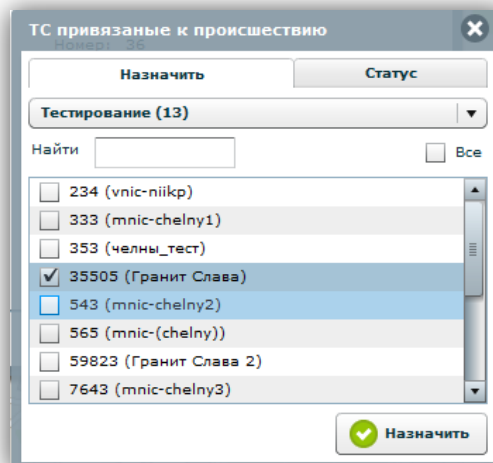


Рисунок 125 – Выбор ТС на выполнение заявки

Список назначенных ТС Вы сможете просмотреть, выбрав закладку «Статус» окна назначения.

При нажатии кнопки «Сохранить» заявка будет сохранена в Программе.

В Программе также реализована возможность отображения места происшествий, описанных в заявках, в виде точек на карте. Для этого в закладке «Заявки» информационного окна поставьте галочку в поле «Отображать заявки на карте» (Рисунок 126).

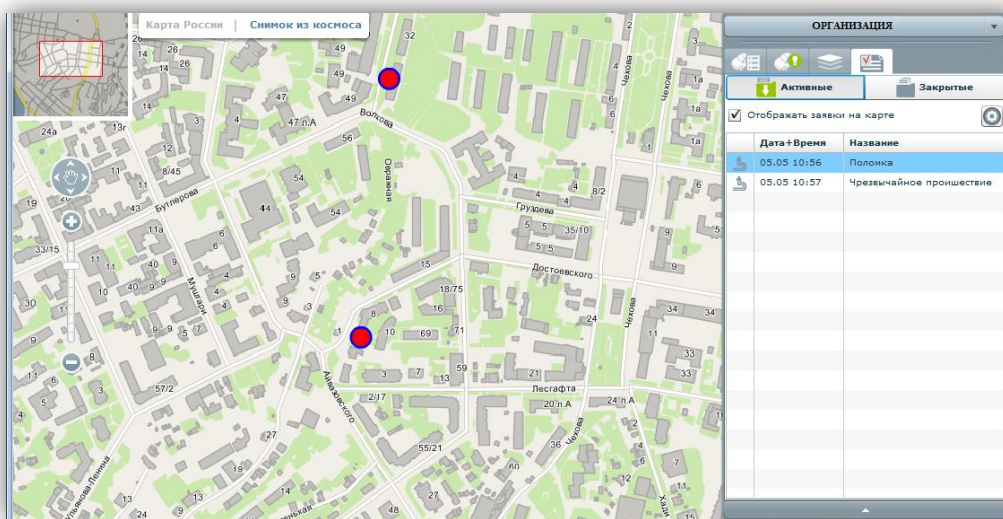


Рисунок 126 – Отображение мест происшествий на карте

При выборе закладки «Закрытые» (закрытые заявки) откроется список отклоненных и закрытых (выполненных) заявок. Слева от выполненных заявок в списке стоит значок — зелёная галочка, слева от отклонённых — красный перечеркнутый кружочек (**Рисунок 127**).

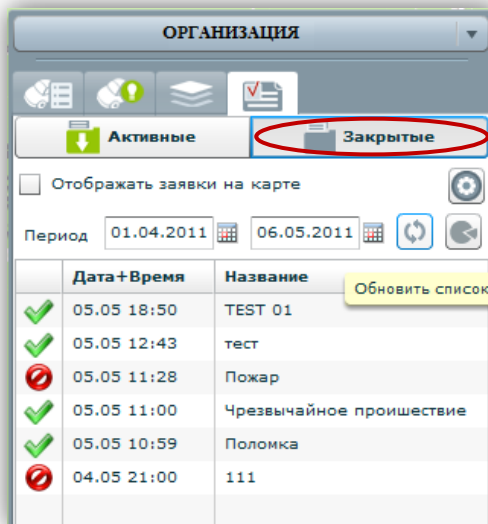


Рисунок 127 – Список отклоненных и выполненных заявок

Для просмотра данных о заявке выберите её в списке активных заявок (закладка «Активные» окна «Заявки») и дважды щёлкните по ней левой кнопкой мыши. Откроется окно с подробной информацией по заявке (**Рисунок 128**).

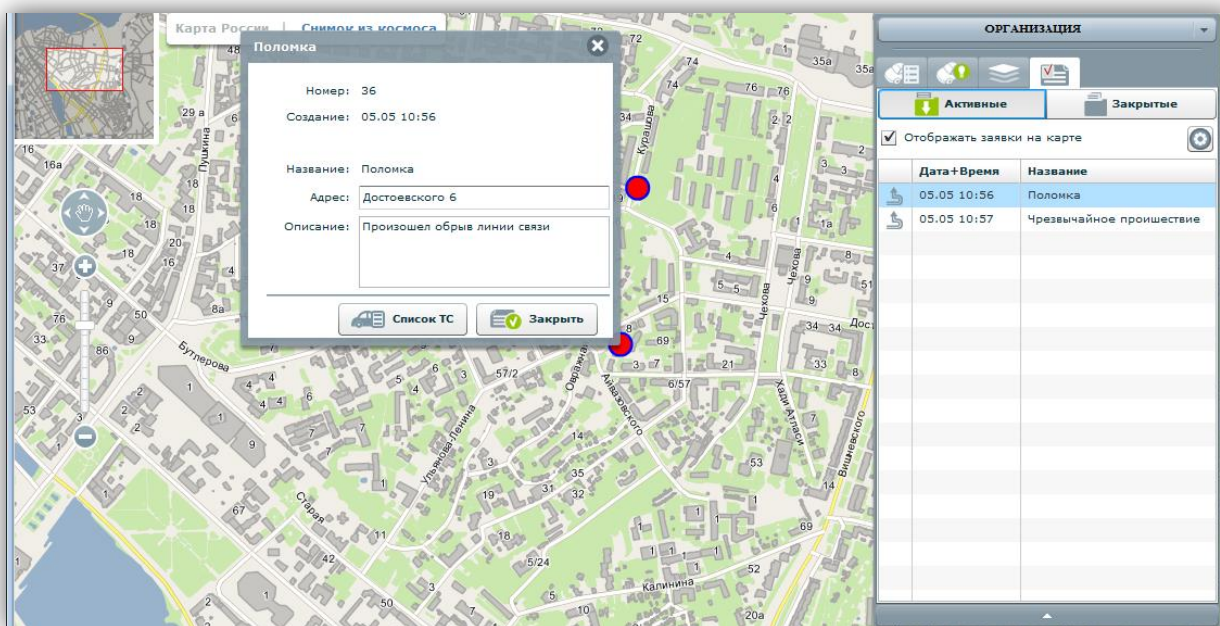


Рисунок 128 – Просмотр данных об активной заявке

При нажатии кнопки «Список ТС» в открывшемся окне можно получить информацию о ТС, назначенных на выполнение данной заявки.

Для того чтобы отметить активную заявку как выполненную, следует нажать кнопку «Закреть» (**Рисунок 129**).

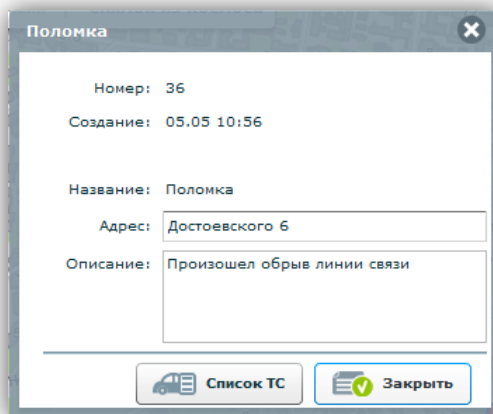


Рисунок 129 – Закрываете активную заявку

Программа предложит подправить содержание заявки перед сохранением. Если нужно внести изменения, нажмите кнопку «Да», в противном случае — нажмите кнопку «Нет» (**Рисунок 130**).

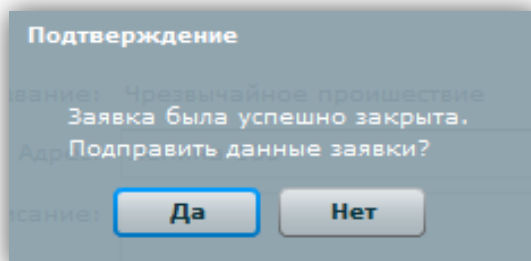


Рисунок 130 – Информационное сообщение Программы о возможности внесения изменений в данные закрываемой заявки

Также в закладке «Закрываете» окна «Заявки» можно посмотреть список заявок за выбранный период времени. Для этого необходимо в поле «Период» ввести интересующий Вас временной промежуток и нажать кнопку «Обновить список» (**Рисунок 131**).

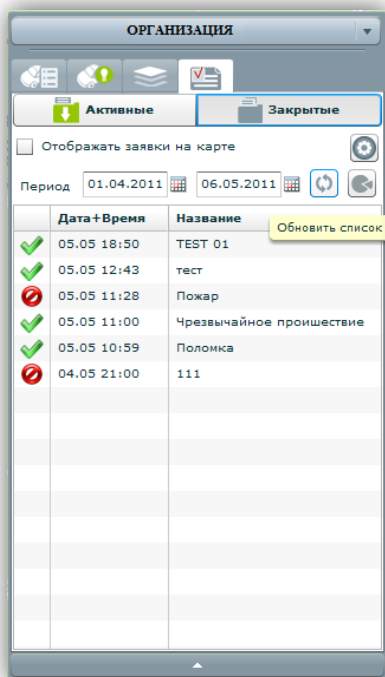


Рисунок 131 – Просмотр закрытых заявок за выбранный период времени

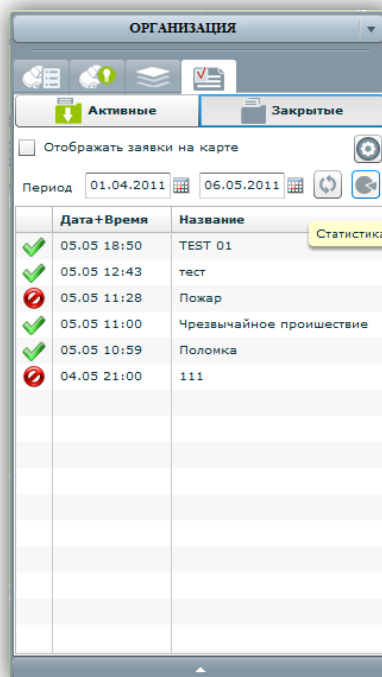


Рисунок 132 – Кнопка «Статистика» для формирования статистики по заявкам

Программа также предоставляет возможность просмотра статистики заявок за выбранный период времени. Для этого необходимо нажать кнопку «Статистика» (Рисунок 132), и во всплывающем окне «Статистика» выбрать временной период и нажать кнопку «Рассчитать» (Рисунок 133).

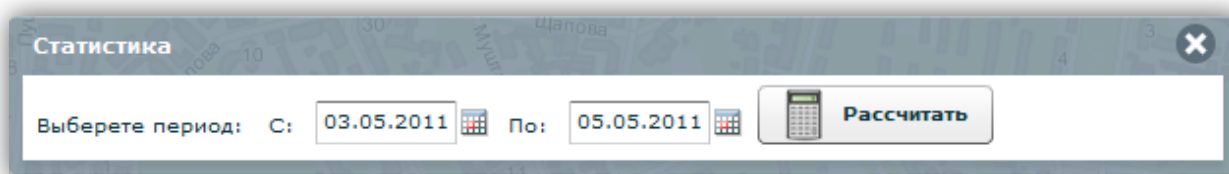


Рисунок 133 – Окно формирования статистического отчета по заявкам

17. Контрольные точки

17.1. Добавление контрольных точек

В Программе реализована возможность добавления контрольных точек и отслеживания их посещения транспортным средством в назначенное время.

Для добавления новой контрольной точки необходимо выбрать ТС в общем списке на информационной панели, затем из предложенных в выпадающем списке вариантов выбрать пункт «Контрольные точки». Также можно выделить ТС на карте однократным нажатием правой кнопкой мыши по изображению автомобиля, после чего в открывшемся меню выбрать пункт «Показать Контрольные точки». Откроется окно «Контрольные точки» (**Рисунок 134**), в котором необходимо нажать кнопку «Создать новую контрольную точку».

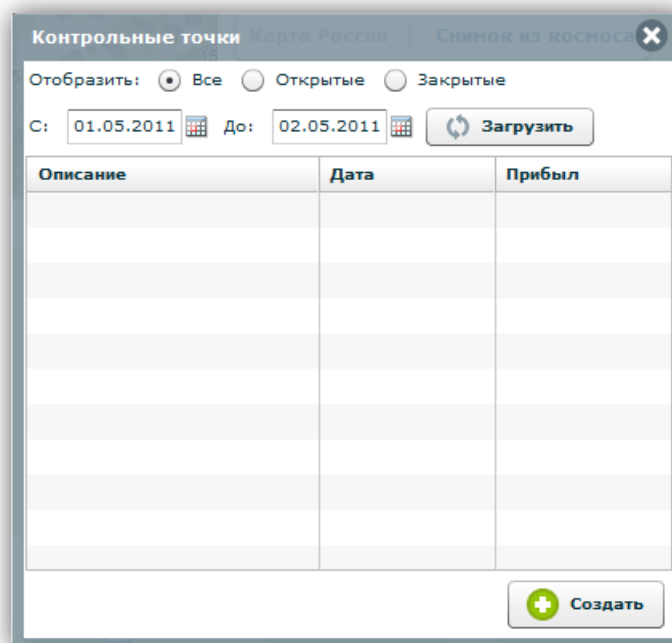
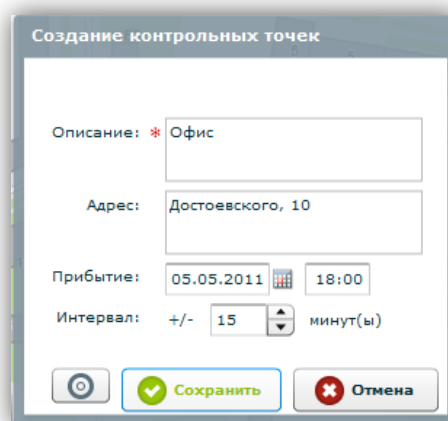


Рисунок 134 – Окно «Контрольные точки»

В открывшемся окне «Создание контрольных точек» (**Рисунок 138**) необходимо ввести краткое описание контрольной точки (или название пункта прибытия), адрес, назначить время прибытия, а также в поле «Интервал» указать возможное отклонение от назначенного времени прибытия (+/- несколько минут). Далее необходимо найти контрольную точку на карте и отметить ее, предварительно нажав кнопку «Поставить точку на карте». В поле «Адрес» Вы можете не вводить адрес вручную, а лишь отметить точку на карте. В этом случае Программа определит местоположение точки и выдаст адрес. После заполнения всех полей окна нажмите кнопку «Сохранить».



Создание контрольных точек

Описание: *

Адрес:

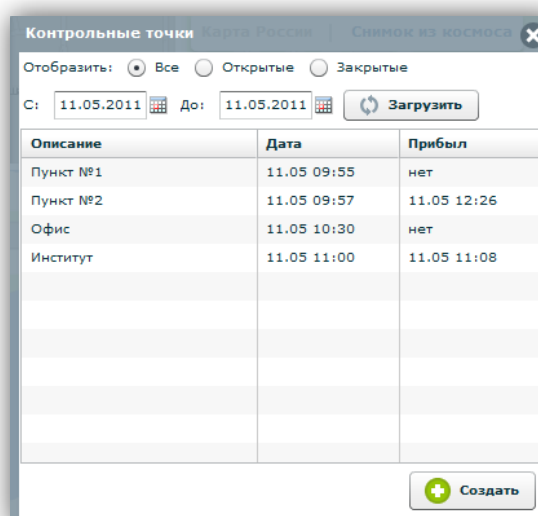
Прибытие:

Интервал: +/- минут(ы)

Рисунок 138 – Окно добавления контрольных точек

17.2. Работа с контрольными точками

Для просмотра зарегистрированных в Программе контрольных точек в окне «Контрольные точки» (Рисунок 135) задайте временной промежуток, выберите тип контрольных точек, которые необходимо отобразить (открытые, закрытые или все), и нажмите кнопку «Загрузить». К открытым контрольным точкам относятся пункты, которые ТС еще не посетило, к закрытым контрольным точкам — пункты, которые ТС посетило в установленное время или с запозданием. После нажатия кнопки «Загрузить» откроется список контрольных точек с указанием времени предполагаемого прибытия и времени прибытия в случае, если ТС прибыло в пункт назначения (в случае, если ТС не прибыло в контрольную точку, в графе «Прибыл» будет отображено значение «нет»).



Контрольные точки

Отобразить: Все Открытые Закрытые

С: До:

Описание	Дата	Прибыл
Пункт №1	11.05 09:55	нет
Пункт №2	11.05 09:57	11.05 12:26
Офис	11.05 10:30	нет
Институт	11.05 11:00	11.05 11:08

Рисунок 135 – Просмотр списка контрольных точек

Вы можете отредактировать местонахождение контрольной точки и время прибытия, в том случае если ТС еще не прибыло в данную точку. Для этого необходимо выбрать контрольную точку из списка и щелкнуть по ней левой кнопкой мыши, затем в открывшемся окне «Создание контрольной точки» (**Рисунок 136**) нажать кнопку «Изменить местоположение точки» и отметить новое местоположение на карте или изменить время прибытия, после чего нажать кнопку «Сохранить».

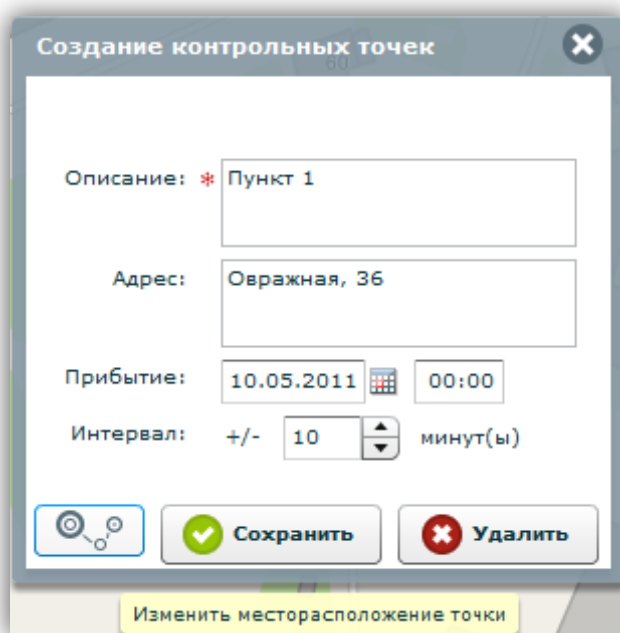


Рисунок 136 – Редактирование параметров контрольной точки

Изменить данные контрольных точек, которые ТС уже посетило или не посетило в установленное время, невозможно.

18. Внешние отчеты

В Программе в виде подключаемого модуля реализована возможность просмотра дополнительных отчетов и внутренних документов организации, загруженных в Программу системными администраторами.

Для просмотра дополнительных отчетов нажмите кнопку «Дополнительные отчеты», расположенную на панели инструментов (**Рисунок 137**).



Рисунок 137 – Кнопка «Дополнительные отчеты» на панели инструментов

Откроется окно «Отчеты» (**Рисунок 138**). Однократным нажатием левой кнопкой мыши выделите интересующий документ из списка, затем выберите из выпадающего списка базу данных (БД), в которой хранится отчет, после чего нажмите кнопку «Далее».

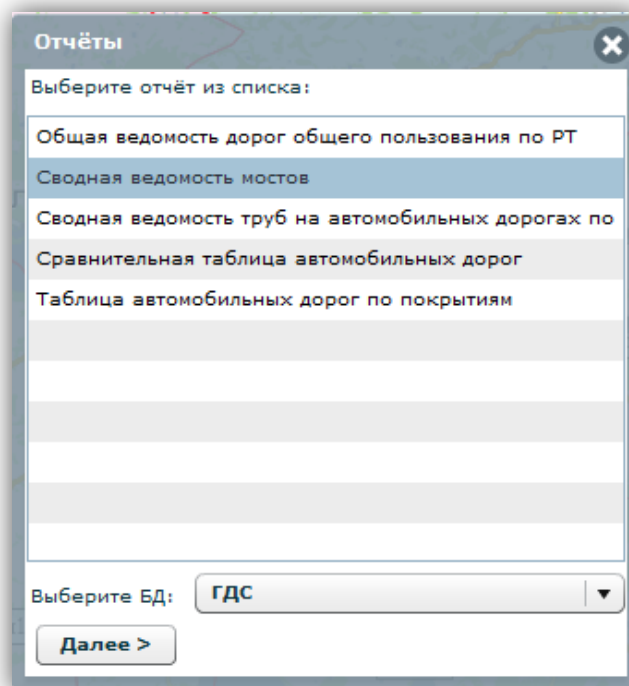


Рисунок 138 – Выбор отчета для просмотра

В окне выбора параметров отчета укажите его формат (PDF, Excel, Word (2007), RTF, HTML, **Рисунок 139**).

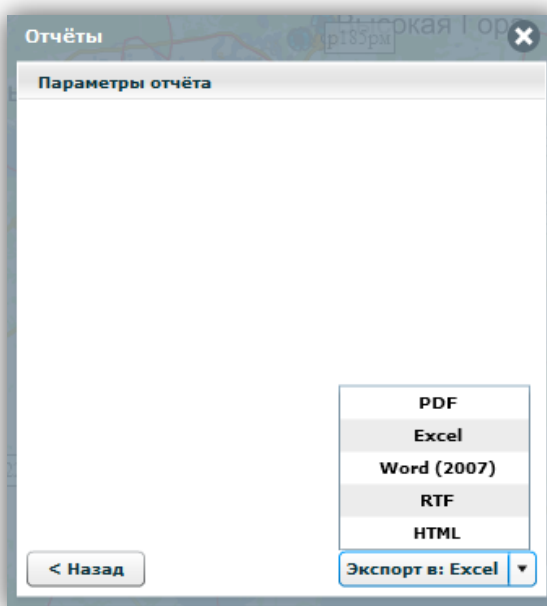


Рисунок 139 – Выбор программы для выгрузки отчета

Отчет откроется в соответствующей программе и будет доступен для Вашего просмотра (**Рисунок 140**).

№ п/п	Названия дорог на 1.01.2009 год	Категория	Протяженность на 1.01.2010 год км	в том числе				
				ц/б	а/б	щеб. грав.	грунт.	прочие
1	(Казань - Малмыж) - Шапши	IV	3,31	0,00	3,31	0,00	0,00	0,00
2	(Казань - Малмыж) - Бимери	IV	4,84	0,00	4,84	0,00	0,00	0,00
3	Ташлы-Ковали - Сосновка - ст.Бирюли	IV	12,22	0,00	6,85	0,00	5,38	0,00
4	(Казань - Йошкар-Ола) - Большой Кульбаш - Дубьязы	IV	22,35	0,00	22,35	0,00	0,00	0,00
5	Усады - Хохлово	IV	7,58	0,00	5,02	0,00	0,86	1,70
6	(Каменка - Дубьязы - Большая Атя) - Большой Сулабаш	IV	4,54	0,00	4,54	0,00	0,00	0,00
7	Подъезд к с.Инся	IV	5,28	0,00	5,28	0,00	0,00	0,00
8	Каменка - Дубьязы - Большая Атя	IV	35,93	0,00	35,93	0,00	0,00	0,00
9	(Дубьязы - Большой Кульбаш) - Янга-Аул	IV	5,07	0,00	5,07	0,00	0,00	0,00
10	(Каменка - Дубьязы - Большая Атя) - Шуман	IV	12,68	0,00	12,68	0,00	0,00	0,00
11	Киндери - санаторий "Крутушка"	IV	5,98	0,00	4,82	0,00	1,16	0,00

Рисунок 140 – Отчет, выгруженный в программу Microsoft Excel

19. Завершение работы в Программе

Для завершения работы в Программе нажмите кнопку «Выход», расположенную в правом верхнем углу главного окна Программы (**Рисунок 141**).

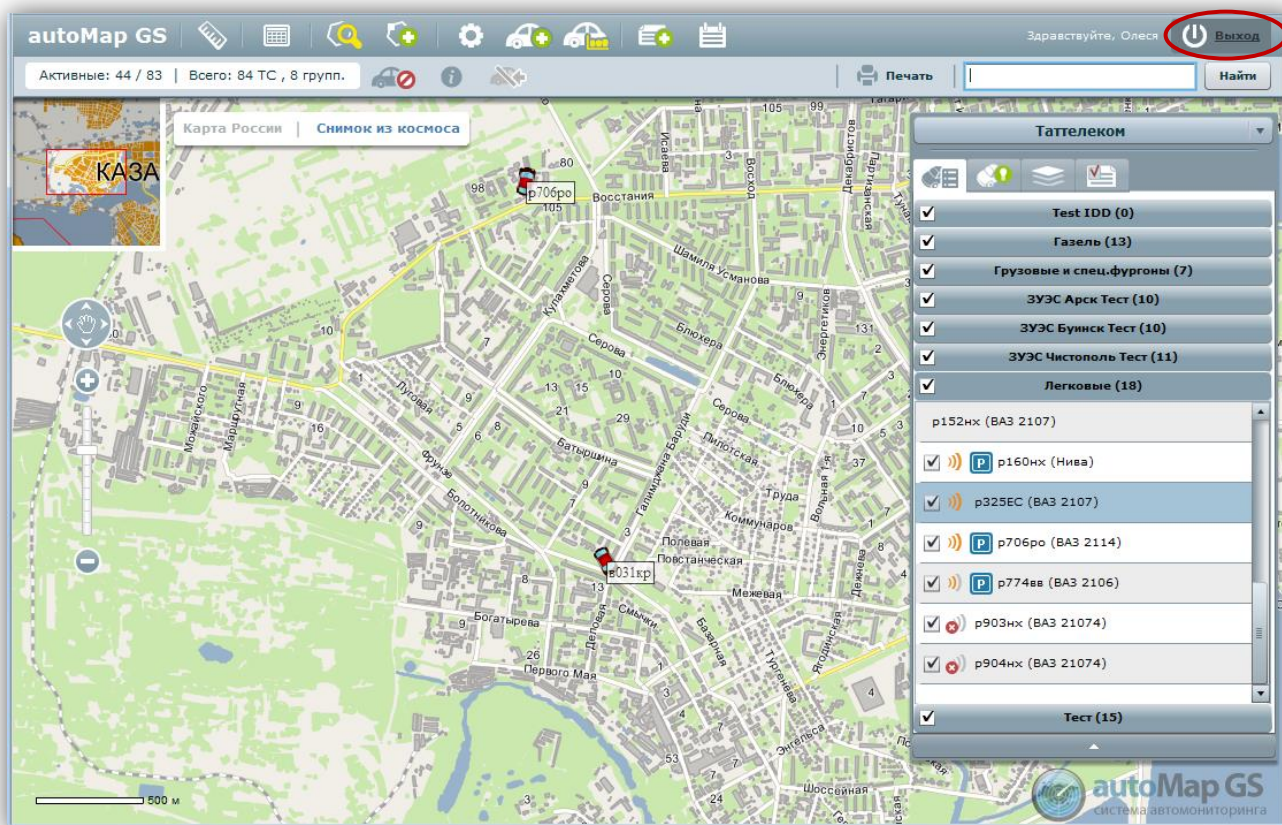


Рисунок 141 – Завершение работы в Программе

Закройте web-страницу Программы.